

Zarządzenie Nr 3/2024
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 09 maja 2024 roku

**w sprawie utworzenia Punktu Kontaktowego Host Nation Support
(PK HNS) Prezydenta Miasta Stargard**

Na podstawie z art. 7 i art. 9 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 248) w zw. z art. 23e pkt. 5 ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023, poz. 807 z późn. zm.) oraz § 2 zarządzenia Nr 61/2024 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza HOST Nation Support HNS zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przygotowania Gminy-Miasta Stargard do realizacji zadań obronnych z przyjęciem, pobytem i przemieszczaniem się wojsk sojusznicznych na administrowanym terenie, powołuje się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS), zwany dalej „Punktem Kontaktowym HNS Prezydenta Miasta Stargard” w składzie:

- | | | |
|-------------------------------|------------------------|--|
| 1) Kierownik PK HNS | - Krzysztof Stachowiak | Inspektor w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych |
| 2) Zastępca Kierownika PK HNS | - Grzegorz Szulc | Inspektor w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych |

§ 2. Bieżąca realizacja zadań Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard prowadzona jest przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miejskiego w Stargardzie.

§ 3. Ustala się Wytyczne Prezydenta Miasta Stargard w sprawie przygotowania warunków organizacyjnych i technicznych planowania i realizacji zadań obronnych z zakresu przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych



sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren Gminy – Miasta Stargard oraz Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Upoważnia się Kierownika Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania, przyjęcia, pobytu oraz przemieszczania skierowanych wojsk sojusznicznych przebywających na obszarze Gminy – Miasta Stargard.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Urzędu Miejskiego w Stargardzie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Rafał Zając

Opinia Nr 113/2024
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY
Michał Jasiński

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 7. ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 248) realizacja zadań z zakresu obronności państwa należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych i innych podmiotów, a także do każdego obywatela, w zakresie określonym w ustawach. Natomiast art. 9 tejże ustawy mówi o obowiązku wsparcia organów wojskowym, które w toku wykonywania zadań w zakresie obronności państwa mogą żądać niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego, przedsiębiorców oraz innych podmiotów.

Art. 23e pkt. 5 ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznikom i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023, poz. 807 z późn. zm.) określa, iż wojewodowie przez urzędy wojewódzkie, podporządkowane i nadzorowane jednostki organizacyjne oraz przedsiębiorców, dla których są organami założycielskimi, a ponadto poprzez organy samorządu terytorialnego, organizacje społeczne oraz przedsiębiorców niebędących jednostkami organizacyjnymi podporządkowanymi lub nadzorowanymi przez ministrów, wyznaczają w swoich urzędach Punkty Kontaktowe HNS (PK HNS) jako etatowe albo nieetatowe komórki pełniące funkcję koordynatora zadań HNS i odpowiadają za szkolenie ich obsad w zakresie HNS.

Prezydenta Miasta Stargard zgodnie z § 1 zarządzenia Nr 61/2024 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza HOST Nation Support HNS, został zobowiązany do uczestnictwa w systemie HNS. Utworzenie Punktu Kontaktowego Host Nation Support (PK HNS) Prezydenta Miasta Stargard wynika natomiast z obowiązku realizacji zadania wynikającego z § 2 ww. zarządzenia wojewody.

Biorąc pod uwagę powyższe, podpisanie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.

A large, stylized handwritten signature in dark ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned at the bottom right of the document.

WYTYCZNE W SPRAWIE UTRZYMANIA SYSTEMU HNS¹ PREZYDENTA MIASTA STARGARD

ROZDZIAŁ I ZASADY OGÓLNE

§ 1. Niniejsze wytyczne zostały opracowane na podstawie Zarządzenia Nr 61/2024 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza HOST Nation Support HNS.

§ 2. Wsparcie przez państwo gospodarza (ang. Host Nation Support-HNS) to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo gospodarza w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny sojuszniczym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczone, wykonują zadania lub przemieszczają się przez terytorium państwa-gospodarza. Podstawę do udzielania takiej pomocy stanowią porozumienia, zawarte pomiędzy stosownymi władzami państwa gospodarza i państw wysyłających oraz/lub NATO.

§ 3. Celem wsparcia przez państwo gospodarza jest zapewnienie wzmocnienia wysiłku w dążeniu dowódcy wojsk sojuszniczych prowadzącego operacje lub ćwiczenia na obszarze kraju przyjmującego do osiągnięcia odpowiedniego poziomu sprawności i efektywności ekonomicznej realizowanych zadań. Realizacja celu obejmuje zarówno etapy przyjęcia oraz pobytu, jak i przemieszczania skierowanych sił zbrojnych państw wysyłających.

