

Zarządzenie Nr 28/2025
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 29 stycznia 2025 roku

w sprawie ustalenia w Urzędzie Miejskim w Stargardzie terminarza przekazywania w 2025 roku materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej do archiwum zakładowego, poprzez poszczególne komórki organizacyjne oraz samodzielne stanowiska pracy

Na podstawie § 10 ust.2 Instrukcji archiwalnej, stanowiącej załącznik nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 14, poz.67) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zobowiązuje się pracowników poszczególnych biur, wydziałów, referatów oraz samodzielnych stanowisk pracy do przekazywania materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej do archiwum zakładowego w 2025 roku, według terminarza, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi archiwum zakładowego.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Rafał Zajac

Opinia Nr 4612015
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym



RADCA PRAWNY

mgr Marian Ludkiewicz

Załącznik do Zarządzenia Nr 28/2025
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 29 stycznia 2025 roku

TERMINARZ

**przekazywania w 2025 roku materiałów archiwalnych i dokumentacji
niearchiwalnej do archiwum zakładowego, przez poszczególne komórki
organizacyjne oraz samodzielne stanowiska**

Lp.	Nazwa biura, wydziału, referatu lub stanowiska pracy	Termin zdawczo-odbiorczy
1	2	3
1.	Biuro Prezydenta Miasta	Luty, październik
2.	Biuro Prawne	Grudzień
3.	Biuro Zamówień Publicznych	Listopad
4.	Biuro Funduszy	IV kwartał
5.	Wydział Ekonomiczny	Wrzesień, listopad
6.	Wydział Edukacji	Luty, marzec
7.	Wydział Finansowy	Marzec, wrzesień
8.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	Czerwiec
9.	Wydział Planowania i Rozwoju	Grudzień
10.	Wydział Inżynierii	Luty, listopad
11.	Wydział Administracyjno-Gospodarczy	Czerwiec
12.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska	Październik
13.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych	Czerwiec
14.	Biuro Rady Miejskiej	Sierpień, październik
15.	Wydział Spraw Obywatelskich i Urząd Stanu Cywilnego: Referat Działalności Gospodarczej Meldunki, Ewidencja Ludności Zezwolenia na sprzedaż alkoholu, licencje taxi Referat Dowodów Osobistych Urząd Stanu Cywilnego	Luty Luty Marzec Kwiecień Kwiecień