

Projekt

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE**

**z dnia ..... 2023 r.**

**w sprawie wymagań, jakie powinna spełniać inicjatywa Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024.**

Na podstawie art. 5a ust. 3 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** 1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje społeczne z mieszkańcami Miasta Stargard w sprawie przeznaczenia części wydatków z budżetu Miasta na wybrane przez nich propozycje zadań o zasięgu lokalnym – w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego.

2. Ustala się Regulamin Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Na realizację Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024 przeznaczona jest kwota 2.100.000 zł.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Opinia Nr ..... 28/2023 .....  
Do projektu nie zgłoszono zastrzeżeń  
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

*Monika Kaszczyszyn-Skiba*

## Regulamin Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Stargardzki Budżet Obywatelski 2024 służy przeznaczeniu części wydatków z budżetu Miasta Stargard na wskazane przez mieszkańców – w drodze konsultacji społecznych – projekty, w sprawach objętych zadaniami własnymi gminy.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **SBO 2024** – należy przez to rozumieć Stargardzki Budżet Obywatelski 2024,
- 2) **Mieście** – należy przez to rozumieć Miasto Stargard,
- 3) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć mieszkańca Miasta Stargard, który zgłosił projekt do SBO 2024 na zasadach i w trybie określonym w niniejszej uchwale,
- 4) **projekcie** – należy przez to rozumieć propozycję zadania kształtującego przestrzeń publiczną, zgłoszonego w ramach SBO 2024,
- 5) **kosztach realizacji projektu** – należy przez to rozumieć wszystkie niezbędne szacunkowe koszty, związane z realizacją projektu i jego roczną eksploatacją,
- 6) **obszarze** – należy przez to rozumieć część miasta wydzieloną na potrzeby organizacyjne przeprowadzenia procesu SBO 2024, podział Miasta na obszary określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
- 7) **Zespole** – należy przez to rozumieć powołany zarządzeniem Prezydenta Miasta Stargard Zespół ds. Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024, odpowiedzialny za weryfikację zgłaszanych projektów.

3. Realizacja SBO 2024 odbywa się w ciągu jednego roku budżetowego, następującego po roku przeprowadzenia głosowania, przy czym – w uzasadnionych przypadkach – możliwe jest wydłużenie realizacji zadania na lata następne, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym w ustawie o finansach publicznych.

4. W ramach SBO 2024 można zgłaszać projekty, które:

- 1) dotyczą zadań własnych gminy i realizowane będą wyłącznie na terenach będących własnością Gminy Miasta Stargard,

- 2) są zgodne z prawem, obowiązującymi w Gminie Miasto Stargard strategiami, planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego i innymi uchwałami Rady Miejskiej w Stargardzie,
- 3) po zrealizowaniu generują koszty utrzymania nie wyższe niż całkowite koszty proponowanej inwestycji,
- 4) uwzględniają – o ile jest to możliwe – uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240).

5. SBO 2024 obejmuje następujące etapy:

- 1) zgłaszanie projektów,
- 2) ocena formalna i merytoryczna zgłoszonych projektów,
- 3) głosowanie nad projektami,
- 4) wyłonienie zwycięskich projektów,
- 5) realizacja zwycięskich projektów.

**§ 2. 1.** Na realizację SBO 2024 przeznacza się kwotę 2.100.000 zł.

2. W ramach kwoty przeznaczonej na SBO 2024, każdy obszar ma do dyspozycji **350.000,00 zł**, przy czym wartość jednego projektu w danym obszarze może wynosić maksymalnie 300.000,00 zł.

## **Rozdział 2.**

### **Zgłaszanie projektów do SBO 2024**

**§ 3. 1** Projekt może złożyć każdy mieszkaniec Miasta.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca, w chwili złożenia projektu, nie ukończył 18. roku życia do składanego projektu musi dołączyć pisemną zgodę rodzica, opiekuna prawnego, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

3. Projekty zadań należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu, i który zawiera m.in. następujące dane:

- 1) nazwę projektu,
- 2) lokalizację projektu,
- 3) imię i nazwisko wnioskodawcy,
- 4) adres zamieszkania wnioskodawcy,
- 5) numer telefonu, adres e-mail,
- 6) opis propozycji zadania,
- 7) szacowane koszty inwestycji oraz kalkulację rocznych kosztów jej utrzymania,
- 8) przewidywaną grupę odbiorców,
- 9) korzyści wynikające z realizacji projektu,
- 10) podpis.

