

Protokół nr 63/2024

**posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Stargardzie
odbytego w dniu 20 i 27 lutego 2024 roku.**

Członkowie Komisji obradowali w Muzeum Archeologiczno-Historycznym, Rynek Staromiejski 3 w Stargardzie, w godzinach od 10.00 do 11.15.

Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz otworzyła 63 posiedzenie i powitała osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu, stwierdziła, że na stan 4 członków Komisji obecni są wszyscy, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad.

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Prezydenta Miasta oraz aa stanowią kolejno **załącznik nr 2, 3 i 4** do protokołu.

Protokół nr 62/2024 posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury i Sportu odbytego w dniu 29 stycznia 2024 roku wyłożony był do wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodnicząca Komisji przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) przyjęła protokół nr 62/2024 z posiedzenia Komisji odbytego w dniu 29 stycznia 2024 roku.

Przewodnicząca odczytała temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

Porządek obrad:

1. Sprawozdanie ze średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach, przedszkolach oraz Młodzieżowym Domu Kultury prowadzonych przez Gminę-Miasto Stargard za rok 2023.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
3. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, klub radnych i Prezydent Miasta.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są propozycje co do zmiany porządku obrad Komisji. Propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

Do punktu 1 – Sprawozdanie ze średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach, przedszkolach oraz Młodzieżowym Domu Kultury prowadzonych przez Gminę-Miasto Stargard za rok 2023.

Sprawozdanie stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Zastępca Dyrektora Wydziału Edukacji Bronisław Stefanowicz powiedział, że organ wykonawczy zobowiązany jest przekazać średnie wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego. Wynika to z Karty Nauczyciela. Określono, że nauczyciel musi zarobić średnią wynikającą z przepisów w odniesieniu do kwoty bazowej. Kwota bazowa na dany rok budżetowy jest określona. Kolejny rok w naszym mieście te średnie zostały osiągnięte z nadwyżką. Od 1 stycznia minimalne wynagrodzenie wynosi 4.242 złote. Z ustawy o minimalnym wynagrodzeniu wiąże się to, że określa ona, iż nie wlicza się do tego wynagrodzenia stażowego i godzin ponad liczbowych. Jest taki paragraf, że nauczyciele, którzy rozpoczynają pracę w zawodzie nie osiągają tego minimalnego wynagrodzenia zasadniczego, mają około 3.690 złotych. Taki nauczyciel nie ma stażu, więc się nie wlicza, może nie mieć dodatku motywacyjnego, bo jeszcze nie pracował, ale jest wychowawcą. Dostaje 300,00 złotych i jeszcze ma nadgodziny. Związki zawodowe uważają, że nadgodziny nauczycieli są tożsame z godzinami nadliczbowymi, a to są dwie różne rzeczy. Artykuł 30 Karty Nauczyciela wprost mówi, co wchodzi w skład wynagrodzenia nauczycieli. Jest tam między innymi zapisane wynagrodzenie za nadgodziny ponadwymiarowe. Ustawa o minimalnym mówi, że jest to miesięczne. Jeżeli chodzi o nauczycieli to mają płacone dwa razy. Związki stoją na stanowisku, że jeżeli mają płacone pierwszego to tego dnia powinien mieć minimalne wynagrodzenie, ale nauczyciel po przepracowaniu ma jeszcze godziny ponad wymiarowe. Dodając to wszystko były przypadki, że Dyrektorzy musieli płacić dodatek wyrównujący, ale z uwzględnieniem dodatku za wychowawstwo, dodatku za godziny ponadwymiarowe.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz** podała sprawozdanie pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *sprawozdanie ze średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, zatrudnionych w szkołach, przedszkolach oraz Młodzieżowym Domu Kultury prowadzonych przez Gminę-Miasto Stargard za rok 2023.*

Do punktu 2 – Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.