§ 4. Rzeczpospolita Polska stając się członkiem Sojuszu Północnoatlantyckiego przyjęła na siebie m.in. zobowiązania dotyczące przeniesienia obowiązujących w Sojuszu zasad współpracy w zakresie wspierania wojsk sojuszniczych przebywających na terytorium państwa goszczącego. Jedną z form praktycznego wypełnienia tego zobowiązania jest przygotowanie, a w sytuacjach tego wymagających uruchomienie systemu HNS, aby sprawnie funkcjonował system wsparcia, niezbędnym jest zagwarantowanie udziału w nim sił zbrojnych państwa gospodarza, organów administracji publicznej i niektórych innych podmiotów i instytucji.

§ 5. Obszary wsparcia obejmują w szczególności:

- 1) działalność prewencyjną zapewniającą siłom sojuszniczym bezpieczeństwo oraz ochronę przed działalnością dywersyjno-sabotażową i penetracją;
- 2) udostępnianie rejonów i infrastruktury dla potrzeb ześrodkowania, zakwaterowania wojsk oraz składów do magazynowania ich uzbrojenia i sprzętu wojskowego, zapasów środków bojowych, materiałowych, technicznych i wyposażenia;

- 3) zapewnienie możliwości wykorzystania wydzielonej sieci transportowej do przyjęcia sił i środków, udzielenie pomocy w zakresie organizacji przemieszczania z punktów przyjęcia do rejonów wykonywania zadań, umożliwienie zaopatrywania uzupełniającego;
- 4) zabezpieczenie przybyłych wojsk w sprzęt, środki materiałowe i usługi w zakresie zakwaterowania, stworzenia odpowiednich warunków socjalno-bytowych, sanitarnohigienicznych, kulturalnych i rekreacyjnych oraz wyposażenie miejsc działania (pracy);
- 5) udzielenie ograniczonej pomocy w pracach konserwacyjno-remontowych sprzętu, dostępności do artykułów żywnościowych, wody, energii elektrycznej i ciepłej oraz gazu;
- 6) dostarczanie, przechowywanie, dystrybucję oraz uzupełnianie podstawowych materiałów pędnych i smarów;
- 7) zapewnienie pomocy medycznej, w tym ewakuację chorych i rannych;
- 8) zatrudnianie pracowników cywilnych do zabezpieczenia funkcjonowania tworzonych baz, realizacji napraw, konserwacji i obsługi sprzętu oraz ochrony przeciwpożarowej;
- 9) udostępnienie systemów informacyjnych i łączności;
- 10) udostępnianie informacji o wymaganiach administracji rządowej i samorządowej, dotyczących obowiązującego w Polsce prawa, spraw porządkowych, ochrony środowiska;
- 11) gromadzenie oraz aktualizację informacji i danych o zasobach obronnych niezarezerwowanych na mobilizacyjne i wojenne potrzeby własnych Sił Zbrojnych, a możliwych do wykorzystania w ramach udzielanego wsparcia;
- 12) obsługę prasową oraz pomoc prawną.

ROZDZIAŁ II

ROLA PREZYDENTA MIASTA W SYSTEMIE WSPARCIA HNS

§ 6. Prezydent Miasta Stargard, a także inne jednostki pomocnicze i organizacyjne podległe Prezydentowi są zobowiązane do wsparcia wojsk sojusznich przebywających na obszarze Gminy – Miasta Stargard lub przemieszczającego się przez jego teren, zarówno na etapie poprzedzającym przybycie wojsk, jak również podczas ich rozwijania, działania i powrotu oraz rozliczania udzielanego wojskom wsparcia.

