

Zarządzenie Nr 312/2021
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 13 października 2021 roku

w sprawie ustalenia zasad udzielania wsparcia na modernizację energetyczną budynków jednorodzinnych wraz z wymianą kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy oraz ogłoszenia otwartego naboru zgłoszeń.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), zarządzam, co następuje:

§1

Ustalam szczegółowy Regulamin udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem z projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych, w brzmieniu stanowiącym Załącznik numer 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Ogłaszam otwarty nabór zgłoszeń o udzielenie grantu na wymianę źródeł ciepła i termomodernizację budynków jednorodzinnych mieszkalnych.
2. Ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Stargardzie.
3. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§3

Wykonanie niniejszego Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Stargardzie.

§4


Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Z up. PREZYDENTA MIASTA


Ewa Sowa
Z-ca PREZYDENTA MIASTA

RADCA PRAWNY


Grzegorz Polak

Opinia Nr 312/2021
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

M.10.21

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 312/2021
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 13 października 2021 roku

Regulamin udzielania wsparcia na modernizację energetyczną budynków jednorodzinnych wraz z wymianą kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - *działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy*

§1.

1. Regulamin Programu Antysmogowego określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegające na zastosowaniu:
 - 1) podłączenia do sieci ciepłowniczej,
 - 2) ogrzewania gazowego,
 - 3) innego rodzaju źródeł energii, w tym:
 - a) ogrzewania opartego o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewania opartego o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewania elektrycznego,
 - d) ogrzewania olejowego,
 - e) ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

§ 2.

Podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie grantu

1. Grant jest udzielany osobom fizycznym, legitymującym się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
2. Grant jest udzielany na wykonanie zadań w budynkach jednorodzinnych położonych na terenie Gminy Miasto Stargard, pod których adresem nie jest zarejestrowana działalność gospodarcza.

§ 3.

Definicje

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. audyt energetyczny - audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. poz. 346 z późn. zm.);
2. budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
3. częściowa termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej

- EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
4. pełna termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
 5. efekt ekologiczny - należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;
 6. hierarchia rozpatrywania opcji - zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że Grantobiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:
 - 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
 - 2) ogrzewanie gazowe,
 - 3) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.

Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności;

7. Gmina – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Stargard;
8. Grantobiorca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
9. Okres trwałości – 6 lat od daty płatności końcowej w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach *działania* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard;
10. PA - należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy Gminy Miasta Stargard określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz budżetu Gminy. PA nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych;
11. Prezydent – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Stargard;
12. trwałość zadania - zakaz dokonywania przez Grantobiorcę nieuprawnionych modyfikacji w okresie jego trwałości;
13. wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji zgodnie z umową o dofinansowanie szczegółowo określony w §6 ust. 1;
14. wydatek niekwalifikowalny – koszt lub wydatek, który nie jest wydatkiem kwalifikowanym;
15. zadanie - należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę

systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzą zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię ciepłą w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania;

16. rozpoczęcie zadanie-poniesienie wydatków kwalifikowanych, demontaż źródła ciepła przeznaczonego do wymiany;
17. zgłoszenie - pisemna prośba Grantobiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.);
18. zmiana systemu ogrzewania - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
 - 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
 - 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączone z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

§ 4.

Cel udzielenia grantu

1. Celem PA jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń, w tym zanieczyszczeń pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym (kocioł lub piec węglowy) oraz ograniczenie emisji innych substancji powodujących przekroczenie standardów jakości powietrza w Gminie Miasto Stargard.
2. W ramach PA mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziałujące znacząco na środowisko.

§ 5.

Warunki udzielenia grantu

1. Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Numer konkursu: RPZP.02.15.00-IZ.00-32-K01/19 określa warunki, na jakich odbywa się nabór wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, dla Osi Priorytetowej II Gospodarka niskoemisyjna, Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy.
2. Regulamin PA określa zasady udzielania grantu na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska, obejmujących pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, polegającą na:
 - 1) podłączeniu do sieci ciepłowniczej,
 - 2) zainstalowaniu ogrzewania gazowego,
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:

- a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
3. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi (kocioł lub piec węglowy) i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji wymienionych w ust. 2 oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego zgodnie z audytem energetycznym.
 4. Grant jest przyznawany na wykonanie zadań w nieruchomościach położonych na terenie Gminy Miasto Stargard.
 5. Warunkiem otrzymania grantu, o którym mowa w § 4. ust. 2. pkt 3), jest zobowiązanie do stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:
 - 1) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub
 - 2) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub
 - 3) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika.
 6. Ograniczenia i zakazy dotyczą podmiotów eksploatujących instalacje inne niż wskazane w art. 96 ust. 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 t. j. ze zm.).
 7. W instalacjach, o których mowa w ust. 2 zakazuje się stosowania następujących paliw stałych:
 - 1) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2021 r. poz. 133 t. j. ze zm.);
 - 2) mułów i flotokonzentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem;
 - 3) węgla brunatnego;
 - 4) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. j.w.).
 8. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się eksploatację instalacji, które spełniają minimalny standard emisyjny zgodny z 5 klasą pod względem granicznych wartości sprawności cieplnej oraz granicznych wartości emisji zanieczyszczeń normy PN-EN 303-5:2012.
 9. Podmiot eksploatujący instalację jest zobowiązany do umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
 - 1) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - 2) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - 3) potwierdzenie, że piec/kocioł na paliwo stałe jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
 10. W przypadku instalacji objętej grantem dopuszcza się wyłącznie eksploatację instalacji, które spełniają minimalne poziomy sezonowej efektywności energetycznej i normy emisji zanieczyszczeń dla sezonowego ogrzewania pomieszczeń określone w ust. 1 i 2 załącznika II do

rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

11. Realizacja projektu ma pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 6

Forma i wysokość grantu

1. Grant zostaje udzielony na refinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania, a w szczególności na:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych,
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją,
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej – w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych,
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem,
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego,
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
2. Grant przyznaje się ryczałtowo.
3. Grant przyznaje się w kwocie:
 - 1) 25 000 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych) za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania (zgodnie ust. 1), lub
 - 2) 50 000 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych) za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.
4. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
5. Grantobiorca nie może uzyskać dofinansowania na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze). W tym celu Grantobiorca zobowiązany będzie do złożenia stosownego oświadczenia zarówno na etapie składania zgłoszenia o udzielenie grantu, jak i w momencie przedstawiania dokumentów rozliczeniowych.

§ 7

Tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie udzielenia grantu:
 - 1) złożenie kompletnego zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) przeprowadzenie weryfikacji formalnej zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 3) w przypadku braków formalnych wezwanie Grantobiorcy do ich uzupełnienia,
 - 4) w przypadku niedołączenia audytu energetycznego dla budynku jednorodzinnego opracowanie go przez Gminę:
 - a) zawiadomienie o przystąpieniu do opracowania audytu energetycznego dla budynku jednorodzinnego,
 - b) dołączenie audytu energetycznego dla budynku jednorodzinnego,

- 5) przeprowadzenie weryfikacji merytorycznej zgłoszenia o udzielenie grantu (prawidłowość wprowadzonych danych),
 - 6) rejestracja kompletnego zgłoszenia na listę rankingową,
 - 7) zawiadomienie Grantobiorcy o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie grantu.
2. Nieprzystąpienie przez Grantobiorcę do zawarcia umowy, lub nieuzupełnienie zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu, uznaje się za rezygnację z udziału w PA.

