

Protokół nr 24/2021

posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Stargardzie odbytego w dniu 20 grudnia 2021 roku.

Członkowie Komisji obradowali w sali sesyjnej Rady Miejskiej, w Ratuszu, Rynek Staromiejski 1 w Stargardzie, w godzinach od 9.00 do 10.00.

Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa otworzył 24 posiedzenie i powitał osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu, stwierdził, że na stan 5 członków Komisji obecnych jest 4 radnych, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad.

Nieobecny radny: Mariusz Smuga.

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Prezydenta Miasta oraz aa stanowią kolejno **załącznik nr 2 i 3** do protokołu.

Protokół nr 23/2021 posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji odbytego w dniu 23 listopada 2021 roku wyłożony był wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodniczący Komisji przystąpił do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) przyjęła protokół nr 23/2021 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 23 listopada 2021 roku.

Przewodniczący odczytał temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2022.
2. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2021.
3. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, klub radnych i Prezydent Miasta.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są propozycje co do zmiany porządku obrad Komisji. Propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa zaproponował, aby w pierwszej kolejności zaopiniować projekty uchwał przypisane Komisji Skarg, Wniosków i Petycji w porządku obrad grudniowej sesji. W sprawach bieżących omówionych zostanie 5 projektów uchwał dotyczących odpadów komunalnych, projekt uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2021, projekty uchwał w sprawie zmiany WPF-u na lata 2021-2035 i zmiany budżetu miasta na 2021 rok i wnioski do uchwalenia WPF-u na lata 2022-2035 i budżetu miasta na 2022 rok.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** przystąpił do głosowania nad zmianą porządku obrad.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) dokonała zmiany porządku obrad zaproponowanej przez Przewodniczącego Komisji.

Zmieniony porządek obrad:

1. Sprawy bieżące.
2. Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2022.
3. Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2021.

Do punktu 1 – Sprawy bieżące.

1. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy-Miasto Stargard.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Koszty związane z odbiorem i zagospodarowaniem 1 Mg odpadów na terenie miasta Stargard w latach 2013-2022 wraz z porównaniem kosztów odbioru i zagospodarowania odpadów oraz nowe stawki dla gospodarstw domowych od 1 marca 2022 roku i wysokość opłat dla przedsiębiorców prowadzących działalność w zabudowie mieszanej stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Zastępca Prezydenta Miasta Piotr Mync poinformował, że zostały przedłożone projekty uchwał związane z systemem gospodarowania odpadami komunalnymi w mieście. Inicjatywa wynika z trzech przesłanek. Pierwsza to zmiany ustawowe, które wprowadziły szereg drobnych zmian definicji, czy też naliczania w systemie jednego z algorytmów. Druga przesłanka to konieczność urealnienia opłat, aby system finansował się. Wynika to ze wzrostu kosztów paliwa, pracy, energii. Opłaty w mieście są relatywnie niskie w stosunku do sąsiadujących gmin, co upatrywane jest w tym, że w rękach samorządu są podmioty realizujące różne etapy tych zadań. Trzecia przesłanka to wykorzystanie sytuacji do wprowadzenia korekt wynikających z dotychczasowych doświadczeń, praktyki.

Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych Katarzyna Rybaczuk powiedziała, że w zakresie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy-Miasto Stargard wprost za zmianami ustawowymi z sierpnia 2021 roku proponuje się wprowadzić zmianę nazewnictwa „odpady ulegające biodegradacji” na „bioodpady stanowiące odpady komunalne”. Dodaje się zapis dotyczący zwolnienia właściciela nieruchomości zamieszkałej w zabudowie jednorodzinnej z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady, jeżeli właściciel podał w deklaracji informację o posiadaniu kompostownika przydomowego i kompostowania w tym bioodpadów oraz o obowiązku właściciela nieruchomości do stosowania kodów kreskowych na worki z odpadami komunalnymi, identyfikujących właściciela. Od początku funkcjonowania systemu w mieście naklejane były kody.

Kolejny projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi również zawiera propozycję dostosowania nazewnictwa do zmian ustawowych oraz do regulaminu. Proponuje się wprowadzić zwolnienie dla operatora z obowiązku wyposażania nieruchomości w pojemniki dla właścicieli, którzy zostali zwolnieni z obowiązku ich posiadania z uwagi na kompostowanie bioodpadów. W odniesieniu do właścicieli nieruchomości posiadających kompostownik przydomowy i kompostowania w nim bioodpadów umożliwia się niezapewnianie odbierania bioodpadów

stanowiących odpady komunalne, regulamin utrzymania czystości i porządku w mieście zaś przewiduje wówczas zwolnienie w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na odpady. Odpady selektywnie gromadzone odbierane są raz w tygodniu, zaś bioodpady stanowiące odpady komunalne odbierane są raz w tygodniu w okresie od kwietnia do października a w pozostałym okresie raz na dwa tygodnie. Przedłożona autopoprawka dotyczy zmian zapisu w § 8 pkt 2, a nie jak omyłkowo zostało wpisane w § 7 pkt 2 projektu uchwały. Ponadto w treści ust. 3a po wyrazach: „Operator nie jest obowiązany do zapewnienia” uzupełniono zapis sformułowaniem: „pojemnika lub worka na bioodpady stanowiące odpady komunalne”.

