

Zarządzenie Nr 109/2024

Prezydenta Miasta Stargard

z dnia 24 kwietnia 2024 roku

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Stargardzie oraz jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Stargard w 2024 roku.

Na podstawie § 2 pkt 5 i pkt 7 oraz § 5 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 19 stycznia 2023 r. (Dz. U z 2023 r. poz. 253) oraz wytycznych Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 08.01.2024 r. do działalności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych Województwa Zachodniopomorskiego w 2024 roku zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne do przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Stargardzie oraz w jednostkach podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Stargard w roku 2024, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się do użytku służbowego roczny plan kontroli problemowych w zakresie realizacji zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Stargardzie oraz jednostkach podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Stargard w roku 2024, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Kontrolę przeprowadzi powołany przez Prezydenta Miasta zespół kontrolny, który po zakończeniu czynności kontrolnych sporządzi wystąpienie pokontrolne i przedstawi je do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opinia Nr 101/2024
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY
Monika Kaszczyszyn-Skiba

Prezydent Miasta
Rafał Zajac

UZASADNIENIE

Wydanie przedmiotowego zarządzenia wynika z § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 253).

Wydanie zarządzenia pozwala na przeprowadzanie w podległym urzędzie i nadzorowanych jednostkach kontroli realizowania zadań obronnych przez podległe i nadzorowane jednostki oraz określa sposób jej przeprowadzenia.



Dyrektor Wydziału
Jacek Fabisiak

**Zasady przeprowadzania kontroli wykonywania
zadań obronnych na terenie miasta Stargard w 2024 roku**

I. Postanowienia ogólne.

Zasady przeprowadzania kontroli określają zakres prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez jednostki podległe i nadzorowane.

II. Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrola zadań obronnych zostanie przeprowadzona zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 253).
2. Kontrolą objęte zostaną wykonywane zadania obronne wynikające z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilno - prawnych oraz porozumień zawartych z podmiotami.
3. Zakres planowanej kontroli będzie uwzględniał zadania realizowane przez jednostki organizacyjne w czasie osiągnięcia stanów gotowości obronnej miasta Stargard w obszarach opisanych w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 253).
4. Zakres i termin przeprowadzenia kontroli zostanie przekazany podmiotowi kontrolowanemu na piśmie, co najmniej 14 dni przed dniem jej rozpoczęcia.

Dyrektor Wydziału

Jacek Fabisiak

Prezydent Miasta
Rafał Janiec

URZĄD MIEJSKI W STARGARDZIE

Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych

ZATWIERDZAM

Stargard, dnia 18.04.2024 r.

Znak MZ.5560.6.2024.3

ROCZNY PLAN KONTROLI

Wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Stargardzie oraz podległych i nadzorowanych
przez Prezydenta Miasta Stargard w 2024 roku

OPRACOWAŁ:

Jacek Fabisiak

STARGARD

2024 rok

I WSTĘP

Roczny plan kontroli został opracowany na podstawie:

1. § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. z 8 lutego 2023, poz. 235);
2. Zarządzenia Nr 109/2024 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 24 kwietnia 2024 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych w Urzędzie Miejskim w Stargardzie oraz jednostkach organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Prezydenta Miasta Stargard w 2024 roku.

II CEL KONTROLI

Celem kontroli będzie sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych oraz określenie stanu przygotowań do realizacji zadań obronnych na terenie Miasta Stargard

III WYBRANE ZAGADNIENIA - PROBLEMY DO ZBADANIA

1. Realizacja planowania operacyjnego.
2. Przygotowanie spółki w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem miasta.
3. Przygotowanie do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej.
4. Przygotowanie do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza realizowanych na rzecz wojsk sojuszników.
5. Przygotowanie do realizacji zadań w zakresie kierowania obroną miasta Stargard.
6. Przygotowanie do realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej miasta Stargard.
7. Przygotowanie ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa miasta Stargard.

IV WSKAZÓWKI ORGANIZACYJNO-METODYCZNE DO PRZEPROWADZANIA KONTROLI

1. Zespół kontrolny prowadzi swoje czynności na podstawie wystawionego przez Prezydenta Miasta Stargard pisemnego imiennego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli do wykonywania zadań obronnych w jednostce organizacyjnej, zgodnie z planem kontroli oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z materiałami i dokumentami ustawowo chronionymi, obowiązującymi w kontrolowanej jednostce organizacyjnej.
3. O zakresie i terminie przeprowadzenia kontroli organ zarządzający przeprowadzenie kontroli powiadomi kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej, co najmniej na 14 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.
4. Kontrolę przeprowadza się w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu faktycznego przygotowań obronnych w jednostce organizacyjnej podlegającej kontroli.
5. Wystąpienie pokontrolne, po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta, przewodniczący zespołu kontrolnego przesyła kierownikowi podmiotu kontrolowanego.
6. Kierownik kontrolowanego podmiotu może zgłaszać przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez Prezydenta Miasta.

V Skład zespołu kontrolującego

1. Kontrole prowadzone są przez zespół kontrolny, którego prace są koordynowane przez Prezydenta Miasta.
2. W skład zespołu kontrolnego wchodzi Dyrektor oraz wskazani przez niego pracownicy Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych.

VI PLAN KONTROLI PROBLEMOWYCH NA 2024 rok

Lp.	Zakres przedmiotowy kontroli	Podmiot kontroli	Termin kontroli	Zespół kontrolny	Uwagi
1.	<p>Kontrola problemowa realizacji zadań obronnych. Sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacji planowania operacyjnego. 2. Przygotowania spółki w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem miasta. 3. Przygotowania do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej. 4. Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza realizowanych na rzecz wojsk sojusznich. 5. Przygotowania do realizacji zadań w zakresie kierowania obroną miasta Stargard. 6. Przygotowania do realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej miasta Stargard. 7. Przygotowania ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa miasta Stargard. 	<p>Bio Star Sp. z o.o. Stargard ul. Bogusława IV 15</p>	<p>Czerwiec I dekada</p>	<p>Zespół kontrolny; Przewodniczący: Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych członkowie: 1. inspektor ds. obronnych 2. inspektor ds. obrony cywilnej</p>	

2.	<p>Kontrola problemowa realizacji zadań obronnych.</p> <p>Sprawdzenie prawidłowości wykonywania zadań obronnych w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacji planowania operacyjnego. 2. Przygotowania spółki w ramach systemu kierowania bezpieczeństwem miasta. 3. Przygotowania do realizacji zadań wynikających ze współpracy cywilno-wojskowej. 4. Przygotowania do realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa-gospodarza realizowanych na rzecz wojsk sojuszników. 5. Przygotowania do realizacji zadań w zakresie kierowania obroną miasta Stargard. 6. Przygotowania do realizacji zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej miasta Stargard. 7. Przygotowania ochrony obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa miasta Stargard. 	<p>Wody Miejskie Stargard ul. Okrzei 6</p>	<p>Październik I dekada</p>		