

## **Protokół nr 59/2023**

**posiedzenia Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Stargardzie odbytego w dniu 19 października 2023 roku.**

Członkowie Komisji obradowali w Żłobku Miejskim „Leśna Polana”, ulica Zygmunta Krasińskiego 5 w Stargardzie, w godzinach od 10.00 do 11.15.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** otworzyła 59 posiedzenie i powitała osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu, stwierdziła, że na stan 5 członków Komisji obecni są wszyscy, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad.

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Dyrektora Żłobka Miejskiego „Leśna Polana”, Prezydenta Miasta oraz aa stanowią kolejno **załącznik nr 2, 3 i 4** do protokołu.

Protokół nr 58/2023 posiedzenia Komisji Społecznej odbytego w dniu 21 września 2023 roku przedłożony był do wglądu radnym. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodnicząca Komisji przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) przyjęła protokół nr 58/2023 posiedzenia Komisji Społecznej odbytego w dniu 21 września 2023 roku.

Przewodnicząca odczytała temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

### **Porządek obrad:**

1. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
2. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, klub radnych i Prezydent Miasta. Propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

**Do punktu 1 – Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.**

## **1. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2023-2035.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że w Wieloletniej Prognozie Finansowej są dwie najistotniejsze zmiany. Pierwsza z nich dotyczy budowy drogi na ulicy Miedzianej a druga opracowania projektu planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta. W roku 2024 zaplanowano wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy drogi na ulicy Miedzianej.

**Przewodnicząca Komisji** zapytała o ulicę Ignacego Paderewskiego.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że modernizacja ulicy jest zadaniem jednorocznym i pojawia się w projekcie uchwały dotyczącej zmiany budżetu. Miasto uzyskało dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Będzie też budowa wyniesionego przejścia dla pieszych na ulicy Szkolnej.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, jaki jest procent dofinansowania na ulicę Ignacego Paderewskiego.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że najprawdopodobniej 70%, ale to zostanie jeszcze ustalone. Dyrektor wydziału powiedziała, że miasto otrzymało refundację części wydatków w związku z waloryzacją wynagrodzenia. Przepisy covidowe dopuszczały możliwość waloryzacji wszelkich robót budowlanych, z czego korzystali wykonawcy. Po stronie dochodów i wydatków wprowadza się środki, które wpłynęły do szkół podstawowych w ramach Tarczy Solidarnościowej. Zwiększa się także dochód budżetu miasta o kwotę 65.100 złotych, która stanowi refundację wydatków bieżących z lat poprzednich na zrealizowanym przedsięwzięciu Transgraniczny Most Przyszłości. Duża kwota jest po stronie przychodów i wynosi 10.882.313 złotych. Miasto odstępuje od przekazania Gminie Stargard środków w wysokości 20.500 złotych na wykonanie dokumentacji dotyczącej budowy ścieżki rowerowej, ze względu na zmianę zasad finansowania i brak rozpoczęcia prac. Miasto przeszuwa na kolejny rok kwotę 520.000 złotych na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej budowy nowego obiektu oświatowego wraz z salą gimnastyczną i dostosowanie istniejącego budynku na potrzeby wychowania przedszkolnego przy ulicy Księdza Jana Twardowskiego. Zwiększa się limit wydatków o kwotę 11.602.413 złotych. Środki w wysokości 10.632.635 złotych dotyczą realizacji zadań oświatowych. Wzrost wydatków związany jest z podwyżkami wynagrodzeń dla nauczycieli, administracji i obsługi, wzrostem uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego oraz wzrostem kosztów bieżącej działalności.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** zapytała, czy w żłobku też są dzieci z niepełnosprawnością.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że nie ma.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że ta niepełnosprawność wynika z przepisów oświatowych. Te kwoty ustalane są przez ministerstwo.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, czy z tej sumy 10.632.635 złotych przeznaczone coś będzie na żłobek miejski.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że te środki dotyczą oświaty, a żłobek otrzymał środki na zakup sprzętu, remont pralni.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że żłobek nie jest placówką oświatową i podlega pod Wydział Polityki Społecznej, a nie pod Wydział Edukacji.

**Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Sebastian Lewkowicz** powiedział, że miejsca w niepublicznych żłobkach też są dofinansowywane z budżetu miasta. Na każde dziecko w żłobku idzie dotacja w wysokości 350,00 złotych, a na dziecko z orzeczeniem 455,00 złotych. Ten pieniądź ma trafić do rodzica i powodować pomniejszenie opłaty żłobkowej.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że w zmianie budżetu ujęto jeszcze zmiany w planowanych wydatkach, które nie mają wpływu na zmianę kwot budżetu. Przesuwa się pieniądze między zadaniami objętymi Stargardzkim Budżetem Obywatelskim, ponieważ na niektórych zadaniach jest mniejszy koszt realizacji, a na niektórych większy. W ramach wydatków na modernizację ulic wydziela się jedno zadanie inwestycyjne tak, aby to było oddzielnie finansowane i rozliczane.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, jakie to zadanie jest wyodrębnione.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że to zadanie dotyczy budowy wyniesionego przejścia dla pieszych przy ulicy Szkolnej, w ramach programu modernizacji i rozbudowy ulic miejskich.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** powiedział, że ulica Szkolna jest krótka i zapytał, czy konieczne jest tam wyniesione przejście.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że wynika to z badań i analiz przeprowadzonych przez Policję.

**Radna Wanda Wysocka** powiedziała, że na ulicy Szczecińskiej zrobiony był remont chodników i dojazdu do przystanku autobusowego i po deszczu woda zalewa przechodniów.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że trzeba to zgłosić do Wydziału Inżynierii.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że to też zależy od kultury jazdy kierowców. Jeśli w czasie deszczu kierowca będzie jechał na pełnym gazie, to ochlapie przechodniów.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** powiedział, że dobrze, że mówi się o tej sytuacji, bo jeśli tam jest zapadnięcie to powinno być to zrobione w ramach gwarancji.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że ulica Szczecińska nie była remontowana tylko chodniki i ta ulica jest ulicą powiatową.

Więcej pytań, uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2023-2035.*

## **2. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na rok 2023.**

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Projekt uchwały omówiony został w punkcie 1.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na rok 2023.*

## **3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy-Miasta Stargard na lata 2020-2025.**

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że projekt uchwały dotyczy korekty nomenklatury. Wcześniej miasto używało nazwy mieszkania wspomagane, które funkcjonowały w naszym mieście. Ponieważ ta nazwa weszła już z ustawy i dotyczy innych mieszkań, to miasto zmienia tę nazwę na stargardzkie mieszkania wspierane.

Pytań, uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy-Miasta Stargard na lata 2020-2025.*

#### **4. Projekt uchwały w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Stargardzie na kadencję w latach 2024-2027.**

Projekt uchwały stanowi **załączniki nr 8** do protokołu.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** powiedziała, że na sesji odbędzie się tajne głosowanie celem wyboru ławników.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** powiedział, że był krótki czas na rozpowszechnienie informacji o naborze.

Więcej uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Stargardzie na kadencję w latach 2024-2027.*

#### **Do punktu 3 – Sprawy bieżące.**

##### ***Bieżąca działalność Żłobka Miejskiego „Leśna Polana”.***

Informacja stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że żłobek działa na podstawie ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3. Obecnie wydano też rozporządzenie odnośnie standardów opieki nad dziećmi do lat 3. Żłobek przystąpił także do Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Żłobków i Klubów Dziecięcych, które prowadzi rozmowy z ministerstwem odnośnie wdrożenia tych standardów. W żłobku jest 7 grup dziecięcych. W budynku przy osiedlu Zachód są 3 grupy, w których jest 90 miejsc, a w budynku przy ulicy Zygmunta Krasińskiego 4 grupy, w których tych miejsc

jest 110. W placówce 7 miejsc przeznaczonych jest dla dzieci z Ukrainy. Na chwilę obecną jest 5 dzieci z Ukrainy. Do żłobka zapisanych jest 197 dzieci. Była jedna rezygnacja.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** zapytała, z czego wynikała ta rezygnacja.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że dziecko dużo chorowało.

Dyrektor żłobka powiedziała, że wykonano 69% planowanych dochodów i 74% planowanych wydatków. W lipcu wyremontowana została pralnia w budynku na osiedlu Zachód. Udało się zakupić nową suszarkę bębnową, kuchenkę gazową i zmywarkę.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** powiedziała, że cieszy się, iż ten żłobek, który ma tyle lat cały czas funkcjonuje dzięki dobrej kadrze.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, jak są wnoszone przez rodziców opłaty za żłobek.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że opłaty wnoszone są na konto do 15-ego każdego miesiąca.

**Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej Wioleta Sawicka** zapytała, jak postępuje się względem spóźnionych płatności.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że w zeszłym roku żłobkowym w miesiącu wystawianych było ponad 30 not odsetkowych. We wrześniu tego roku tych not było 17, a na dzień dzisiejszy 7. Procedura wygląda tak, że termin płatności jest do 15 każdego miesiąca. Po dwóch dniach po tym terminie, wysyłane są wiadomości sms-em do rodziców z przypomnieniem. Pisma do rodziców wysyłane są około 22 dnia każdego miesiąca. Tak jest też wpisane w umowie z rodzicami. Jeśli po otrzymaniu tego pisma rodzice w ciągu 7 dni nie zapłacą, to żłobek może skreślić z listy.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** zapytała, czy zdarzyło się skreślenie dziecka, bo rodzic nie zapłacił.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że w zeszłym roku żłobkowym jedno dziecko zostało skreślone, ale to się też zbiegło z tym, że rodzice chcieli zrezygnować ze żłobka jednak nie przynieśli rezygnacji. Na ten moment nie ma żadnych dłużników.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że jeśli chodzi o dofinansowania obniżenia opłaty to jest 87 dofinansowań w wysokości 400,00 złotych z Zakładu Usług Społecznych, 6 dofinansowań w ramach Zachodniopomorskich Małych Skarbów, 27 w ramach Stargardzkiej Karty Dużej Rodziny, 2 w ramach ulgi na drugie dziecko w żłobku oraz 4 w ramach zasiłku rodzinnego.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, ile procent dofinansowania jest w ramach Stargardzkiej Karty Dużej Rodziny.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że 50%. Dyrektor dodała, że opłata stała w żłobku wynosi 662,20 złotych, a rodzice którzy mają Stargardzką Kartę Dużej Rodziny płacą 331,10 złotych.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że na drugie i kolejne dziecko dofinansowanie także wynosi 50%. Do tego jest opłata za wyżywienie, która ustalana jest co miesiąc.

**Radna Wanda Wysocka** zapytała, jak dziecko jest chore to co wtedy.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że opłata stała i za wyżywienie jest odliczana. Kiedyś było tak, że opłata stała odliczana była, gdy dziecko było w szpitalu lub w sanatorium.

**Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk** zapytał, czy praktykowane jest wysyłanie wiadomości sms w żłobkach, przedszkolach, bo to ważna sprawa.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że w przedszkolach jest automatyczny system powiadamiania.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że będzie aplikacja on-line.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że obecnie ta aplikacja jest testowana. Rodzic będzie za jej pomocą powiadamiał żłobek o nieobecności, będzie można wysyłać komunikaty do rodziców, będzie informacja o kwotach płatności.

**Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** zapytała, jak dalej będzie wyglądała praca i kontakt z nadleśnictwem.

**Dyrektor Żłobka Miejskiego Aleksandra Wiśniewiecka** powiedziała, że nadal będzie kontynuowana tradycja festynów, zakończenia roku żłobkowego dla dzieci odchodzących do przedszkola.

**Główna Księgowa Żłobka Miejskiego Irena Sieracka** powiedziała, że żłobek otrzymał darowiznę od Nadleśnictwa, Ośrodka Sportu i Rekreacji Stargard Sp. z o.o., Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., Wód Miejskich Stargard Sp. z o.o. na zakup tabletów do wdrożenia aplikacji „Żłobki”.

**Komisja** przyjęła do wiadomości:

- uchwałę Nr LX/692/2023 Rady Miejskiej w Toszku z dnia 27 września 2023 r. w sprawie wystąpienia do sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej w zakresie nowelizacji ustaw: kodeksu postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie, przekazaną e-mailowo 11.10.2023 roku stanowiącą **załącznik nr 10** do protokołu;
- pismo stargardzkich seniorów z 5.10.2023 roku dotyczące zaprzestania działań w kierunku likwidacji Oddziału Rehabilitacyjnego i Rehabilitacji Neurologicznej Samodzielnego Publicznego Wielospecjalistycznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Stargardzie stanowiące **załącznik nr 11** do protokołu.

Do spraw bieżących miasta pytań nie zgłoszono.

**Komisja** ustaliła termin następnego posiedzenia na 23 listopada 2023 roku, godzina 10.00 w sali Komisji Rady Miejskiej, Ratusz (II piętro), Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie.

Tematem posiedzenia będzie:

1. Informacja Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie o stanie przygotowań do okresu zimowego 2023/2024.
2. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy miasta Stargard z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.
3. Informacja o podmiotach, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności, praca społecznie użyteczna w roku 2024 wraz z opinią Prezesa Sądu Rejonowego w Stargardzie dotyczącą potrzeb w zakresie wykonywania pracy przez skazanych.
4. Informacja dotycząca wyznaczenia podmiotów, na rzecz których skazani mogą wykonywać prace na cele społeczne w 2024 roku.
5. Zaopiniowanie projektów Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard.
7. Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy-Miasta Stargard na rok 2024.
8. Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2024.
9. Sprawy bieżące.



Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w obradach i dokonała zamknięcia 59 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 19 października 2023 roku.

Protokołowała:

Podinspektor

Dagmara Synenko

**Przewodnicząca Komisji**

**Krystyna Smolarek**