

## **Protokół nr 45/2022**

**posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Stargardzie odbytego w dniach 12 i 21 grudnia 2022 roku.**

Członkowie Komisji obradowali w sali Komisji Rady Miejskiej, Ratusz, Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie, w godzinach od 8.15 do 8.50.

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** otworzył 45 posiedzenie i powitał osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu, stwierdził, że na stan 5 członków Komisji obecnych jest 3 radnych, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad.

**Nieobecni radni: Marian Preiss i Wojciech Seredyński.**

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Prezydenta Miasta oraz aa stanowią kolejno **załącznik nr 2 i 3** do protokołu.

Protokół nr 44/2022 posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 23 listopada 2022 roku wyłożony był do wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodniczący Komisji przystąpił do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 3 głosach za) przyjęła protokół nr 44/2022 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 23 listopada 2022 roku.

Przewodniczący odczytał temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

### **Porządek obrad:**

1. Omówienie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Harmonogramu realizacji w 2023 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025.
2. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2022.
4. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, klub radnych i Prezydent Miasta.

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** zaproponował rozpoczęcie porządku obrad od rozpatrzenia spraw bieżących.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** przystąpił do głosowania nad zmianą porządku obrad polegającą na rozpatrzeniu w punkcie 1 spraw bieżących.

**Komisja** jednogłośnie (przy 3 głosach za) dokonała zmiany porządku obrad polegającej na rozpatrzeniu w punkcie 1 spraw bieżących.

**Zmieniony porządek obrad:**

1. Sprawy bieżące.
2. Omówienie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Harmonogramu realizacji w 2023 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025.
3. Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.
4. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2022.

Więcej propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

**Do punktu 1 – Sprawy bieżące.**

***Wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2023-2035.***

Wniosek z dnia 5.12.2022 roku stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

**Dyrektor Wydziału Ekonomicznego Mirosława Szymańska** powiedziała, że przedstawiony wniosek wynika z przekazanej przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Szczecinie opinii pozytywnej warunkowej dotyczącej projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miasta Stargard na lata 2023-2035. Pozytywna opinia warunkowa wynika z faktu, iż w roku 2026 nie był spełniony jeden ze wskaźników. Dokonano dodatkowej analizy możliwości uzyskania dochodów bieżących w latach 2024-2025, aby zwiększyć szacowane dochody ogółem. Zwiększone dochody dotyczą przede wszystkim udziałów Gminy-Miasta Stargard w PIT oraz z podatku od nieruchomości. Wskazane we wniosku zmiany, które zostały skonsultowane z RIO spowodują, iż spełniony zostanie wskaźnik spłaty zobowiązań w 2026 roku.

Pytań, uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** poddał wniosek do projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 3 głosach za) pozytywnie zaopiniowała wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2023-2035.

***Propozycja Prezydenta Miasta dotycząca nowych warunków i lokalizacji Art Cafe -Piwnicy Artystycznej w Stargardzie z przeznaczeniem na prowadzenie działalności kulturalnej i artystycznej.***

Propozycja stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

**Zastępca Prezydenta Miasta Piotr Mync** powiedział, że najem dotyczy części nieruchomości, która nie stanowi nieruchomości gruntowej, budynkowej czy lokalowej, a jest jedynie помещением w budynku. W związku z tym, nie będzie tu miał zastosowania przepis ustawy o samorządzie gminnym określający właściwość rady gminy do podejmowania uchwał w prawach majątkowych. W takiej sytuacji wykonanie należy do kompetencji prezydenta. Prezydent jednak chciałby poznać stanowisko radnych w przedmiotowej sprawie.

**Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa** powiedziała, że Art Cafe – Piwnica Artystyczna działa w Stargardzie od 25 lat. Do czasu remontu Książnicy Stargardzkiej, działała w jej piwnicach. Od momentu remontu Art. Cafe utraciło możliwość wykonywania swojej działalności. Przez całą swoją działalność Art Cafe organizowała koncerty znanych wykonawców z kręgu poezji śpiewanej, piosenki aktorskiej i autorskiej oraz prezentacje autorskich programów muzyczno-aktorskich. Po zakończeniu modernizacji książnicy nie będzie możliwości, aby Art. Cafe wróciło do tego miejsca. W piwnicach Ratusza działa między innymi Związek Harcerstwa Polskiego Hufiec Stargard. Planowane jest, aby po zakończeniu remontu książnicy, działalność harcerzy prowadzona była w jej piwnicach. Harcerzom zostaną użyczone również nieodpłatnie pomieszczenia biurowe w budynku przy ulicy Mieszka I, a także w miarę możliwości przestrzeń konferencyjna. Będzie tam też winda, także w zajęciach będą mogły uczestniczyć osoby z niepełnosprawnością. Harcerze widzieli pomieszczenie w książnicy i wyrazili zgodę na zmianę siedziby.

