

**Zarządzenie Nr 141/2011**  
**Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński**  
**z dnia 04 maja 2011 roku**

**w sprawie: zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów biurowych i papierniczych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Urzędu Miejskiego w Stargardzie Szczecińskim.**

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078, Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się protokół komisji przetargowej z dnia 29 kwietnia 2011 r. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów biurowych i papierniczych oraz materiałów eksploatacyjnych do drukarek dla Urzędu Miejskiego w Stargardzie Szczecińskim, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Powierza się wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami postępowania firmie Biuro Plus - Kitta i Spółka sp.j. ze Szczecina.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Sławomir Pajor

## **UZASADNIENIE**

Komisja przetargowa dokonała oceny złożonych ofert i przedstawiła protokół z postępowania do zatwierdzenia.

Na podstawie § 20, ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych kierownik jednostki zatwierdza propozycję komisji przetargowej.

Postępowanie przeprowadzono na wniosek Wydziału Gospodarczego.