

Zarządzenie Nr 55/2011
Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński
z dnia 09 lutego 2011 roku

w sprawie: określenia sposobu wykonania uchwały Nr IV/43/2011 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie uchwalenia „Programu Ochrony Środowiska dla miasta Stargard Szczeciński na lata 2010-2012 z perspektywą na lata 2013-2016” oraz „Aktualizacji Planu Gospodarki Odpadami dla miasta Stargard Szczeciński na lata 2010-2012 z perspektywą na lata 2013-2016” wraz z „Programem oczyszczania miasta Stargard Szczeciński z azbestu na lata 2010-2032”.

Na podstawie art.30 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23, poz.220, Nr 62, poz.558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055 i Nr 116, poz.1203, z 2005 r. Nr 172, poz.1441 i Nr 175, poz.1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz.974 i Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111 i Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz.420 i Nr 157, poz.1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230 i Nr 106, poz.675) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zobowiązuje się Inżyniera Miasta do:

- 1) zamieszczenia w publicznie dostępnym wykazie danych „Programu Ochrony Środowiska dla miasta Stargard Szczeciński na lata 2010-2012 z perspektywą na lata 2013-2016” stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) przekazania załącznika nr 1 i 2 do uchwały wraz z kopią uchwały do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie oraz do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie;
- 3) przekazania Naczelnikowi Wydziału Informatyki załącznika nr 1 i 2 do uchwały oraz opracowywanych w trakcie ich obowiązywania zatwierdzonych sprawozdań i raportów z ich realizacji, celem zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) przygotowania i przedłożenia Prezydentowi Miasta, celem skierowania do przekazania Radzie Miejskiej raportów z wykonania załącznika nr 1 do uchwały, sporządzanych co dwa lata;
- 5) przygotowania i przedłożenia Prezydentowi Miasta, celem skierowania do przekazania Radzie Miejskiej i Zarządowi Powiatu sprawozdań z realizacji załącznika nr 2 do uchwały, obejmujących okres dwóch lat kalendarzowych wg stanu na dzień 31 grudnia roku kończącego ten okres, w terminie do dnia 31 marca roku po upływie okresu sprawozdawczego;
- 6) przyjmowania od osób fizycznych corocznie aktualizowanej informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystania oraz o wyrobach zawierających azbest, których wykorzystanie zostało zakończone;
- 7) przygotowania i przedłożenia Prezydentowi Miasta, celem skierowania do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego corocznie do dnia 31 marca za poprzedni rok kalendarzowy, według stanu na dzień 31 grudnia, informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska.

- § 2. Zobowiązuje się:
- 1) Dyrektora Biura Prezydenta Miasta;
 - 2) Wydziału Informatyki,
- a także Inżyniera Miasta, do realizacji działań o których mowa w § 1.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały i koordynację działań związanych z realizacją jej postanowień powierza się Inżynierowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Sławomir Pajor