4. Projekty należy składać:

- 1) w Urzędzie Miejskim w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 – Biuro Obsługi Klienta, lub
- 2) za pośrednictwem platformy internetowej, poprzez zarejestrowanie się do elektronicznego systemu obsługi SBO.

5. Do projektu zadania należy dołączyć listę z co najmniej 30 podpisami mieszkańców popierających projekt, która stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu, i będzie zawierała m.in.:

- 1) nazwę projektu,
- 2) imię i nazwisko,
- 3) miejsce zamieszkania,
- 4) podpis.

6. W przypadku złożenia projektu w formie elektronicznej załącza się elektroniczne odwzorowanie listy (np. skan, zdjęcie), o której mowa w ust. 5.

7. Mieszkańcy mogą popierać wszystkie projekty, niezależnie od swojego obszaru zamieszkania.

8. Prezydent Miasta Stargard, w drodze zarządzenia, ustali harmonogram wdrażania i realizacji SBO 2024, zawierający w szczególności terminy rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń projektów, głosowania i ogłoszenia wyników.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady weryfikacji projektów**

**§ 4. 1.** Zgłoszone projekty podlegają weryfikacji poprzez ocenę formalną oraz merytoryczną, której dokonuje Zespół.

2. Ocena formalna polega m.in. na zweryfikowaniu:

- 1) terminowości złożenia wniosku,
- 2) poprawności wniosku,
- 3) podpisu wnioskodawcy,
- 4) liczby osób popierających projekt.

3. Jeżeli zgłoszony projekt nie spełnia wymogów formalnych, określonych w ust. 2 pkt. 2 i 3, wnioskodawca zostaje wezwany do usunięcia braków formalnych w terminie do 5 dni, pod rygorem niedopuszczenia projektu do głosowania.

4. Projekty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej co do ich zgodności z prawem i wykonalności technicznej.

5. Jeżeli zgłoszony projekt budzi wątpliwości co do jego zgodności z prawem i/bądź wykonalności technicznej, wnioskodawca może zostać wezwany do wyjaśnienia wątpliwości w wyznaczonym przez Zespół terminie. W ramach wyjaśnień wnioskodawca może dokonać zmian w projekcie wyłącznie w zakresie niezbędnym do tego, aby projekt był zgodny z prawem i wykonalny technicznie.

6. W sytuacji, gdy zgłoszone projekty dotyczą tego samego zakresu rzeczowego i tej samej lub sąsiadującej lokalizacji, wnioskodawcy zostaną powiadomieni o możliwości połączenia projektów. Połączenie może nastąpić wyłącznie za zgodą wnioskodawców.

7. Listę projektów dopuszczonych do głosowania oraz listę projektów niedopuszczonych do głosowania Zespół przedstawia Prezydentowi Miasta Stargard do zaakceptowania.

8. Lista projektów dopuszczonych do głosowania zostaje upubliczniona na stronie internetowej Miasta [www.stargard.eu](http://www.stargard.eu) oraz na platformie internetowej dedykowanej SBO.

9. Informację o niedopuszczeniu projektu do głosowania przekazuje się wnioskodawcy e-mailowo lub telefonicznie w terminie do 5 dni od dnia zaakceptowania listy projektów przez Prezydenta Miasta, o której mowa w ust. 7.

**§ 5. 1.** W przypadku niedopuszczenia projektu do głosowania, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Prezydenta Miasta Stargard.

2. Odwołanie wnosi się pisemnie w terminie do 5 dni od dnia otrzymania informacji o niedopuszczeniu projektu do głosowania.

3. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

4. W celu rozpatrzenia odwołania Prezydent Miasta Stargard niezwłocznie konsultuje się z Zespołem w celu wyjaśnienia wątpliwości. Ostateczną decyzję w sprawie projektu, którego dotyczyło odwołanie, podejmuje Prezydent Miasta Stargard.