**Sekretarz Miasta Zdzisław Rygiel** powiedział, że co do wynajmu czynsz naliczany będzie na podstawie stawek dla tego typu działalności przyjętych zarządzeniem Prezydenta Miasta. Jeśli chodzi o inne koszty związane z adaptacją pomieszczeń, dostosowaniem ich do prowadzenia działalności będą one po stronie najemców. Proponowany czas trwania ewentualnej umowy to 10 lat, aby dać możliwość wzięcia kredytu osobom wynajmującym, w celu sfinansowania remontu.

Na posiedzenie Komisji przybył radny Wojciech Seredyński.

**Obecnych: 4 radnych.**

**Radna Monika Kieliszak** zapytała, czy jeśli w lokalu sprzedawany będzie alkohol to czy jest zachowana zgodnie z przepisami odpowiednia odległość między Szkołą Muzyczną a niniejszym lokalem.

**Sekretarz Miasta Zdzisław Rygiel** odpowiedział, że tak.

Więcej pytań, uwag nie zgłoszono wobec czego **Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** poddał pod głosowanie przedstawioną propozycję dotyczącą nowych warunków i lokalizacji Art Cafe -Piwnicy Artystycznej w Stargardzie z przeznaczeniem na prowadzenie działalności kulturalnej i artystycznej.

**Komisja** jednogłośnie (przy 4 głosach za) zaakceptowała przedstawioną *propozycję dotyczącą nowych warunków i lokalizacji Art Cafe -Piwnicy Artystycznej w Stargardzie z przeznaczeniem na prowadzenie działalności kulturalnej i artystycznej.*

Do spraw bieżących miasta więcej spraw nie zgłoszono.

**Komisja** ustaliła termin następnego posiedzenia na 30 stycznia 2023 roku, godzina 8.15 w Urzędzie Miejskim, ulica Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w Stargardzie.

Tematem posiedzenia będzie:

1. Ocena wydatkowania środków finansowych w zakresie działalności promocyjnej miasta za rok 2021.
2. Sprawy bieżące.

**Do punktu 2 – Omówienie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Harmonogramu realizacji w 2023 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025.**

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

**Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Sebastian Lewkowicz** powiedział, że Miejski program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025 przyjęty został uchwałą Rady Miejskiej w marcu bieżącego roku. Zgodnie z zapisami uchwały corocznie przyjmowany jest Harmonogram realizacji programu. Harmonogram określa przede wszystkim sposób realizacji zadań ujętych w programie oraz koszty ich wykonania. Najistotniejsze zmiany dotyczą wzrostu o 43.000 złotych kosztów funkcjonowania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Wynika to z faktu wzrostu w 2023 roku minimalnego wynagrodzenia. O blisko 70.000 złotych wzrasta także koszt realizacji działań zmierzających do zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej. Dotychczas miasto współpracowało z przychodnią terapii uzależnienia od alkoholu i współuzależnienia. Ze względu na wycofanie się podmiotu z realizacji tego zadania w ramach dofinansowania, realizacja tego zadania zostanie zlecona innemu partnerowi. Kolejne zadanie to zapewnienie działań skierowanych do abstynentów i ich rodzin oraz możliwość uczestnictwa mieszkańców w grupach samopomocowych, realizowane przez Stargardzkie Stowarzyszenie Klub Abstynenta „ALA”. Pracownik, który prowadził punkt informacyjno-konsultacyjny w stowarzyszeniu zatrudniony był w ramach wsparcia finansowego z Powiatowego Urzędu Pracy. W związku z brakiem możliwości dalszego dofinansowania zatrudnienia przez Powiatowy Urząd Pracy,