Kolejny projekt uchwały w sprawie upoważnienia Dyrektora Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej stanowi uporządkowanie i ujęcie w jednym dokumencie upoważnień dyrektora do załatwiania indywidualnych spraw. Szczególna kompetencja nadana zostaje dyrektorowi do wydawania decyzji w stosunku do podmiotów, których zawarte umowy na odbiór odpadów komunalnych zawierają postanowienia niezgodne z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminach bądź możliwości ustalenia selektywnych stawek w stosunku do podmiotów nie prowadzących selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto w zakresie nowych upoważnień jest również wydawanie decyzji o pozbawieniu możliwości korzystania ze zwolnienia za kompostowanie bioodpadów i o nakładaniu kar pieniężnych.

Dwa kolejne projekty uchwał dotyczą zmiany stawek. Ze względu na wzrost kosztów funkcjonowania systemu, kosztów wprost wynikających z kosztów przeprowadzonych postępowań na odbiór odpadów i na zagospodarowanie odpadów, gdzie cena wzrosła o 107 zł. Dodatkowo też wzrosły koszty administracyjne systemu ZUK-u, ze względu na wzrost cen usług. To wszystko przekłada się na cenę. Dlatego też należało na nowo wykalkulować stawki. I tak dla: gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej podwyżka wynosi 1 zł, a w zabudowie wielorodzinnej 2 zł; gospodarstw dwuosobowych w zabudowie jednorodzinnej podwyżka wynosi 4,50 zł, a w zabudowie wielorodzinnej 5,50 zł; gospodarstw wieloosobowych w zabudowie jednorodzinnej jak i w zabudowie wielorodzinnej podwyżka wynosi 10,00 zł. Są to stawki uwzględniające segregację. Wysokość opłat dla przedsiębiorców prowadzących działalność w zabudowie mieszanej również należało zmodyfikować ze względu, iż zmienił się sposób naliczania opłaty. Do tej pory przedsiębiorca wskazywał ilość pojemników. Obecnie musi to być iloczyn ilości pojemników lub worków i częstotliwość ich odbioru. Zmieniła się też bazowa wyliczania. Wcześniej opłata wyliczana była od pojemnika 1100 litrów, a teraz od pojemnika 120 litrów. Dodatkowo ustawodawca ujednolicił stawkę. Wcześniej były inne stawki za pojemnik i inne za worek. Obecnie to ma być jedna stawka. Stawka za pojemnik bazowy 120 litrów wynosi 6,90 zł, natomiast maksymalna opłata, którą ustawodawca dopuszcza za pojemnik 120 litrów, to jest 24,95 zł.

Ostatnim projektem uchwały jest propozycja ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dostosowująca załącznik nr 4 i nr 5 do proponowanych zmian.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał pierwszy omówiony projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy-Miasto Stargard.*

2. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych

od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Projekt uchwały wraz z autopoprawką stanowi **załącznik nr 6** do protokołu.

Projekt uchwały został omówiony w punkcie pierwszym, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały wraz z autopoprawką pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* wraz z autopoprawką.

3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Projekt uchwały został omówiony w punkcie pierwszym, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.*

4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Projekt uchwały został omówiony w punkcie pierwszym, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.*

5. Projekt uchwały w sprawie upoważnienia Dyrektora Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Projekt uchwały został omówiony w punkcie pierwszym, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie upoważnienia Dyrektora Zarządu Usług Komunalnych w Stargardzie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.*

6. Projekt uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2021.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 10** do protokołu.

