

Zarządzenie Nr 65/2022
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 09 marca 2022 roku

w sprawie określenia sposobu realizacji zaleceń wskazanych w raporcie podsumowującym przegląd procedur obsługi klienta pod względem dostępności w Urzędzie Miejskim w Stargardzie wraz z rekomendacjami dotyczącymi dostosowania procedur do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów i biur Urzędu Miejskiego w Stargardzie, zwanego dalej „Urzędem”, do realizacji zaleceń wskazanych w raporcie podsumowującym przegląd procedur obsługi klienta pod względem dostępności w Urzędzie wraz z rekomendacjami dotyczącymi dostosowania procedur do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, zwanym dalej „Raportem”, w tym w szczególności:

- 1) dyrektora Wydziału Polityki Społecznej do:
 - a) przekazania Raportu dyrektorom wydziałów i biur Urzędu,
 - b) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta projektu Planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie,
 - c) opublikowania Planu, o którym mowa w lit. b w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) dyrektora Biura Prezydenta Miasta do:
 - a) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta projektu Regulaminu pracy Urzędu, uwzględniającego regulacje dotyczące osób z niepełnosprawnościami takie jak: czas pracy, wymiar dni urlopu, wymiar przerwy w pracy, zwolnienie od pracy,
 - b) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta projektu Regulaminu naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie, uwzględniającego konieczność dystrybuowania ogłoszeń o pracę na wolne stanowiska wśród organizacji pozarządowych (o zasięgu lokalnym i ogólnopolskim), które zajmują się aktywizacją zawodową osób z niepełnosprawnościami, a także przekazywania ogłoszeń do Powiatowego Urzędu Pracy w Stargardzie,
 - c) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta propozycji określenia jednolitych zasad sporządzania dokumentów w Urzędzie, uwzględniających zalecenia określone w raporcie oraz potrzeby osób słabowidzących bądź mających trudności w czytaniu;
- 3) dyrektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego do:
 - a) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta procedury obsługi klienta, w tym osób ze szczególnymi potrzebami z uwzględnieniem środków wspierających komunikowanie się, zdalny dostęp online lub inny do usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM),
 - b) przygotowania i przedłożenia do akceptacji Prezydenta Miasta procedury ewakuacji osób o ograniczonej zdolności poruszania oraz uzupełnienia Instrukcji Bezpieczeństwa

- Pożarowego w zakresie uzyskiwania informacji o liczbie oraz miejscu przebywania osób o ograniczonej możliwości poruszania,
- c) udostępnienia w Biurze Obsługi Klienta nr telefonu komórkowego dla osób ze szczególnymi potrzebami do komunikacji SMS i/lub MMS;
- 4) dyrektora Wydziału Informatyki:
- a) zamieszczenia na stronie internetowej www.stargard.pl informacji o zakresie działalności Urzędu w postaci nagrania w PJM, elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
- b) zamieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej wniosku o zapewnienie usługi tłumacza polskiego języka migowego (PJM),
- c) uzupełnienia deklaracji dostępności o nr telefonu komórkowego dla osób ze szczególnymi potrzebami do komunikacji SMS i/lub MMS, a także o dane koordynatora ds. dostępności i możliwość komunikacji z nim.

§ 2. Termin realizacji zaleceń, o których mowa w § 1 ustala się do dnia 29 kwietnia 2022 r.

§ 3. Nadzór nad realizacją niniejszego zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Rafał Zieliński

Opinia Nr 54/2022

Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

mgr Jolanta Chańczyk-Grabiec