§ 8

Warunki złożenia zgłoszenia

1. Udzielenie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym Zgłoszenia.
2. Zgłoszenie o udzielenie grantu winno spełniać następujące warunki formalne:
 - 1) być złożony na właściwym formularzu,
 - 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje, w tym m.in. informacje dotyczące: roku budowy zakresu dociepleń w ciągu ostatnich 20 lat, informacja o wymianie okien w ciągu ostatnich lat – w budynku jednorodzinnym którego dotyczy zgłoszenie;
 - 3) być złożone przez uprawnionego do tego Grantobiorcę,
 - 4) być opatrzone podpisem Grantobiorcy,
 - 5) zakładać likwidację istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 6) dotyczyć budynku jednorodzinnego spełniającego warunek efektywności energetycznej EPH+W powyżej 150 kWh/m2 na rok,
 - 7) potwierdzić, że projekt zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o min. 25%,
 - 8) potwierdzić, że projekt zakłada uzyskanie redukcji emisji CO2 o min. 30%,
 - 9) dotyczyć budynku jednorodzinnego zlokalizowanego na terenie Gminy,
 - 10) uzasadniać zmianę systemu ogrzewania na mniej emisyjne (przy zachowaniu hierarchii rozpatrywania opcji).
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w zgłoszeniu o udzielenie grantu, Gmina wzywa Grantobiorcę do ich usunięcia, w sposób określony przez Gminę: pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. O formie i terminie usunięcia braków formalnych decyduje Gmina formułując je w informacji przesłanej do Grantobiorcy.
4. W przypadku braku w zgłoszeniu informacji o wartości poziomu efektywności energetycznej budynku jednorodzinnego, przedstawionej na podstawie załączonego do zgłoszenia o udzielenie grantu audytu energetycznego budynku jednorodzinnego objętego zgłoszeniem, Gmina zleca wykonanie audytu energetycznego budynku jednorodzinnego objętego zgłoszeniem. Rozpatrzenie zgłoszenia następuje po jego uzupełnieniu. Ostateczna decyzja w sprawie zgłoszenia następuje na podstawie wykonanego audytu energetycznego.
5. Zgłoszenie ulega odrzuceniu, gdy nie spełnia wymogów formalnych określonych w ust. 1 i 2 oraz gdy Grantobiorca nie uzupełnił braków formalnych w terminie wskazanym przez Gminę, w przypadku:
 - 1) niewypełnienia wymaganych punktów formularza zgłoszenia,
 - 2) złożenia zgłoszenia bez wymaganych załączników,
 - 3) złożenia zgłoszenia na niewłaściwym formularzu,
 - 4) złożenia zgłoszenia niepodpisanego przez Grantobiorcę,
 - 5) złożenie zgłoszenia na budynek jednorodzinny, którego poziom zapotrzebowania na energię wynosi EPH+W maksymalnie 150 kWh/m2 na rok,
 - 6) złożenia zgłoszenia nie dotyczącego likwidacji istniejącego pieca lub kotła węglowego,
 - 7) złożenia zgłoszenia, które nie przewiduje zachowania hierarchii rozpatrywania opcji.
6. Zgłoszenie ulega oddaleniu (zaprzestaniu dalszej weryfikacji) w przypadku:
 - 1) złożenia przez osobę nieuprawnioną;
 - a) jeśli Grantobiorca nie jest osobą fizyczną lub,
 - b) jeśli Grantobiorca jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą w budynku jednorodzinnym wskazanym do objęcia PA i konieczne byłoby mu udzielenie pomocy

- publicznej lub pomocy de minimis lub,
- c) jeśli Grantobiorca nie legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości (na który chce uzyskać grant), wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.
- 2) złożenia po wykonaniu zadania;
 - 3) gdy termin realizacji jest niezgodny z terminem przyjmowania zgłoszeń;
 - 4) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego zlokalizowanego poza obszarem Gminy;
 - 5) złożenia zgłoszenia, które nie dotyczy budynku jednorodzinnego;
 - 6) gdy zgłoszenie dotyczy budynku jednorodzinnego nieoddanego do użytkowania (nieposiadającego pozwolenia na użytkowanie albo wobec którego nie złożono zawiadomienia o zakończeniu budowy). W przypadku budynków, które są użytkowane od wielu lat (np. budynki przedwojenne) Gmina może odstąpić od wymagania pozwolenia na użytkowanie;
 - 7) gdy Grantobiorca nie przystąpił do zawarcia umowy, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 7 lub nie uzupełnił zgłoszenia w sposób określony w wezwaniu;
 - 8) gdy Grantobiorca odstąpił od realizacji umowy.

§ 9

Ocena formalna

1. Osoby wyznaczone przez Prezydenta dokonują oceny złożonych zgłoszeń pod względem formalnym oraz tworzą listę kompletnych zgłoszeń wytypowanych do uzyskania grantu.
2. Prezydent lub osoba przez niego wyznaczona akceptuje/zatwierdza listę rankingową kompletnych zgłoszeń wytypowanych do udzielenia grantu. Decyzja taka jest potwierdzeniem poprawności złożenia zgłoszenia oraz posiadania niezbędnych środków na wypłatę grantu.
3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu grantu nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 10

