

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Polski Związek Rodzinny
Rodzinny
im. Owoc Naszej Pracy
ul. Rozana 3, 73-110 Stargard
NIP 854-20-15-580

WZÓR

Urząd Miejski w Stargardzie
KANCELARIA OGÓLNA Załącznik nr 1

Data: 14. 05. 2024

Podpis: 9719

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie~~*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Prezydent Miasta Stargard
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Polski Związek Rodzinny Rodzinny Ognisko Rodzinne im. Owoc Naszej Pracy ul. Rozana 3 73-110 Stargard NIP 854-20-15-580; Zespół ROD Owoc Naszej Pracy email: zarzad@rodowocnaszejpracy.pl; WWW.RODOWOCNASZEJPRACY.PL
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Roman Kukuła ZARZAD@RODOWOCNASZEJPRACY.PL tel. 508 250 777

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia: 01.08.2024 Data zakończenia: 30.08.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Organizacja Dnia Działkowca na terenie RODOWOC NASZEJ PRACY ul. Rozana 3 73-110 Stargard Zakup artykułów spożywczych potrzebnych do organizacji dnia działkowca

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

zakup artykułów spożywczych oraz artykułów potrzebnych do organizacji imprezy - dwie dniowe (bilet, art. chemie, catering)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 art. spożywcze	2000	1000	1000
2.	Koszt 2 art. chemie	2000	1000	1000
3.	Koszt 3 catering	3000	1000	2000
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7000	3000	4000

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES ZARZĄDU
ROD. Oświadczenia

Roman Kukuła
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 14.05.2024