5. Od decyzji Prezydenta Miasta Stargard nie przysługuje odwołanie.

6. W przypadku uznania odwołania za zasadne, projekt podlega dalszemu procedowaniu zgodnie z regulaminem.

## **Rozdział 4.**

### **Głosowanie mieszkańców**

**§ 6. 1.** Wyboru zadań do realizacji w ramach SBO 2024 dokonują mieszkańcy Miasta w głosowaniu jawnym i bezpośrednim.

2. Każdy mieszkaniec może w głosowaniu wziąć udział tylko jeden raz.

3. Głosowanie odbywa się w formie:

- 1) papierowej w Urzędzie Miejskim przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w Stargardzie i w Ratuszu przy ul. Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie,
- 2) elektronicznej poprzez platformę internetową dedykowaną Stargardzkiemu Budżetowi Obywatelskiemu.

4. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

5. Głosowanie odbywa się poprzez postawienie przez głosującego znaku „X” przy wybranych projektach na odpowiedniej karcie do głosowania (przyporządkowanej do danego obszaru zamieszkania). Głosujący może wybrać maksymalnie 3, jego zdaniem, najlepsze projekty, będące w obszarze jego zamieszkania lub 2 projekty ze swojego obszaru zamieszkania oraz 1 projekt, na który odda „złoty głos”. „Złoty głos” dotyczy projektu, który został zgłoszony w pozostałych rejonach miasta. Zaznaczenie więcej niż trzech zadań będzie skutkowało przyznaniem głosów trzem pierwszym w kolejności projektom, na które zagłosowano.

6. Karty do głosowania w formie papierowej należy wypełniać drukowanymi literami, uzupełniając wszystkie wymagane pola. Karty z nieuzupełnionymi polami będą uznawane za nieważne.

**§ 7.** 1. Ustalenie wyników głosowania polega na przeliczeniu ważnie oddanych głosów na poszczególne propozycje. Zespół tworzy ranking wybranych projektów. Ranking propozycji zawiera tylko zadania, których suma szacunkowych kosztów nie przekracza kwoty przeznaczonej dla każdego obszaru.

2. W sytuacji, gdy realizacja propozycji zadania nie jest możliwa z powodu niewystarczających środków finansowych, dopuszcza się, za zgodą wnioskodawcy projektu, proporcjonalne zmniejszenie wartości i zakresu inwestycji lub rezygnację z jego realizacji ze wskazaniem do realizacji następnego w kolejności projektu. W przypadku braku zgody wnioskodawcy na zmniejszenie wartości i zakresu inwestycji, do realizacji zostaje wybrany następny w kolejności projekt, którego wartość oszacowano w granicach kwoty pozostałej do dyspozycji.

3. W przypadku zadań, które otrzymały taką samą liczbę głosów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji ich wszystkich, wybiera się projekt z wyższą kwotą.

4. Wyniki głosowania ogłasza Prezydent Miasta Stargard, m.in. przez publikację wyników na stronie internetowej Miasta [www.stargard.eu](http://www.stargard.eu) i platformie internetowej dedykowanej SBO.

**§ 8.** 1. Możliwa jest zmiana zakresu rzeczowego projektu, jeśli w trakcie procedury związanej z jego realizacją okaże się, że zaplanowana kwota na dany projekt jest niewystarczająca lub nie ma możliwości uzyskania decyzji o warunkach zabudowy.

2. Zmiana zakresu następuje w porozumieniu i za zgodą wnioskodawcy, co zostaje potwierdzone protokołem uzgodnień podpisanym przez Wydział nadzorujący realizację projektu i wnioskodawcę.