Forma i termin zgłoszenia

1. Zgłoszenie należy dokonywać w formie papierowej od: **01.10.2021 roku**
2. Ostatecznym terminem składania zgłoszeń jest: **31.01.2023 roku**
3. Za termin złożenia zgłoszenia uważa się datę doręczenia/wpływu (w przypadku nadania za pośrednictwem Poczty Polskiej S.A. lub innego operatora pocztowego) do Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard (Biuro Obsługi Klienta).
4. Kolejność zgłoszeń dostarczonych w tym samym dniu ustala się na podstawie kolejności numeru kancelaryjnego.
5. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się do dnia przekroczenia limitu środków finansowych przeznaczonych na realizację PA w ramach umowy o powierzeniu grantu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
6. W przypadku pozyskania dodatkowych środków finansowych Prezydent lub osoba przez niego wyznaczona podejmuje decyzję o dalszym rozpatrywaniu zgłoszeń, które wpłynęły.
7. Zgłoszenia o przyznanie grantu rozpatruje się: na bieżąco w kolejności wpływu poprawnie złożonych zgłoszeń, z uwzględnieniem ust. 4.
8. Przyjęcie zgłoszenia wymagającego poprawy lub uzupełnienia lub konieczności sporządzenia audytu energetycznego budynku nie wstrzymuje oceny pozostałych zgłoszeń.
9. Dopiero przyjęcie poprawnego pełnego zgłoszenia (zwierającego także audyt energetyczny) stanowi o kolejności przyznawanych grantów.

§ 11

Załączniki

1. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – formularz zgłoszenia o udzielenie grantu,
 - 2) Załącznik nr 2 – formularz zgłoszenia o rozliczenie grantu,
 - 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy z Grantobiorcą.
2. Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Stargardzie, przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 (Biuro Obsługi Klienta) lub przysłać na adres: Urząd Miejski w Stargardzie, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard.

§ 12

Tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu

1. Ustala się następujący tryb postępowania w sprawie rozliczenia grantu:
 - 1) Grantobiorca zobowiązany jest do rozliczenia grantu, o którym mowa w § 12 ust. 2, w terminie określonym w umowie, jednak nie później niż: 30 dni od daty wykonania zadania z zastrzeżeniem, że nie później niż 15 września 2023 roku,
 - 2) Grantobiorca przedkłada rozliczenie umowy grantu z załączonymi dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania objętego grantem,
 - 3) Grantobiorca umożliwia przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową) od momentu złożenia zgłoszenia do końca okresu trwałości projektu.
2. Grantobiorca zobowiązany jest do realizacji zadania po podpisaniu umowy, w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie.
3. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy skutkuje odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy ze strony Gminy.

§ 13

Zasady rozliczenia grantu

1. Przekazanie grantu następuje po zakończeniu i przyjęciu prawidłowego rozliczenia realizacji zadania określonego w umowie.
2. Rozliczenie następuje, jeśli łącznie spełnione są poniższe warunki:
 - 1) nastąpiła pełna lub częściowa termomodernizacja budynku jednorodzinnego prowadząca do osiągnięcia efektywności energetycznej na poziomie EPH+W-maksymalnie 150 kWh/m2 na rok,
 - 2) nastąpiła redukcja CO₂ o minimum 30%,
 - 3) nastąpiła poprawa efektywności energetycznej budynku o min. 25%,
 - 4) rozliczenie zostało złożone we właściwym formularzu wraz z niezbędnymi załącznikami
 - 5) Grantobiorca przedstawił kopię pozwolenia na budowę oraz zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/ pozwoleniem na użytkowanie – o ile było to wymagane przepisami prawa dla danej inwestycji,
 - 6) dokumentację techniczną urządzenia lub instrukcję dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - 7) Grantobiorca przedstawił karty materiałów, z których dokonano termomodernizacji,
 - 8) druk rozliczenia został kompletnie wypełniony, podpisany przez właściwą osobę i zawiera formalnie zgodne załączniki,
 - 9) termin realizacji zadania jest zgodny z terminem określonym w umowie,
 - 10) nastąpiła całkowita likwidacja pieca lub kotła węglowego,
 - 11) piec lub kocioł węglowy jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów (nie dotyczy kotłów zgazowujących) i nie posiada rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie,
 - 12) zapewnione zostało obowiązywanie minimalnego poziomu efektywności energetycznej

i norm emisji zanieczyszczeń, które zostały określone po 2020 roku w środkach wykonawczych do dyrektywy 2009/125/WE z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającej ogólne zasady ustalania wymogów dotyczących ekoprojektu dla produktów związanych z energią;