Prezydent Miasta Rafał Zając dokonał wprowadzenia do projektu uchwały, informując, że został sporządzony wykaz wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2021 i plan finansowy wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2021 wraz ze szczegółowym wyszczególnieniem zadań i ich opisem.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2021.*

7. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2021-2035.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Prezydent Miasta Rafał Zając dokonał wprowadzenia do projektu uchwały, informując, że część przedłożonych zmian budżetowych ma przełożenie na projekt budżetu miasta na 2022 rok. Od momentu złożenia projektu budżetu zdarzyły się okoliczności, których nie dało się przewidzieć wcześniej. Wpłynęło wsparcie na działania pedagogiczno-psychologiczne dzieci i młodzieży w szkołach. Program finansowany jest z RPO WZ i należy rozdysponować środki do placówek oświatowych. Kolejne środki do rozplanowania, które uzyskało miasto na doposażenie szkolnych gabinetów, to ponad milion złotych przeznaczony na Laboratoria Przyszłości, program realizowany jest wprost z budżetu państwa przez Ministerstwo Edukacji i Nauki. Część przekazanych środków należy wydać jeszcze w bieżącym roku, zaś w latach 2021-2022 wydatkowane będzie na ten cel 1 665 000 zł. Stąd też pojawił się wniosek do budżetu miasta na 2022 rok. Są to zadania nie jednoroczne, w związku z tym należy je uwzględnić również w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy-Miasta Stargard. Oprócz tych głównych wniosków zmian, są również przy okazji realizowane wnioski dysponentów. Zwiększenie dotacji podmiotowej Stargardzkiego Centrum Kultury wynikającej z potrzeby zachowania płynności finansowej placówki z tytułu rozliczenia w tym roku VAT-u. Należność ta w wysokości 250 000 zł w przyszłym roku będzie z dotacji SCK-u pomniejszona, wówczas gdy odzyskają ową kwotę. Muzeum Archeologiczno-Historyczne 20 000 zł na zakup srebrnych naczynek zapachowych z XVIII wieku. Tego rodzaju rzeczy jeśli tylko potwierdzone jest, iż są związane ze Stargardem, to podejmowane są wszelkie działania, aby pozyskać takie przedmioty. Finansiści twierdzą, że wydawane są pieniądze na zbytki...

Radni przerwali wypowiedź Prezydenta Miasta zaprzeczając, iż zakup tego typu przedmiotów nie jest zbytkiem.

Prezydent Miasta Rafał Zając kontynuując, powiedział, że był z Komendantem Powiatowym Policji wstępnie umówiony, że jeśli pozostaną jakiekolwiek środki z zakupu samochodów, to posłużą na zabezpieczenie wsparcia pracy stargardzkiej Policji. Tak więc niewykorzystane 32 000 zł z zakupu samochodów będzie wykorzystane na wyposażenie nieetatowej grupy wsparcia. Niegdyś taka grupa funkcjonowała. To jest kilku policjantów, którzy przystępują do działania przy trudniejszych zadaniach, nie czekając na antyterrorystów ze Szczecina.

Radny Damian Gralak zapytał, co oznacza, iż policjanci są nieetatowi.

Prezydent Miasta Rafał Zając wyjaśnił, że są to policjanci zatrudnieni w Policji, którzy godzą się i mają oczywiście predyspozycje do wykonywania dodatkowej pracy operacyjnej w tych wyspecjalizowanej grupie. Realizują przykładowo trudniejsze zatrzymania.

Więcej pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2021-2035.*

8. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na rok 2021.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Projekt uchwały został omówiony w poprzednim punkcie, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu miasta na rok 2021.*

9. Wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2022-2035.

Wniosek stanowi **załącznik nr 13** do protokołu.

Wniosek został omówiony w siódmym punkcie, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał wniosek pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy-Miasta Stargard na lata 2022-2035.*

10. Wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2022 rok.

Wniosek stanowi **załącznik nr 14** do protokołu.

Wniosek został omówiony w siódmym punkcie, pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodniczący Komisji Norbert Śliwa** poddał wniosek pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *wniosek do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu miasta na 2022 rok*.

Pytań do bieżących spraw miasta nie zgłoszono.

Do punktu 2 – Przyjęcie planu pracy Komisji na rok 2022.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) przyjęła plan pracy Komisji na rok 2022, występując z inicjatywą uchwałodawczą w niniejszej sprawie.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 15** do protokołu.

Do punktu 3 – Przyjęcie sprawozdania z pracy Komisji za rok 2021.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za) przyjęła sprawozdanie z pracy Komisji za rok 2022, występując z inicjatywą uchwałodawczą w niniejszej sprawie.

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 16** do protokołu.

Komisja przyjęła do wiadomości skierowaną do Prezydenta Miasta petycję mieszkańców osiedla Pyrzyckiego w sprawie zniszczonej i zanieczyszczonej nawierzchni ulicy Majora Hubala w Stargardzie przez wykonawcę osiedla mieszkalnego wielorodzinnego Scand House stanowi **załącznik nr 17** do protokołu.

Komisja dokona ustalenia terminu następnego posiedzenia Komisji zgodnie z przepisami prawa w tym zakresie.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodniczący Komisji podziękował wszystkim za udział w obradach i dokonał zamknięcia 24 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 20 grudnia 2021 roku.

Protokołowała:

Dyrektor Biura Rady Miejskiej

Barbara Stanisławska

Przewodniczący Komisji

Norbert Śliwa