## **PODZIAŁ MIASTA STARGARD NA OBSZARY OBOWIĄZUJĄCE W INICJATYWIE POD NAZWĄ STARGARDZKI BUDŻET OBWATELSKI 2024**

**1. Obszar nr 1 – Zachód - Letnie** – w skład którego wchodzi ulice: Aleja Gryfa, Aleja Żołnierza, Aleja Żołnierza Boczna, Batalionów Chłopskich, Czwartaków, Generała Henryka Dąbrowskiego, Generała Józefa Bema, Giżynek, Hugona Kołłątaja, Inwalidów Wojennych, Jesienna, Józefa Ignacego Kraszewskiego, Kazimierza Przerwy-Tetmajera, Krakowska, Księdza Jerzego Popiełuszki, Lechicka, Letnia, 11 Listopada, Mieszcząńska, Osiedle Generała Józefa Hallera, Osiedle Zachód, Oświaty, Park Stefana Batorego, Plac Majdanek, Plac Słoneczny, Podchorążych, Pogodna, Przedwiośnie, Raławicka, Różana, Rondo Jeńców Stalagu II D Stargard, Rondo Pionierów Stargardu, Rondo Żołnierzy Wyklętych, Słoneczna, Spokojna, Szkolna, Szymona Konarskiego, Tadeusza Kościuszki, Ułanów Jazłowieckich, Wiosenna, Zwycięzców, 9 Zaodrzańskiego Pułku Piechoty.

**2. Obszar nr 2 – Chopina** – w skład, którego wchodzi ulice: Bornholmska, Bułgarska, Ceglana, Ciepła, Czeska, Feliksa Nowowiejskiego, Fryderyka Chopina, Fabryczna, Hanzeatyczna, Henryka Wieniawskiego, Ignacego Paderewskiego, Józefa Nowakowskiego, Jugosłowiańska, Karola Kurpińskiego, Karola Szymanowskiego, Kaszubska, Kubańska, Kupiecka, Ludomira Różyckiego, Łużycka, Mazowiecka, Mazurska, Mieczysława Karłowicza, Krótka, Nasienna, Obrońców Westerplatte, Partyzantów, Pierwszej Brygady, Plac Lubelski, rondo Plac Sławomira Pajora, Plac Zgody, Polska, Przemysłowa, Rondo 15 Południk, Rondo Kolejarzy Stargardu, Rondo Saperów Stargardzkich, Rondo ZNTK, Rumuńska, Serbska, Skandynawska, Składowa, Słowacka, Stanisława Moniuszki, Stanisława Niewiadomskiego, Stralsundzka, Szczecińska, Technologiczna, Towarowa, Usługowa, Węgierska, Wielkopolska, Wileńska, Zygmunta Noskowskiego.

**3. Obszar nr 3 – Śródmieście** – w skład, którego wchodzi ulice: Adama Asnyka, Adama Mickiewicza, Andrzeja Struga, Artura Grottgera, Bolesława Limanowskiego, Bolesława Prusa, Brzozkwinowa, Brzozowa, Czereśniowa, Czesława Niemena, Daleka, Dworcowa, Elizy Orzeszkowej, Gospodarska, Henryka Sienkiewicza, Ignacego Łukasiewicza, Jabłoniowa, Jacka Malczewskiego, Jana Kasprowicza, Jana Kochanowskiego, Jana Matejki, Józefa Chełmońskiego, Juliana Fałata, Juliana Przybosa, Juliusza Słowackiego, Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Krzywa, Kwiatowa, Ludwika Waryńskiego, Macieja Boryny, Majora Henryka Sucharskiego, Marii Dąbrowskiej, Marii Konopnickiej, Marszałka Józefa Piłsudskiego, Mikołaja Reja, Miodowa, Modrzewiowa, Mokrzyca, Morełowa, Morska, Marynarska, Nadbrzeżna, Ogrodowa, Olgi Boznańskiej, Osiedle Mikołaja Kopernika, Osiedle Tysiąclecia, Owocowa, pl. Juliusza Słowackiego, Plac Targowy, Podleśna, Podmiejska,

Polna, Pomorska, Północna, Rzeźnicza, Sportowa, Stefana Okrzei, Stefana Żeromskiego, Sybiraków, Szosa Maszewska, Środkowa, Światopełka, Tadeusza Makowskiego, Topolowa, Torfowa, Warzywna, Widokowa, Wiśniowa, Władysława Reymonta, Wojciecha Kossaka, Wojska Polskiego, Zakole, Zenona Przesmyckiego, Zofii Stryjeńskiej, Zygmunta Krasińskiego.