- 13) zapewnione zostało umożliwienie kontroli systemu ogrzewania wspartego grantem na miejscu;
 - 14) zostało złożone pisemne zobowiązanie przez Grantobiorcę do zachowania trwałości zadania w okresie trwałości projektu;
 - 15) wykazane zostało osiągnięcie efektu ekologicznego.
3. Grantobiorca wykonuje inwestycję po podpisaniu umowy z Gminą Miasto Stargard, w terminie, zakresie i na zasadach w niej określonych. Wykonanie Inwestycji lub poniesienie jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją tej Inwestycji przed podpisaniem umowy z Gminą Miasto Stargard skutkuje odmową przyznania grantu.
 4. W przypadku zbycia nieruchomości, na której znajduje się budynek, w którym dokonano wymiany źródła ciepła w ramach niniejszej umowy w okresie trwałości projektu, wszystkie zobowiązania wynikające z zawartej umowy przechodzą na nabywcę nieruchomości. Wnioskodawca jest w takim wypadku zobowiązany do przedstawienia Gminie pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w okresie trwałości projektu.

§ 14

Kontrola zadania

1. Gmina przeprowadza kontrolę:
 - 1) realizacji inwestycji: przed jej rozpoczęciem i na zakończenie (po przedłożeniu przez Grantobiorcę dokumentów rozliczających inwestycję w zakresie rzeczowym – przed wypłatą refundacji). Dodatkowo Gmina może przeprowadzić kontrolę doraźną na każdym etapie realizacji inwestycji,
 - 2) sposobu eksploatacji zamontowanego, zmienionego źródła ciepła w okresie trwałości projektu.
2. Z przeprowadzonych kontroli sporządza się protokoły.
3. Kontrola powinna być prowadzona w sposób umożliwiający potwierdzenie:
 - 1) prawidłowości wykorzystania środków grantu zgodnie z postanowieniami Umowy oraz zastosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty energetyczno-emisyjne,
 - 2) prawidłowego wykonania robót zgodnie zobowiązującymi przepisami i normami,
 - 3) sprawdzenie stosowania odpowiedniego paliwa zgodnego z wymaganiami określonymi w certyfikacie energetyczno-emisyjnym urządzenia grzewczego, wgląd w faktury zakupu paliw.
4. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia któregoś z warunków określonych w Umowie i Regulaminie:
 - 1) umowa o przyznanie grantu zostaje rozwiązana (w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości przed wypłatą grantu),
 - 2) otrzymany przez Grantobiorcę grant podlega zwrotowi wraz z odsetkami.

§ 15

Zwrot grantu

Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu uzyskanego grantu wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli:

- 1) we wniosku lub w innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony,
- 2) w ciągu 6 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard:
 - a) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów,
 - b) zlikwiduje/sprzeda sfinansowane źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmieni system ogrzewania, na który otrzymał grant,
 - c) zmieniony system ogrzewania będzie wykorzystywany niezgodnie z jego

przeznaczeniem.



Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania wsparcia obejmujący pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (kocioł lub piec węglowy) pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard”.

Nr wniosku:

Data złożenia wniosku:

Urząd Miejski
ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17
73-110 Stargard

e-mail: urząd@um.stargard.pl

tel. 91-578 38-44

ZGŁOSZENIE

O PRYZNANIE GRANTU W RAMACH PROJEKTU

TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY MIASTO STARGARD

Dane wnioskodawcy			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
Adres e-mail			
Informacje dotyczące budynku			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Gmina		Województwo	
Nr wieczystej księgi		Powierzchnia całkowita budynku/lokalu	
Numer ewidencyjny działki		Rok oddania budynku do użytkowania	
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres zgłoszenia)			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Miejscowość	
Jaki dokument potwierdza prawo do dysponowania nieruchomością, w której nastąpi zmiana systemu ogrzewania?			
Czy w budynku prowadzona jest lub zarejestrowana jest działalność gospodarcza?		TAK/NIE	
Czy budynek jest budynkiem mieszkalnym?		TAK/NIE	