- 1. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2024-2035.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że zmiana budżetu miasta dotyczy głównie pozyskanych środków zewnętrznych. Pozyskano środki na utworzenie miejsc przedszkolnych w Szkole Podstawowej nr 2. To zadanie zostało już wykonane, a wniosek o dofinansowanie został złożony do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, który przyznał ponad 1.200.000 złotych. W części ta kwota pokryje wydatki poniesione, w części pokryje wydatki przyszłe. Drugi wniosek złożony był na około 600.000 złotych na podniesienie poziomu kształcenia w Szkole Podstawowej nr 2 i Szkole Podstawowej nr 8. Pozyskano również środki na termomodernizację budynku położonego przy ulicy Młyńskiej 10.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2024-2035.*

2. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy-Miasta Stargard na 2024 rok.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

Projekt uchwały omówiony został w punkcie 1.

Pytań, uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy-Miasta Stargard na 2024 rok.*

Do punktu 3 – Sprawy bieżące.

Zapoznanie się z bieżącą działalnością Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie.

Informacja stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Dyrektor Muzeum Archeologiczno-Historycznego Marcin Majewski powiedział, że muzeum zaczęło funkcjonować 15 lat po wojnie. W muzeum są dwa mocne filary. Pierwszym z nich jest archeologia, drugim historia, stąd też wynika zmiana nazwy w roku 2013. Pracownicy działu archeologii przeprowadzili prace archeologiczne i wykonali sprawozdania między innymi w takich miejscowościach jak Bierzwnik, Ciemnik, Kunowo, Przelewice, Stargard, Strachocin, a także okolice związane

z powiatem gryfickim. Jedna z pracownic złożyła wniosek do Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w związku z wydanie kolejnego tomu Archeologii Stargardu i dofinansowanie takie otrzymała. Obecnie książka jest w fazie produkcji. Pracownicy działu biorą także udział w różnego rodzaju spotkaniach i wydarzeniach muzeum. W pracowni konserwacji podlegającej Działowi Archeologii wykonano prace konserwatorskie przy 214 zabytkach pochodzących z wykopalisk z różnych miejscowości. Dział Historii i Badań nad Społecznością Lokalną w zeszłym roku przygotował wystawę związaną z kościołem mariackim, w kolorze zielonym między lasem a ogrodem, świat w pocztówce zamknięty. Zbiory muzealne w dziale zwiększyły się o 64 eksponaty. Współorganizowano Dzień Pionierów Stargardu, Dni Stargardu, Stargardzki Korowód Dziejów, Europejskie Dni Dziedzictwa, Szlak Gryfików, a także cykl spotkań w przyrynekowej kamienicy. W roku 2023 przygotowano trzy projekty, które przesłano do konkursów. Jeden dotyczył festynu historycznego „W krainie Gryfa”, drugi dotyczył wydania katalogu zbiorów grafik, trzeci na renowację i rekonstrukcję rokokowego pieca kaflowego. Złożono także projekt na ofertę edukacyjno-kulturalną muzeum bez barier. Pracownicy brali też czynny udział w badaniach naukowych. Kolejny dział to Dokumentacja Zabytków. Zasadniczą pracą tego działu jest tworzenie i zbieranie dokumentacji mechanicznych czyli fotografii, video związanych z zabytkami. Dział w ramach porozumienia z miastem zajmuje się ochroną zabytków, a także opieką nad miejscami pamięci i pomnikami oraz przejęło zarządzanie miejskimi obwarowaniami uznanymi za Pomnik Historii przez Prezydenta RP oraz krzyżem pojednania. Kolejnym jest Dział Upowszechniania Sztuki, Edukacji i Promocji. Pracownicy działu przeprowadzili 343 lekcje. Odbływały się także lekcje dla wybranych grup, w tym seniorów, studentów, harcerzy. W ramach oferty zorganizowano w muzeum 43 przyjęcia urodzinowe. W Bastei funkcjonował escape room, z którego łącznie skorzystało 58 osób. Dział na bieżąco aktualizował stronę internetową oraz prowadził media społecznościowe. Wszystkie działy współpracują ze sobą. W muzeum jest też biblioteka muzealna. Książki nie są wypożyczane. W bibliotece jest ponad 12000 woluminów. Książki trzymane są w kamienicy. Muzeum stara się tworzyć nową przestrzeń. Liczba wszystkich opisów bibliograficznych w programie MATEUSZ stanowiła 87% całości posiadanych zbiorów. Oprócz działów merytorycznych są też działy tradycyjne przykładowo administracyjno-gospodarczy, księgowości i finansów. W zeszłym roku dotacje od miasta wyniosły ponad 2.500.000 złotych. Większość środków przeznaczana jest na wynagrodzenia. Dotacje celowe otrzymywane z miasta w ramach porozumień przeznaczone były na zadania związane z opieką i ochroną zabytków oraz opieką nad miejscami pamięci i pomnikami i to jest 100.000 złotych. Środki w wysokości 70.500 złotych przeznaczono na wymianę stolarki okiennej w kamienicach na Rynku Staromiejskim. Projekt adaptacji pomieszczeń gospodarczych pod Szkoła Podstawową nr 2 to 155.000 złotych, którego realizacja przewidziana jest do końca czerwca 2024 roku.

