

**WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNO – GOSPODARCZY**

<b>Numer umowy</b>	<b>Data i miejsce zawarcia umowy</b>	<b>Okres obowiązywania umowy</b>	<b>Oznaczenie stron umowy, ich przedstawicieli</b>	<b>Określenie przedmiotu umowy</b>	<b>Wartość przedmiotu umowy</b>	<b>Informacje o źródłach i wysokości współfinansowania przedmiotu umowy</b>	<b>Zmiany umowy, aneksy, odstąpienie, wygaśnięcie, wypowiedzenie</b>
	06.12.2023 r. Stargard	01.01.2024 – 31.12.2024	Gmina Miasto Stargard – Ewa Sowa – Zastępca Prezydenta Miasta, Zdzisław Rygiel – Sekretarz Miasta; Druczek Stargard – Maria Wronkowicz – właściciel	Dostawa artykułów biurowych i papierniczych dla Urzędu Miejskiego w roku 2024	Szacunkowa wartość 55.778 zł brutto	środki własne	-