Rodzaj obecnie stosowanego paliwa na cele ogrzewania lub ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej*	WĘGIEL / LUB I KOKS LUB I / EKOGROSZEK
Data montażu obecnie używanego źródła ciepła (rok)	
Deklarowana data likwidacji pieca na paliwo stałe oraz termomodernizacji (miesiąc/rok)	
Czy w budynku wykonywana była termomodernizacja (jeżeli tak to w którym roku?)	
Czy w budynku dokonano wymiany stolarki okiennej, drzwiowej? (jeżeli tak to w którym roku?)	
Czy dla budynku wykonano audyt energetyczny? Jeśli tak, Zgłaszający dołącza oryginał audytu do niniejszego zgłoszenia.	
Data sporządzenia audytu energetycznego (jeśli wystawiono) (Jeśli brak audytu, Zgłaszający wpisuje datę sporządzenia po jego wystawieniu)	
Planowany poziom zapotrzebowania budynku na energię zgodnie z audytem energetycznym (w kWh/m ² na rok)	
Planowane ZADANIE zakłada poprawę efektywności energetycznej budynku o minimum 25% oraz uzyskanie redukcji emisji CO ₂ o min. 30% (jeśli wynika z audytu energetycznego)	TAK/NIE
Ilość zlikwidowanych pieców / kotłów węglowych Powierzchnia ogrzewanego budynku / lokalu (m ²) Moc cieplna likwidowanego źródła ciepła (kW)	
Informacje o nowym źródle ciepła	
Rodzaj planowanego źródła ciepła (np. podłączenie do sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne)	
Uzasadnienie wyboru nowego źródła ciepła	
Czy nowe źródło ciepła będzie spełniało normy dla ekoprojektu obowiązujące od 1 stycznia 2020 r.?	
Czy Wnioskodawca zamierza zlikwidować dotychczasowe źródło ciepła (kocioł lub piec węglowy)	
Deklarowana data zakończenia prac i złożenia rozliczenia (miesiąc/rok)	
Dodatkowe załączniki	
Aktualny audyt energetyczny? (Jeżeli dotyczy) Data opracowania co najmniej 10 lat przed złożeniem zgłoszenia.	TAK/NIE

- 1) Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego”, reprezentujący Urząd Miejski w Stargardzie, ul. Czarnieckiego 17.
- 2) Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: a.rudnicka@um.stargard.pl
- 3) Cel i podstawy przetwarzania: Dane osobowe będą przetwarzane w celu podpisania umowy na potrzeby realizacji Projektu pn.: „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego”.
- 4) Państwa dane osobowe mogą być przekazane Instytucji Zarządzającej RPO WZ 2014-2020.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia postępowania, a następnie przechowywane przez okres wskazany w Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt.
- 6) Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
- 7) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne, na potrzeby uczestnictwa w projekcie.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania wsparcia obejmującego pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym pn. „ Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy i zobowiązuje się do jego stosowania.
2. Dysponuję środkami finansowymi niezbędnymi do sfinansowania wszystkich prac i materiałów mających na celu likwidację pieca na paliwo stałe i montaż nowej instalacji zgodnej z regulaminem.
3. Oświadczam, że na cel objęty zgłoszeniem w ramach PA nie uzyskałem i nie planuję ubiegać się o pomoc z innych bezzwrotnych źródeł, w tym z działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze.
4. Oświadczam, że nie uzyskałem dofinansowania, a w przypadku pozytywnej weryfikacji zgłoszenia nie będę ubiegał się o dofinansowanie na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Programu Czyste Powietrze).
5. Zachowana zostanie trwałość projektu przez co najmniej 6 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta (Gminy Miasto Stargard) – m. in. nie będą dokonywane żadne modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów oraz likwidacji / sprzedaży sfinansowanego źródła ciepła.
6. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia przyznanego grantu w terminie określonym w umowie, mimo powiadomienia przez Miasto, traktowane będzie jako odstąpienie od przystąpienia do procedury związanej z realizacją planowanych zamierzeń modernizacyjnych spowoduje wykreślenie Inwestora z Projektu.
7. Zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
8. Oświadczam, że w budynku mieszkalnym będącym przedmiotem zgłoszenia udziału w programie nie jest prowadzona działalność gospodarcza.
9. Świadomy(a) odpowiedzialności karnej zgodnie z zapisami ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny oświadczam, że:
 - a) wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym zgłoszeniu są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym (art.233 § 1 i § 6),

- b) podane informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym; wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art.270-273).