§ 7. Wypełnianie obowiązków, o których mowa w § 6 realizuje się poprzez:

- 1) analizę możliwości realizacji zadań wskazanych przez przedstawicieli wojsk sojusznich na etapie planowania, przyjęcia oraz pobytu jak i przemieszczania wojsk sojusznich przez teren Gminy – Miasta Stargard oraz rozliczenie okresu pobytu;
- 2) wcześniejsze wyznaczenia osób upoważnionych do koordynowania wsparcia;

- 3) zbilansowanie posiadanych możliwości na podstawie prowadzonych baz danych, zbiorów informacji zawierających dane w zakresie: zakwaterowania, wyżywienia, pomocy medycznej, ochrony środowiska, usług remontowych, transportowych, pralniczych, sanitarnych, telekomunikacyjno-informatycznych oraz zaopatrzenia w materiały pędne i smary;
- 4) opracowanie procedur uruchamiania i funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS;
- 5) szkolenie pracowników biorących udział w wykonywaniu zadań HNS;
- 6) ścisłą koordynację wykonania zadań na terenie Gminy – Miasta Stargard, w tym obejmujących system wymiany informacji;
- 7) udzielanie niezbędnej pomocy jednostkom organizacyjnym zaangażowanym w faktyczną realizację wsparcia, w tym w dokumentowaniu i rozliczaniu wykonanych zadań.

§ 8. Podstawowe zadania wynikające z powyższych obowiązków realizowane przez PK HNS w imieniu Prezydenta Miasta Stargard:

- 1) udostępnienie będących w dyspozycji władz miasta terenów i nieruchomości na czasowe rozmieszczenie Sił Sojuszniczych oraz magazynowanie uzbrojenia, urządzeń i środków materiałowych oraz innych obiektów przy ścisłym współdziałaniu z kierownikami tych jednostek organizacyjnych oraz osób fizycznych i prawnych będących właścicielami tych nieruchomości;
- 2) koordynacja świadczenia usług w zakresie dostawy mediów (wody, ogrzewania, gazu, energii elektrycznej, sieci telekomunikacyjnej itp.);
- 3) koordynacja świadczenia usług w zakresie utrzymania czystości i właściwych warunków sanitarno-higienicznych;
- 4) wywozu ścieków i nieczystości;
- 5) zapewnienie możliwości wykorzystania obiektów infrastruktury;
- 6) wskazywanie źródeł zaopatrzenia oraz realizacja usług przez przedsiębiorców działających na obszarze miasta;
- 7) umożliwienie pozyskania pracowników do realizacji zadań w zakresie wsparcia wojsk sojuszniczych;
- 8) gromadzenie i udostępnianie informacji na potrzeby tworzenia i aktualizowania Centralnej Bazy Danych HNS CBD (HNS).

ROZDZIAŁ III

ZASADY DZIAŁANIA I WSPÓŁPRACY W PLANOWANIU I REALIZACJI ZADAŃ HNS

§ 9. Wymagania dotyczące planowania, utrzymania gotowości do udzielania wsparcia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojusznich, skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania do ich spełnienia.

§ 10. Przygotowania, o których mowa w § 8 powinny w szczególności obejmować:

- 1) opracowanie podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
- 2) utworzenie Punktu Kontaktowego HNS, którego pracą będzie kierowała osoba upoważniona oraz wyznaczeni pracownicy do jego obsługi;
- 3) szkolenie z zagadnień dotyczących HNS;
- 4) określenie i praktyczne wdrożenie zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej systemu kierowania obronnością w mieście;
- 5) udzielanie terenowym organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych na terenie miasta w zakresie udzielania wsparcia.

§ 11. Funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Gminy - Miasta Stargard:

- 1) Punkt Kontaktowy HNS Gminy - Miasta Stargard organizuje się na bazie Wydziału Zarządzenia Kryzysowego i Spraw Obronnych;
- 2) zadaniem Punktu Kontaktowego HNS Gminy - Miasta Stargard jest udzielanie wsparcia jednostkom wojsk sojusznich wykonujących zadania na obszarze miasta;
- 3) uruchomienie Punktu Kontaktowego HNS w Urzędzie Miejskim w Stargardzie nastąpi na polecenie Wojewody Zachodniopomorskiego;
- 4) Punkty Kontaktowe HNS w Gminie – Miasto Stargard zostaną uruchomione, w czasie przygotowywania rzeczywistych przedsięwzięć wymagających wsparcia wojsk sojusznich;
- 5) w przypadku uruchomienia punktu kontaktowego HNS, Kierownik PK HNS zobowiązany jest do przekazania niezbędnych informacji do punktu kontaktowego szczebla wyższego, odpowiednio: gmina do starostwa, Urząd Marszałkowski, administracja zespolona i starostwa do PK HNS Wojewody
- 6) dla potrzeb przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS należy opracować i wdrożyć „Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS Gminy – Miasta Stargard”;
- 7) należy planować szkolenia z zagadnień HNS dla osób funkcyjnych.

