

Zarządzenie nr 102/2014
Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński
z dnia 14 maja 2014 roku

w sprawie zasad oraz trybu tworzenia i realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Stargard Szczeciński.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) oraz art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014 r. poz. 379) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady oraz tryb tworzenia i realizacji Budżetu Obywatelskiego Miasta Stargard Szczeciński, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuje się Zespół ds. wdrożenia inicjatywy Budżetu Obywatelskiego, w składzie:

- 1) Zdzisław Rygiel – Sekretarz Miasta – przewodniczący zespołu,
- 2) Grzegorz Chudzik – Naczelnik Wydziału Inżynierii i Ochrony Środowiska – członek zespołu,
- 3) Stanisław Kazimierski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Przestrzennej – członek zespołu,
- 4) Małgorzata Ruszkiewicz – Kwapien – Architekt Miasta – członek zespołu,
- 5) Jakub Majerski – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – członek zespołu,
- 6) Elżbieta Świdorska – Naczelnik Wydziału Kultury, Sportu i Turystyki – członek zespołu,
- 7) Agata Kmiec – Łuciuk – Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej – członek zespołu,
- 8) Bronisław Stefanowicz – Naczelnik Wydziału Edukacji – członek zespołu,
- 9) Marek Brodowski – Naczelnik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami – członek zespołu,
- 10) Helena Maćkowiak – Dyrektor Biura Prezydenta Miasta – członek zespołu,
- 11) Marta Żuchowska – inspektor w Biurze Prezydenta Miasta – członek zespołu,
- 12) Aneta Rybij – inspektor w Biurze Prezydenta Miasta – sekretarz zespołu.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Stargard Szczeciński

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta

Sławomir Pajor

Załącznik do Zarządzenia nr 102/2014
Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński
z dnia 14 maja 2014 roku

ZASADY ORAZ TRYB TWORZENIA I REALIZACJI BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA STARGARD SZCZECIŃSKI

§ 1.

1. Poprzez Budżet Obywatelski należy rozumieć propozycje zadań, o zasięgu lokalnym, wskazanych przez mieszkańców Miasta Stargard Szczeciński do realizacji w ramach części wydatków projektu budżetu Miasta Stargard Szczeciński.
2. Mieszkańcy Stargardu Szczecińskiego biorą udział w opracowaniu Budżetu Obywatelskiego na zasadzie dobrowolności.
3. Wybór zadań do realizacji jest dokonywany w drodze głosowania przez mieszkańców.
4. Działania w ramach Budżetu Obywatelskiego są wykonywane w obszarze zadań własnych gminy, wyłącznie na terenach będących własnością gminy lub znajdujących się w jej dyspozycji.
5. Inicjatywa Budżetu Obywatelskiego zakłada realizację zadań w trakcie jednego roku budżetowego.
6. Realizacja zadań prowadzona jest w oparciu o obszary określone w załączniku nr 1 do niniejszych zasad.
7. Środki finansowe przeznaczone na realizację inicjatywy Budżetu Obywatelskiego wynoszą 1 500 000 zł.
8. Dla każdego z obszarów określonych w załączniku nr 1, przeznaczono równą część zabezpieczonych środków – po 300 000 zł.

§ 2.

1. Propozycje zadań, wskazywanych do realizacji na danym obszarze może zgłosić mieszkaniec, który ukończył 16 lat.
2. Propozycje zadań są składane na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
3. Formularze są dostępne:
 - 1) w siedzibie Urzędu Miejskiego przy ul. Czarnieckiego 17,

2) na stronie internetowej www.stargard.pl.

4. Poprawnie wypełnione formularze należy wypełniać za pośrednictwem aplikacji dostępnej na stronie www.stargard.pl, przesłać pocztą lub dostarczyć osobiście do Urzędu Miejskiego w Stargardzie Szczecińskim przy ul. Czarnieckiego 17 – Biuro Obsługi Klienta, w terminie od **16.06.2014 r. do 31.07.2014 r.** – liczy się data wpływu formularza.

5. Nie są rozpatrywane formularze:

- 1) złożone po terminie określonym w ust. 4,
- 2) złożone przez mieszkańców, którzy nie są zamieszkali na obszarze, jakiego dotyczy propozycja zadania inwestycyjnego
- 3) złożone przez mieszkańców, którzy nie ukończyli 16 roku życia,
- 4) zawierające propozycje zadań, których szacunkowy koszt przekracza 300 tysięcy złotych.