.....
data i podpis

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania wsparcia obejmujący pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (kocioł lub piec węglowy) pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard”.

Data złożenia rozliczenia:

- wzór -

ROZLICZENIE UMOWY NR.....

PRYZNANIE GRANTU W RAMACH PROJEKTU TERMOMODERNIZACJA BUDYNKÓW JEDNORODZINNYCH NA TERENIE GMINY MIASTO STARGARD

Oświadczam, że dokonano częściowej/pełnej termomodernizacji oraz wymiany źródła ciepła zgodnie z umową nr.....	
Oświadczam, że wykonana inwestycja jest zgodna z założeniami wskazanymi w audycie energetycznym.	
Zobowiązuję się do zachowania trwałości projektu przez co najmniej 6 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta (Gminy Miasto Stargard) – m. in. nie będą dokonywane żadne modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów oraz likwidacji / sprzedaży sfinansowanego źródła ciepła.	
Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli na miejscu (weryfikującej wykonanie zadania zgodnie z umową) dokonanej termomodernizacji i zainstalowanego źródła ciepła przez osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Stargard	
Oświadczam, że na cel objęty zgłoszeniem i rozliczeniem w ramach PA nie otrzymałem pomocy z innych bezzwrotnych źródeł, w tym z działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze.	
Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń – art.233 §1 i § 6 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. -Kodeks karny, oświadczam, że wszystkie dane podane przeze mnie w niniejszym rozliczeniu są prawdziwe oraz zgodne z rzeczywistym stanem rzeczy i moim aktualnym statusem prawnym.	
Oświadczam, że podane informacje i zaświadczenia są zgodne ze stanem faktycznym; wiadome mi jest, że fałszowanie dokumentów, poświadczenie nieprawdy, wyłudzenie poświadczenia nieprawdy i użycie dokumentu poświadczającego nieprawdę podlega odpowiedzialności karnej (art.270-273 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny).	
Do rozliczenia dołączam:	
Protokół z przeprowadzenia prac termomodernizacyjnych oraz instalacji źródła ciepła lub inny równoważny dokument, wystawiony przez instalatora, podmiot zewnętrzny któremu zlecono wykonanie zadania	TAK/NIE
Protokół z odbioru technicznego oraz próby szczelności instalacji gazowej	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Opinia kominiarska lub inny równoważny dokument wystawiony przez osobę posiadającą uprawnienia wymagane przepisami prawa	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Dowód zakupu nowego źródła ciepła lub zakupu z montażem	TAK/NIE
Dowód zlikwidowania pierwotnego źródła ciepła (potwierdzenie z punktu odbioru odpadów lub złomowania)	TAK/NIE

Zaświadczenie zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokument równoważny wydany przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Dokumentację techniczną urządzenia lub instrukcję dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Karty materiałów termomodernizacyjnych	TAK/NIE
Potwierdzenie, że piec/kocioł na paliwa stałe jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Dokumentację fotograficzną przed i po dokonaniu instalacji oraz termomodernizacji budynku	TAK/NIE
Kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*
Zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/ pozwoleniem na użytkowanie (jeśli dotyczy)	TAK/NIE/NIE DOTYCZY*

UWAGA:

Warunkiem przyznania rozliczenia dotacji jest spełnienie wymagań określonych w umowie.

Rozliczenie zostanie ostatecznie przyjęte po weryfikacji załączników i kontroli zainstalowanego źródła ciepła oraz wykonanej termomodernizacji budynku przez osoby upoważnione przez Prezydenta Miasta Stargard.