§ 12. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:

- 1) współdziałaniu z PK Starosty Stargardzkiego, PK HNS Wojewody Zachodniopomorskiego;
- 2) współdziałaniu z jednostkami pomocniczymi oraz organizacyjnymi podległymi Prezydentowi Miasta Stargard;
- 3) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego na szczeblu miasta, gmin sąsiednich, powiatu i szczebla wojewódzkiego;
- 4) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zadania wynikające z przyjętych zobowiązań międzynarodowych, dotyczące przygotowania oraz realizacji wsparcia wojsk sojuszników przebywających na obszarze państwa gospodarza są zadaniami istotnymi dla realizacji celu, o którym mowa w **rozdziale I** niniejszych **wytycznych**. Zbudowanie systemu wsparcia jest szczególnie istotne w skrajnych sytuacjach kryzysowych zarówno militarnych, jak i niemilitarnych. Z tego względu niezbędnym jest wcześniejsze przygotowanie upoważnionych przedstawicieli do reprezentowania organów administracji publicznej. Zestawienie obszarów/danych dla potrzeb realizacji zadań państwa - gospodarza HNS należy opracować do dnia 30 kwietnia 2024 r.

Dyrektor Wydziału

Jacek Fabisiak

INSTRUKCJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS PREZYDENTA MIASTA STARGARD

ROZDZIAŁ I ZASADY OGÓLNE

§ 1. Niniejsza instrukcja jest przeznaczona do sprawnego przygotowywania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard.

§ 2. Podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych:

- 1) art. 117 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997 r. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.);
- 2) Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej z 12 maja 2020 r.
- 3) Umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz. U. z 2000 r., Nr 21, poz. 257);
- 4) Umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego a innymi państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju dotycząca statusu ich sił zbrojnych oraz jej Protokół dodatkowy; sporządzone w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r., Nr 97, poz. 605);
- 5) ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 807);
- 6) ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248.);
- 7) ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2022 r., poz. 1623 z późn. zm.);
- 8) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu ponoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. z 2005 r., poz. 1357);

- 9) rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie Komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U. z 2015 r., poz. 256);
- 10) rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie zwrotu podatku od towarów / usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom / dowództwom, towarzyszącemu im personelowi cywilnemu, członkom ich rodzin oraz jednostkom dokonującym nabycia towarów lub usług na rzecz sił zbrojnych (Dz. U. 2022 r., poz. 1380).

ROZDZIAŁ II

CEL ORGANIZACJI PUNKTU KONTAKTOWEGO

§ 3. Wsparcie sił sojuszniczych przemieszczających się lub przebywającym na terytorium RP (HNS) jest zadaniem koordynowanym przez Ministra Obrony Narodowej. Całokształt przedsięwzięć wynikających z obowiązków państwa gospodarza na terenie województwa zachodniopomorskiego koordynuje Wojewoda Zachodniopomorski. W ramach tej koordynacji Wojewoda informuje Prezydenta Miasta Stargard poprzez Starostę Stargardzkiego (w wyjątkowych sytuacjach bezpośrednio Prezydenta) o niezbędnych przedsięwzięciach, jakie należy podjąć dla skutecznego i prawidłowego wykonania zobowiązań wiążących się z udzielaniem wsparcia wojskom sojuszniczym przebywającym na terenie Gminy – Miasta Stargard. Prezydent współpracuje, w powyższym zakresie, bezpośrednio lub przez utworzony Punkt Kontaktowy HNS Prezydenta Miasta Stargard z organami administracji: wojewódzkiej, powiatowej i gminnej, administracji zespolonej i niezespolonej, a także z istotnymi dla realizacji zadań innymi jednostkami pomocniczymi Prezydenta oraz jednostkami organizacyjnymi.

ROZDZIAŁ III

PUNKT KONTAKTOWY HNS

§ 4. Punkt Kontaktowy HNS Prezydenta Miasta Stargard organizowany jest w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stargardzie, zadania realizowane są przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.

§ 5. Osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS powinny posiadać przygotowane pisemne upoważnienie do reprezentowania Prezydenta Miasta Stargard w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojuszniczych w realizacji wsparcia.

§ 6. Obsada Punktu Kontaktowego HNS powinna posiadać wiedzę o możliwościach organów samorządu terytorialnego, miejskich jednostek

pomocniczych oraz jednostek organizacyjnych oraz przedsiębiorcach w zakresie udzielania wsparcia na terenie Gminy – Miasta Stargard.