**4. Obszar nr 4 – Stare Miasto** – w skład którego wchodzi ulice: Aleja Dębowa, Aleja Słowicza, Aleja Spacerowa, Anny Jagiellonki, Basztowa, Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego, Bydgoska, Dąbrówki, Garncarska, Gdańska, Gdyńska, Generała Władysława Andersa, Gen. Władysława Sikorskiego, Graniczna, Grodzka, Grudziądzka, Grunwaldzka, Hetmana Stefana Czarnieckiego, Jagiellońska, Jana Kilińskiego, Jesionowa, Juliana Tuwima, Kasztelańska, Kazimierza Wielkiego, Kępa, Klasztorna, Klonowa, Kramarska, Królowej Bony, Królowej Jadwigi, Księcia Barnima I, Księcia Bogusława IV, Kuśnierzy, Łabędzia, Łąkowa, Mariacka, Marii Skłodowskiej–Curie, Michała Drzymały, Mieszka I, Młyńska, Na Grobli, Nowowiejska, Obwodnica Staromiejska, Ochronna, Okrężna, Park Bolesława Chrobrego, Park Jagielloński, Park 3 Maja, Parkowa, Park Piastowski, Park Popiela, Park Zamkowy, Piwna, Plac Świętego Ducha, Plac Wolności, Płatnerzy, Pocztowa, Popiela, Portowa, Prezydentów RP Lecha Kaczyńskiego i Ryszarda Kaczorowskiego, Prądky, Robotnicza, Rolnicza, Rondo Zawiszy Czarnego, Rynek Staromiejski, Rzemieślnicza, Sadowa, Skarbowa, skwer Ojca Świętego Jana Pawła II, Spichrzowa, Stanisława Staszica, Stanisława Wyspiańskiego, Strażnicza, Sukiennicza, Szewska, Śląska, Świętego Jana Chrzyciela, Warowna, Warszawska, Wiejska, Wita Stwosza, Władysława Łokietka, Władysława Orkana, Włosienicza, Złotników, Zofii Nałkowskiej, Źródłana, Żeglarska.

**5. Obszar nr 5 – Pyrzyckie** – w skład którego wchodzi ulice: Antoniego Słonimskiego, Armii Krajowej, Bohaterów Getta Warszawskiego, Bohaterów Monte Cassino, Bolesława Leśmiana, Cypriana Kamila Norwida, Dawida Kurzmanna, Generała Augusta Emila Fieldorfa, Generała Franciszka Kleeberga, Generała Stefana Grota–Roweckiego, Generała Tadeusza Kutrzeby, Heleny Żybułtowskiej, Jana Brzechwy, Jana Lechonia, Janusza Korczaka, Jarosława Iwaszkiewicza, Kazimierza Wierzyńskiego, Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego, Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Księdza Jana Twardowskiego, Lawendowa, Lazurkowa, Leopolda Staffa, Liryczna, Magnoliowa, Majora Hubala, Miła, Modra, Niepodległości, Poetów, Powstańców Warszawy, Rondo NSZZ Solidarność, Rotmistrza Witolda Pileckiego, Spółdzielcza, Stanisława Ignacego Witkiewicza, Szarych Szeregów, Witolda Gombrowicza, Władysława Broniewskiego nr: 1-3, 9, 11a, 11b, 13, Zbigniewa Herberta.

**6. Obszar nr 6 – Kluczewo - Lotnisko** – w skład którego wchodzi ulice: Czesława Tańskiego, Czesława Witoszyńskiego, Eskadrowa, Generała Leopolda Okulickiego, Główna, Jana Śniadeckiego, Joachima Lelewela, Juliana Ursyna Niemcewicza, Kobaltowa, Kolejowa, Kosmonautów, Krzemowa, Lotników, Metalowa, Miedziana, Most Kamienny, Nikłowa, Romualda Traugutta, Rondo Honorowych Dawców Krwi, Rondo Solidarności Rolników Indywidualnych, Stalowa, Stanisława Rogalskiego, Stanisława Skarżyńskiego, Stefana Drzewieckiego, Tytanowa, Władysława Broniewskiego nr: 10, 12, 14-29, Żwirki i Wigury.