konieczne jest zwiększenie dotacji z budżetu miasta na pełne zatrudnienie osoby do obsługi tego punktu. Osoba zatrudniona na tym stanowisku odpowiedzialna będzie za prowadzenie rejestru osób, które będą chciały skorzystać z terapii w przychodni. Kolejny wzrost kosztów dotyczy zadania polegającego na zapewnieniu poradnictwa i pomocy psychologiczno-terapeutycznej przez zespół psychologów i terapeutów zatrudnionych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej. Zwiększenie kosztów funkcjonowania Gminnego ośrodka wsparcia dla ofiar przemocy wynika ze wzrostu kosztów bieżącej działalności placówki. Środki przeznaczone na to zadania pochodzą zarówno z funduszu alkoholowego jak i budżetu miasta. Następne zadania to prowadzenie działań mających na celu rozwiązywanie problemów bezdomności. Miasto przeznaczy na to zadanie kwotę w wysokości 734.800 złotych. W ramach tego działania połączone zostaną dwa zadania. W ramach pierwszego środki przeznaczone były na prowadzenie schroniska, ogrzewalni, zatrudnienie opiekuna w mieszkaniu wspomagany, zatrudnienie streetworkerów, terapeutów. Drugim zadaniem było prowadzenie noclegowni. W roku 2023 te zadania będą realizowane w ramach jednego. Następne zadania to wspierania Centrum Integracji Społecznej. W połowie tego roku Rada Miejska zwiększyła stawkę na jednego uczestnika CIS do 625,00 złotych. W połowie roku zwiększono także liczbę miejsc z 40 do 45. Harmonogram Programu konsultowany był z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz z Miejską Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

**Radny Wojciech Seredyński** zapytał, czy wzrosły opłaty z tytułu pozwoleń na sprzedaż alkoholu.

**Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej Sebastian Lewkowicz** odpowiedział, że wpływy z tytułu pozwoleń na sprzedaż alkoholu są większe. Przyszłoroczny budżet alkoholowy to blisko 2.500.000 złotych, poprzedni wyniósł 1.800.000 złotych.

Więcej pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie przyjęcia Harmonogramu realizacji w 2023 roku Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii i przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie na lata 2022-2025.*

Na posiedzenie Komisji przybył radny Marian Preiss.

**Obecnych: 5 radnych.**

**Do punktu 3 – Przyjęcie planu pracy Komisji na 2023 rok.**

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** omówił plan pracy Komisji.

Posiedzenie Komisji opuściła radna Monika Kieliszak.

Pytań, uwag nie zgłoszono.

**Komisja** jednogłośnie (przy 4 głosach za; 1 osoba nie głosowała, opuściła salę obrad) przyjęła plan pracy Komisji na 2023 rok, jednocześnie występując z inicjatywą uchwałodawczą w sprawie uchwalenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2023 rok.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

**Do punktu 4 – Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2022.**

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** powiedział, że sprawozdanie zawiera spis spraw z pracy Komisji w 2022 roku.

Pytań, uwag nie zgłoszono.

**Komisja** jednogłośnie (przy 4 głosach za; 1 osoba nie głosowała, opuściła salę obrad) przyjęła sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2022, jednocześnie występując z inicjatywą uchwałodawczą w sprawie przyjęcia sprawozdania z pracy Komisji Rewizyjnej za rok 2022.

Projekt uchwały stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

Na posiedzenie Komisji wróciła radna Monika Kieliszak.

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** poinformował, że Komisja wznowi posiedzenie przed sesją w celu zaopiniowania projektu uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2022. Projekt jeszcze nie wpłynął do Rady. Tak więc projekt uchwały dotyczący sprawozdania Komisji, uzupełniony o ten projekt uchwały, zostanie radnym przedłożony również przed sesją.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodniczący Komisji podziękował wszystkim za udział w obradach 45 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 12 grudnia 2022 roku.

Protokół sporządziła:

Podinspektor

Dagmara Synenko

Przewodniczący Komisji  
Krzysztof Pakulski

Zastępca Przewodniczącego Komisji  
Marian Preiss

Monika Kieliszak

Krzysztof Kowalczyk .....

Wojciech Seredyński .....

**W dniu 21 grudnia 2022 roku Komisja Rewizyjna wznowiła posiedzenie – obecnych 5 członków Komisji, zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 9 do protokołu.**

Członkowie Komisji obradowali w sali sesyjnej Rady Miejskiej, w Ratuszu, Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie, w godzinach od 8.35 do 8.45.

**Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski wznowił posiedzenie do zaopiniowania projektu uchwały w sprawie zmiany w budżecie miasta na rok 2022 oraz projektu uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2022.**

Projekty uchwał stanowią kolejno **załącznik nr 10 i 11** do protokołu.

Pytań, uwag nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Krzysztof Pakulski** poddał projekty uchwał pod głosowanie.

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie zmiany w budżecie miasta na rok 2022.*

**Komisja** jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2022.*

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodniczący Komisji podziękował wszystkim za udział w obradach i dokonał zamknięcia 45 posiedzenia Komisji odbytego w dniach 12 i 21 grudnia 2022 roku.

Protokół sporządziła:

Podinspektor

Dagmara Synenko

Przewodniczący Komisji  
Krzysztof Pakulski .....

Zastępca Przewodniczącego Komisji  
Marian Preiss .....

Monika Kieliszak .....

Krzysztof Kowalczyk .....

Wojciech Seredyński .....