§ 7. Do Zadań Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard należy:

- 1) koordynowanie prac w zakresie przygotowania i udzielania wsparcia wojskom sojusznicznym w obszarach ujętych w § 5 Wytocznych Prezydenta Miasta Stargard;
- 2) współdziałanie z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wojewody Zachodniopomorskiego, gmin sąsiednich, powiatu, oraz osobami funkcyjnymi jednostek organizacyjnych, podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Stargard;
- 3) współdziałanie z Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji w Stargardzie w celu skoordynowania planowanego pobytu i przemieszczenia wojsk sojusznicznych na terenie Gminy – Miasta Stargard;
- 4) współdziałanie z przedstawicielami wojsk sojusznicznych przebywających lub przemieszczających się przez teren Gminy – Miasta Stargard;
- 5) przekazywanie decyzji, poleceń i wniosków w ramach realizacji zadań wsparcia;
- 6) przyjmowanie informacji o uruchomieniu zadań operacyjnych HNS;
- 7) organizowanie współdziałania z sąsiednimi gminami;
- 8) aktualizacja dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym wymiana danych teleadresowych z punktami kontaktowymi HNS z sąsiednimi gminami oraz powiatem;
- 9) informowanie lokalnej społeczności o pobycie wojsk własnych oraz sojusznicznych;
- 10) udostępnianie miejsc postojów i odpoczynku;
- 11) pomoc w zabezpieczeniu technicznym kolumn, ochronie przeciwpożarowej, ochronie środowiska i oszacowaniu strat i szkód.

ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA PUNKTU KONTAKTOWEGO HNS PRZEZYDENTA MIASTA STARGARD

§ 8. Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard stanowi załącznik nr 1.

§ 9. Lokalizacja Punktu Kontaktowego HNS.

- 1) w okresie przygotowania Punktu Kontaktowego HNS do realizacji zadań:
 - w miejscu pracy osób wskazanych w załączniku nr 1.
- 2) w okresie uruchomienia zadań:
 - stanowisko służby dyżurnej stałego dyżuru (budynek urzędu Miejskiego, ul. Rynek Staromiejski 1, I piętro pom. 112).

§ 10. Uruchomienie Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard nastąpi na polecenie Wojewody Zachodniopomorskiego.

§ 11. Osoby wchodzące w skład Punktu Kontaktowego HNS Prezydenta Miasta Stargard otrzymają pisemne upoważnienie sporządzone zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2.

Dyrektor Wydziału

Jacek Fabisiak

Załącznik nr 1**Wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach Punktu Kontaktowego
HNS Prezydenta Miasta Stargard**

Wyszczególnienie	Osoba 1 Kierownik PK HNS	Osoba 2 Z-ca Kierownika PK HNS
Stanowisko służbowe	<i>Inspektor</i>	<i>Inspektor</i>
Imię i nazwisko	Krzysztof Stachowiak	Grzegorz Szulc
Nr telefonu	91 577 908 17	91 577 908 17
Nr faxu	-	-
E-mail	kryzys@poczta.um. stargard.pl	kryzys@poczta.um. stargard.pl
Adres służbowy do korespondencji	Urząd Miejski w Stargardzie WZKiSO 73-110 Stargard ul. Rynek Staromiejski 1	
Nr i data udzielonego upoważnienia		
Klauzula i nr poświadczenia bezpieczeństwa		
Data ważności poświadczenia bezpieczeństwa		

.....
(nazwa i adres organu, jednostki
organizacyjnej)

Miejscowość, dnia.....

U P O W A Ż N I E N I E

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.), w celu realizacji zadań, o których mowa w zarządzeniu Nr 61/2024 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 23 lutego 2024 r. w sprawie funkcjonowania w województwie zachodniopomorskim systemu realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza Host Nation Support (HNS) w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wobec wojsk sojusznicznych wykonujących zadania lub przemieszczających się przez obszar województwa zachodniopomorskiego

upoważniam

Panią/Pana.....
(imię, nazwisko)

legitymującą/ego się dowodem osobistym o nr.....

do reprezentowania.....
(nazwa organu)

w kontaktach z przedstawicielami wojsk własnych i sojusznicznych przebywającymi na terenie Gminy-Miasta Stargard oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych, niezbędnymi do prawidłowego wywiązania się Rzeczypospolitej Polskiej z przyjętych zobowiązań międzynarodowych.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dniar. i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dokumentem tożsamości.

.....

(podpis i pieczęć organu, kierownika
jednostki organizacyjnej)