

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE**

z dnia ..... 2021 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie określenia przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób, bagażu i zwierząt pojazdami lokalnego transportu zbiorowego w Stargardzie Szczecińskim**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834), art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 8), art. 50a ust. 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XXIII/256/2008 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 26 sierpnia 2008 r. w sprawie określenia przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób, bagażu i zwierząt pojazdami lokalnego transportu zbiorowego w Stargardzie Szczecińskim (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2008 r. Nr 78 poz. 1720) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) użyte w uchwale, w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy: „Stargard Szczeciński” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami: „Stargard”;
- 2) użyte w uchwale, w różnej liczbie i różnym przypadku wyrazy: „przewoźnik” zastępuje się użytymi w odpowiedniej liczbie i odpowiednim przypadku wyrazami: „operator”;
- 3) w § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) „operatorze – należy przez to rozumieć operatora publicznego transportu zbiorowego Gminy Miasto Stargard w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371)”;

- 4) w § 20:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Zawarcie umowy przewozu następuje poprzez zakup i skasowanie lub aktywowanie biletu o nominale zgodnym z aktualnie obowiązującą opłatą za przejazd, w szczególności poprzez:

- 1) skasowanie niezwłocznie po wejściu do pojazdu biletu (papierowego lub elektronicznego), w kasowniku stanowiącym wyposażenie pojazdu;
- 2) zakup i skasowanie niezwłocznie po wejściu do pojazdu biletu papierowego u kierującego pojazdem lub w automacie biletowym zamontowanym w pojeździe;
- 3) wykupienie odpowiedniego biletu okresowego i posiadanie go w czasie przejazdu;
- 4) zakup niezwłocznie po wejściu do pojazdu biletu wirtualnego przy wykorzystaniu zbliżeniowej karty płatniczej, poprzez dokonanie zapisu elektronicznego za pomocą urządzenia operatora;
- 5) skasowanie lub aktywowanie niezwłocznie po wejściu do pojazdu biletu zakupionego w aplikacjach mobilnych wskazanych przez operatora – poprzez nadanie biletowi ważności w postaci dokonania na nim zapisu elektronicznego;
- 6) zajęcie miejsca w pojeździe w przypadku pasażerów zwolnionych z opłat i posiadanie na czas przejazdu dokumentu upoważniającego do przejazdu bezpłatnego.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku stwierdzenia awarii urządzeń kasujących lub urządzeń pobierających opłatę za przejazd (bilet wirtualny) pasażer powinien powiadomić o tym obsługę autobusu.”;

- 5) w § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Po wejściu do autobusu należy bezzwłocznie skasować bilet, wnieść opłatę poprzez bilet wirtualny lub dokonać zakupu i skasowania lub aktywowania biletu w aplikacji mobilnej, a na wezwanie kontrolera okazać bilet. W przypadku korzystania z uprawnień do przejazdu ulgowego lub bezpłatnego, pasażer zobowiązany jest okazać dokument, z którego uprawnienia te wynikają.”;

6) w § 33 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„c) Kontrolerzy biletów posiadają identyfikatory ze zdjęciem, zawierające: numer służbowy, nazwę przewoźnika, zakres uprawnień, datę ważności oraz podpis i pieczęć wystawiającego dokument. Kontrolerzy wyposażeni są w czytniki kontrolerskie (certyfikowana kontrolerka), tj. urządzenia służące do kontroli wniesienia opłaty za przejazd biletem wirtualnym.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.