6. Weryfikacji formularzy pod względem formalnym dokonuje Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego.

§ 3.

1. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego odbywa niezbędną liczbę posiedzeń w terminie od 01.08.2014 r. do 15.08.2014 r., celem analizy, opiniowania, oceny i przedłożenia do publicznej wiadomości wyselekcjonowanych propozycji zadań.

2. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego kieruje się w szczególności następującymi kryteriami:

- 1) zgodnością z ustawą o samorządzie gminnym w zakresie realizacji zadań własnych gminy,
- 2) zgodnością z planem zagospodarowania przestrzennego,
- 3) zgodnością z ustawą o finansach publicznych.

3. Stanowisko Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego zawiera szacowane koszty każdej z propozycji zadań oraz określa możliwość jej realizacji w danym roku budżetowym.

4. Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego przedstawia w terminie do **22.08.2014 r.**, nieograniczoną ilościowo listę zaakceptowanych propozycji zadań z podziałem na poszczególne obszary.

5. Każda z list zaakceptowanych propozycji zadań podlega głosowaniu przez mieszkańców poszczególnych obszarów.

6. Od decyzji Zespołu ds. Budżetu Obywatelskiego nie przysługuje odwołanie.

7. Wszystkie zaakceptowane propozycje zadań zostają upublicznione w postaci:

- 1) informacji zawartych na stronie www.stargard.pl,
- 2) komunikatów dostarczonych bezpośrednio do mieszkańców miasta,
- 3) informacji prasowych, przekazanych przedstawicielom mediów.

§ 4.

1. W głosowaniu na ostateczną listę zaakceptowanych propozycji zadań bierze udział mieszkaniec zamieszkały na terenie danego obszaru, który ukończył 16 lat.

2. Każdy mieszkaniec bierze udział w głosowaniu tylko jeden raz. Weryfikacji dokonuje się na podstawie numeru PESEL.
3. Głosowanie mieszkańców na propozycje zadań w poszczególnych obszarach, odbywa się w terminie od **25.08.2014 r. do 12.09.2014 r.**
4. Głosowanie przeprowadza się w Urzędzie Miejskim w Stargardzie Szczecińskim, w formie elektronicznej poprzez stronę internetową www.stargard.pl oraz w wyznaczonych punktach utworzonych na terenie Miasta Stargard Szczeciński.
5. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie znaku „X” przy wybranych projektach na karcie do głosowania. Głosujący może wybrać maksymalnie 3, jego zdaniem najważniejsze projekty. Zaznaczenie więcej niż trzech zadań powodować będzie, iż głosy przyznawane będą tylko trzem projektom, które znajdują się na liście najwyżej.
6. Wzór formularza do głosowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszych zasad.
7. Na podstawie ostatecznych wyników głosowania mieszkańców, Zespół ds. Budżetu Obywatelskiego tworzy ranking propozycji zadań. Zestawienie zostanie przygotowane do **30.09.2014 r.**
8. Ranking propozycji zadań zawiera tylko zadania, których szacunkowe koszty nie przekraczają przeznaczonej dla każdego obszaru kwoty 300 000 złotych.
9. W sytuacji, gdy realizacja propozycji zadania nie jest możliwa z powodu niewystarczających środków finansowych, jego pozycję zajmuje następna w kolejności propozycja – której wartość oszacowano w granicach kwoty pozostałej do dyspozycji.
10. W przypadku propozycji zadań, które otrzymały jednakową ilość punktów, jednak zabezpieczone środki finansowe są niewystarczające do realizacji obu, wybierany jest ten z większą kwotą.
11. Ostateczny ranking propozycji zadań, wraz z liczbą oddanych głosów w każdym obszarze oraz na każdą z propozycji, zostaje podany do publicznej wiadomości do **30.09.2014 r.**
13. Wskazane propozycje zadań są umieszczane przez Prezydenta Miasta w projekcie uchwały budżetowej na rok 2015.
14. Niewykorzystane środki finansowe w danym roku kalendarzowym pozostają w budżecie miasta.