**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA SKŁADANIE PROPOZYCJI  
W RAMACH STARGARDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2024  
PRZEZ OSOBĘ, KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 18. ROKU ŻYCIA**

Ja, niżej podpisana/y wyrażam zgodę, aby mój/moja syn/córka, który/a w chwili złożenia projektu nie ukończył/a 18. roku życia wziął/ęła udział w zgłaszaniu projektów w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

## FORMULARZ PROJEKTÓW ZADAŃ W RAMACH STARGARDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2024

<b>Nazwa projektu:</b>
<b>Lokalizacja projektu:</b>
<b>Imię i nazwisko zgłaszającego:</b>
<b>Adres zamieszkania zgłaszającego:</b>
<b>Numer telefonu:</b>
<b>Adres e-mail:</b>
<b>Szacowane koszty inwestycji oraz kalkulacja ewentualnych rocznych kosztów jej utrzymania:</b>
<b>Przewidywana grupa odbiorców:</b>
<b>Korzyści wynikające z realizacji projektu:</b>
<b>Załączniki do propozycji – nieobowiązkowe - (materiały pomocnicze: mapy, projekty, zdjęcia, wizualizacje, rysunki, szkice i inne):</b> 1. 2. 3.
<p>Oświadczam, że dane podane w formularzu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.</p> <p>Wyrażam zgodę, aby opis mojego projektu po zaakceptowaniu został umieszczony m.in. na stronie <a href="http://www.stargard.eu">www.stargard.eu</a> do publicznej wiadomości, w celu zapoznania się z nim i oddania na niego głosów.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 20px;"> <div style="width: 45%;"><b>Data:</b></div> <div style="width: 45%;"><b>Czytelny podpis:</b></div> </div>

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Stargard, reprezentujący Urząd Miejski Stargardzie z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 91-578-56-74 lub pisząc na adres mailowy: [iod@um.stargard.pl](mailto:iod@um.stargard.pl).
3. Dane osobowe podane przez Panią/Pana w formularzu będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego, na podstawie obowiązujących przepisów prawa: tj.: ustawy o samorządzie gminnym i uchwały prawa miejscowego w związku z art. 6 ust. 1 lit c, e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające oferujące odpowiedni sprzęt oraz oprogramowanie pomagające zrealizować zakładany cel.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie niezbędnym do realizacji celu, następnie przechowywane i niszczone zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej i JRWA.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia danych po upływie okresu przechowywania.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest konieczne, by zrealizować zamierzony cel. W przypadku braku wymaganych danych osobowych formularz nie zostanie przyjęty.
9. Dane osobowe podane przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**LISTA OSÓB POPIERAJĄCYCH PROJEKT W RAMACH STARGARDZKIEGO  
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2024**

Ja, niżej podpisany/a popieram projekt w ramach Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego 2024 pod nazwą:			
.....			
Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Stargard, reprezentujący Urząd Miejski Stargardzie z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 91-578-56-74 lub pisząc na adres mailowy: [iod@um.stargard.pl](mailto:iod@um.stargard.pl).
3. Dane osobowe podane przez Panią/Pana na liście będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego, na podstawie obowiązujących przepisów prawa: tj.: ustawy o samorządzie gminnym i uchwały prawa miejscowego w związku z art. 6 ust. 1 lit c, e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające oferujące odpowiedni sprzęt oraz oprogramowanie pomagające zrealizować zakładany cel.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie niezbędnym do realizacji celu, następnie przechowywane i niszczone zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej i JRWA.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia danych po upływie okresu przechowywania.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest konieczne, by zrealizować zamierzony cel. W przypadku braku wymaganych danych osobowych lista nie zostanie przyjęta.
9. Dane osobowe podane przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## KARTA DO GŁOSOWANIA W RAMACH STARGARDZKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO 2024

Obszar nr .....

