

Zarządzenie Nr 255/2012
Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński
z dnia 19 lipca 2012r.

zmieniające zarządzenie w sprawie instrukcji kasowej w Urzędzie Miejskim.

Na podstawie art.10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223, Nr 157, poz.1241, Nr 165, poz. 1316, z 2010 r. Nr 47, poz.278 oraz z 2011 r. Nr 102, poz. 585, Nr 199, poz. 1175 i Nr 232, poz.1378) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 107/2007 Prezydenta Miasta Stargardu Szczecińskiego z dnia 1 marca 2007 r. w sprawie instrukcji kasowej w Urzędzie Miejskim, zmienionego zarządzeniem Nr 248/2007 z dnia 10 maja 2007 r., Nr 253/2007 z dnia 17 maja 2007 r., Nr 469/2007 z dnia 31 października 2007 r., Nr 531/2007 z dnia 6 grudnia 2007 r., Nr 143/2008 z dnia 9 kwietnia 2008 r., Nr 365/2008 z dnia 10 października 2008 r., Nr 120/2009 z dnia 22 kwietnia 2009 r., Nr 396/2009 z dnia 30 października 2009 r., Nr 359/2010 z dnia 18 sierpnia 2010 r. , Nr 35/2010 z dnia 22 grudnia 2010 r. oraz zarządzeniem Nr 217/2011 z dnia 1 lipca 2011 r., wprowadza się następujące zmiany:

1/ w załączniku nr 1 do zarządzenia:

- a) w pkt 2 wyrazy „Naczelnik Wydziału – Jarosław Hajduk” zastępuje się wyrazami „Naczelnik Wydziału – Artur Wiśniewski”,
- b) w pkt 4 wyrazy „Zastępca Naczelnika – Ewa Onderek” zastępuje się wyrazami „Zastępca Naczelnika – Małgorzata Wójcik-Bąk”,
- c) w pkt 6 wyrazy „Kierownik USC – Henryk Kędzierawski” zastępuje się wyrazami „Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Jarosław Stroński”,
- d) w pkt 17 wyrazy „Inspektor – Helena Maćkowiak” zastępuje się wyrazami „Zastępca Naczelnika - Bożena Biniek”,
- e) w pkt 18 wyrazy „Inspektor – Helena Gargulińska” zastępuje się wyrazami „Zastępca Naczelnika – Ewa Onderek”.

2/ w załączniku nr 3 do zarządzenia:

- a) w pkt 3 wyrazy „Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich – Jarosław Hajduk” zastępuje się wyrazami „Naczelnik Wydziału Spraw Obywatelskich – Artur Wiśniewski”,
- b) w pkt 7 wyrazy „Kierownik USC – Henryk Kędzierawski” zastępuje się wyrazami „Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Jarosław Stroński”.

§ 2. Wzór podpisu osób stwierdzających merytoryczną zasadność wydatków stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wzór podpisu osób zatwierdzających do wypłaty dokumenty finansowe do kwoty 2.000 zł stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4 Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Prezydenta Miasta

Andrzej Korzeb
Z-ca Prezydenta Miasta