Radna Ludmiła Sabadini zapytała, czy muzeum będzie robiło badania terenu na ulicy Bolesława Chrobrego i Kazimierza Wielkiego.

Dyrektor Muzeum Archeologiczno-Historycznego Marcin Majewski powiedział, że prowadzone są rozmowy.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Grzegorz Flas zapytał o pozyskane monety.

Dyrektor Muzeum Archeologiczno-Historycznego Marcin Majewski powiedział, że to wynik dobrej współpracy z miastem. Monety te kolekcjonowała osoba ze Stargardu. Są to numizmaty związane z emisjami na Pomorzu od średniowiecza aż po XVIII wiek. Przed zakupem monet została przeprowadzona ich ekspertyza. Muzeum pozyskuje też monety okolicznościowe z Narodowego Banku Polskiego.

Komisja zapoznała się z bieżącą działalnością Muzeum Archeologiczno-Historycznego w Stargardzie.

Komisja przyjęła do wiadomości pismo MZ.5520.50.2023.4 z dnia 14.02.2023 roku w sprawie podjętych działań w zakresie bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się, uprawiających sport lub rekreację na niewyznaczonych obszarach wodnych miasta Stargard, które stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Pismo do Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego RP w Warszawie przekazujące pismo MZ.5520.50.2023.4 z dnia 14.02.2023 roku w sprawie podjętych działań w zakresie bezpieczeństwa osób pływających, kąpiących się, uprawiających sport lub rekreację na niewyznaczonych obszarach wodnych miasta Stargard wraz z e-mailowym potwierdzeniem przekazania pisma stanowi **załącznik nr 10** protokołu.

Spraw z zakresu spraw bieżących miasta nie zgłoszono.

Komisja ustaliła termin następnego posiedzenia na 19 marca 2024 roku, godzina 10.00 w Przedszkolu Miejskim nr 5 Oddziały Zamiejscowe funkcjonujące w Szkole Podstawowej nr 2, osiedle Zachód A5 w Stargardzie.

Tematem posiedzenia będzie:

1. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
2. Sprawy bieżące.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w obradach 63 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 20 lutego 2024 roku.

Protokół sporządziła:

Inspektor

Dagmara Synenko

Przewodnicząca Komisji

Monika Szotowicz

W dniu 27 lutego 2024 roku Komisja Oświaty, Kultury i Sportu wznowiła posiedzenie – obecnych 4 członków Komisji, zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 11 do protokołu. Członkowie Komisji obradowali w pokoju 208 Rady Miejskiej, Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie, w godzinach od 8.45 do 8.55.

Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz wznowiła posiedzenie do zaopiniowania wniosku do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2024-2035 i wniosku do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy-Miasta Stargard na 2024 rok.

Wnioski z dnia 22.02.2024 do projektów uchwał stanowią kolejno załącznik nr 12 i 13 do protokołu.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Monika Szotowicz** podała kolejno wnioski pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *wniosek do projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2024-2035.*

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *wniosek do projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy-Miasta Stargard na 2024 rok.*

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w obradach i dokonała zamknięcia 63 posiedzenia Komisji odbytego w dniach 20 i 27 lutego 2024 roku.

Protokół sporządziła:

Inspektor

Dagmara Synenko

Przewodnicząca Komisji

Monika Szotowicz