**Każdy mieszkaniec bierze udział w głosowaniu tylko jeden raz.**

**Osoba głosująca może wybrać maksymalnie 3 projekty zlokalizowane w obszarze swojego zamieszkania lub 2 projekty ze swojego obszaru zamieszkania i 1 „złoty głos” oddany na projekt zgłoszony w pozostałych rejonach miasta. Propozycję „złotego głosu” należy wpisać w kartę do głosowania.**

**Postawienie znaku „X” przy więcej niż trzech projektach spowoduje, że głos otrzymają te projekty, które umieszczone są na liście na najwyższych pozycjach.**

**Kartę należy wypełniać drukowanymi literami.**

**Brak jakichkolwiek wskazań oraz puste pola na karcie do głosowania oznaczają nieważność głosu.**

*Wypełniając i podpisując kartę oświadczam, że dane podane w formularzu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Dane osobowe, podane w formularzu przetwarzane są zgodnie z art. 6 ust.1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO.*

Imię i nazwisko:		
Adres zamieszkania:		
Nazwa projektu	Szacunkowy koszt	Znak „X”
1. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXX XXX zł	
2. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXX XXX zł	
3. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXX XXX zł	
<b>„Złoty głos” oddaję na:</b> ..... <b>z obszaru nr .....</b> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">(numer i nazwa projektu )</div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;">..... (czytelny podpis)</div>		

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:**

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Stargard, reprezentujący Urząd Miejski Stargardzie z siedzibą przy ul. Czarnieckiego 17.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 91-578-56-74 lub pisząc na adres mailowy: [iod@um.stargard.pl](mailto:iod@um.stargard.pl).
3. Dane osobowe podane przez Panią/Pana na karcie głosowania będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego, na podstawie obowiązujących przepisów prawa: tj.: ustawy o samorządzie gminnym i uchwały prawa miejscowego w związku z art. 6 ust. 1 lit c, e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające oferujące odpowiedni sprzęt oraz oprogramowanie pomagające zrealizować zakładany cel.
5. Dane osobowe będą przetwarzane w okresie niezbędnym do realizacji celu, następnie przechowywane i niszczone zgodnie z zapisami Instrukcji kancelaryjnej i JRWA.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu, prawo do usunięcia danych po upływie okresu przechowywania.
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych osobowych jest konieczne, by zrealizować zamierzony cel. W przypadku braku wymaganych danych osobowych, głos oddany na karcie nie zostanie uwzględniony.
9. Dane osobowe podane przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## Uzasadnienie

Budżet obywatelski jest szczególną formą konsultacji społecznych, która na przestrzeni ostatnich lat nie tylko rozwija się coraz dynamiczniej, ale także staje się narzędziem do zrównoważonego rozwoju miasta. Pomaga zwrócić uwagę na bezpośrednie potrzeby mieszkańców. Daje im szansę na wyrażenie swojej opinii poprzez współdecydowanie o przyszłości najbliższej okolicy.

Ideą budżetu obywatelskiego jest nie tylko demokracja partycypacyjna ale również włączenie i zachęcenie mieszkańców do dyskusji na temat priorytetów społeczności lokalnej z perspektywy jej wspólnego dobra, do analizy potrzeb swojego najbliższego otoczenia, ale także i całego miasta.

Stargardzki Budżet Obywatelski, realizowany od roku 2013, umożliwia stargardzianom bezpośrednie uczestnictwo w projektowaniu części lokalnych wydatków.

Przedmiotowa uchwała określa wymagania jakie powinna spełniać inicjatywa SBO. Reguluje kwestie dotyczące zgłaszania projektów, zasad ich weryfikacji oraz głosowania mieszkańców.

Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenia samorządu miejskiego w Stargardzie oraz zaangażowanie mieszkańców w realizację inicjatywy Stargardzkiego Budżetu Obywatelskiego, podjęcie uchwały umożliwiającej realizację powyższej inicjatywy uważa się za zasadne.

*Z up. Prezydenta Miasta*  
*Zdzisław Rygiel*  
SEKRETARZ MIASTA