

## KARTA OFERTY

### Część I

Rodzaj zadania publicznego	Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
Tytuł zadania publicznego	Koncert u Królowej Świata
Nazwa oferenta	Parafia Rzymskokatolicka pw. NMP Królowej ŚWIATA
Znak sprawy	SK.524.18.2022.3

### Informacja na temat dostępnych środków finansowych

W budżecie Gminy Miasta Stargard, w dz. 921, rozdz. 92195 § 2820 dostępne są środki finansowe na, które mogą być przeznaczone na <del>wsparcie</del> /powierzenie* ww. zadania publicznego w trybie art. 19a ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie: TAK/ <del>NIE</del> / <del>W NIEPEŁNEJ WYSOKOŚCI</del> *		
Wysokość dostępnych środków finansowych:.....5.000 Zł.....		
Oferta zakwalifikowana do oceny formalnej TAK/NIE*	..... Data i podpis	..... Data i podpis Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocjo lub Zastępca Dyrektora

\*niepotrzebne skreślić

## Część II

Lp.	Prawidłowość oferty pod względem formalnym	TAK/NIE
1	Oferent jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	TAK
2	Oferta realizacji zadania publicznego przygotowana została na druku zgodnym ze wzorem	TAK
3	W ofercie wypełniono wszystkie pola	TAK
4	Oferta realizacji zadania publicznego została podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta	TAK
5	Termin realizacji zadania nie przekracza 90 dni	TAK
6	Wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 10.000 zł	TAK
7	Do oferty dołączono kopię aktualnego odpisu z KRS (lub samodzielnie pobrany wydruk KRS), innego rejestru lub ewidencji oraz, w sytuacji tego wymagającej) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta	TAK

<p>Oferent <del>otrzymał</del>/ nie otrzymał* w bieżącym roku budżetowym środki finansowe/środków finansowych* w trybie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w łącznej wysokości.....</p>	
<p>Uwagi dotyczące oceny formalnej:</p>	
<p>Oferta spełnia wymogi formalne: TAK/<del>NIE</del>*</p>	
<p>Biorąc pod uwagę zakres rzeczowy zadania, wykazaną potrzebę jego realizacji, zakładane cele i rezultaty, przedłożoną kalkulację kosztów realizacji zadania uznaje się celowość realizacji zadania publicznego/ nie uznaje się celowości realizacji zadania publicznego*</p>	
<p>Wysokość środków przeznaczonych na <del>wsparcie</del>/powierzenie* realizacji zadania publicznego          .....5.000 Zł.....zł</p>	
<p>Oferta zakwalifikowana do dalszego postępowania w trybie art. 19 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</p> <p>TAK/NIE*</p>	<p>.....</p> <p>Data i podpis</p> <p>Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji lub Zastępca Dyrektora</p>