.....
data i podpis

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielania wsparcia obejmującego pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z trwałą zmianą systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (kocioł lub piec węglowy) pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard”

- wzór -

Umowa o powierzenie Grantu nr.....
w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych
- Zachodniopomorski Program Antysmogowy

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Miasto Stargard, zwaną dalej „Gminą”, z siedzibą przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard,

którą z upoważnienia prezydenta Miasta reprezentują:

Piotr Mync – Zastępca Prezydenta Miasta,

Waldemar Kolasiński – Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,

a

..... zamieszkałym w,

PESEL.....

zwanym dalej „Grantobiorcą”;

§ 1

Definicje

Ileć w umowie jest mowa o:

- 1) audyt energetyczny - audyt energetyczny sporządzony w szczególności zgodnie z: Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. z 2009 r. poz. 346 z późn. Zm.);
- 2) budynek jednorodzinny - budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych;
- 3) częściowa termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej) oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie częściowej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
- 4) pełna termomodernizacja - jest to termomodernizacja budynku, która obejmuje izolację cieplną ścian (w tym stolarki okiennej i drzwiowej), stropu (w tym dachu) i podłogi oraz modernizację instalacji centralnego ogrzewania. Wykonanie pełnej termomodernizacji oznacza wykonanie wszystkich zaleceń określonych w audycie energetycznym prowadzące do osiągnięcia efektywności energetycznej EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok;
- 5) efekt ekologiczny - należy przez to rozumieć liczbę zlikwidowanych pieców węglowych, powierzchnię ogrzewania, moc cieplną likwidowanej kotłowni/ powierzchnię ogrzewania oraz moc lub powierzchnię instalowanego odnawialnego źródła energii;

- 6) hierarchia rozpatrywania opcji - zasada polegająca na rozpatrywaniu opcji nowego sposobu zaopatrzenia w ciepło budynku mieszkalnego. Polega ona na tym, że Grantobiorca w pierwszej kolejności rozpatruje najkorzystniejsze z punktu widzenia PA opcje. To jest w kolejności:
- a) podłączenie do sieci ciepłowniczej,
 - b) ogrzewanie gazowe,
 - c) inne rodzaje źródeł energii, w tym:
 - ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - ogrzewanie elektryczne,
 - ogrzewanie olejowe,
 - ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
- W przypadku gdy rozpatrywana opcja jest niemożliwa (np. brak istniejącej sieci ciepłowniczej, gazowej lub podłączenie do tej sieci nie jest technicznie lub ekonomicznie uzasadnione), można rozpatrywać kolejną opcję z listy.
- Jeśli źródło ciepła oparte o odnawialne źródła nie może być głównym źródłem ciepła zapewniającym komfort cieplny w całym okresie grzewczym lub nie jest ono technicznie lub ekonomicznie uzasadnione można przejść do opcji mniej oczekiwanych, w tym do ogrzewania opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności;
- 7) Gmina – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Stargard,
 - 8) Grantobiorca - należy przez to rozumieć osobę fizyczną ubiegającą się o przyznanie grantu w ramach PA, legitymującą się tytułem prawnym do nieruchomości, wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego;
 - 9) Okres trwałości – 6 lat od daty płatności końcowej w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard;
 - 10) PA - należy przez to rozumieć Zachodniopomorski Program Antysmogowy Gminy, określający zasady udzielania grantu na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza, dofinansowywanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz budżetu Gminy. PA nie jest oddzielnym dokumentem. PA jest wyodrębnioną częścią RPO WZ 2014-2020. Obejmuje działania 2.14 Poprawa jakości powietrza i 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych;
 - 11) Prezydent – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Stargard;
 - 12) trwałość zadania - zakaz dokonywania przez Grantobiorcę nieuprawnionych modyfikacji w okresie jego trwałości;
 - 13) wydatek kwalifikowalny – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji, zgodnie z umową o dofinansowanie, szczegółowo określony w §6 ust. 1.
 - 14) wydatek niekwalifikowalny – koszt lub wydatek, który nie jest wydatkiem kwalifikowanym;
 - 15) zadanie - należy przez to rozumieć nowe przedsięwzięcie związane z ochroną powietrza, obejmujące pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania. O zakresie niezbędnych do wykonania prac termomodernizacyjnych (pełnej lub częściowej termomodernizacji) przesądzą zapisy audytu energetycznego. Wykonanie zadania polega na zrealizowaniu założeń przedstawionych w Zgłoszeniu. Oznacza to, że dokonano likwidacji źródła energii cieplnej opartego o spalanie paliw kopalnych i zastąpieniu go nowym źródłem wytwarzającym energię cieplną w oparciu o mniej emisyjne rozwiązania, na zasadach i w terminie określonym w regulaminie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 – działanie 2.15 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy;
 - 16) rozpoczęcie zadania-poniesienie wydatków kwalifikowanych, demontaż źródła ciepła

- przeznaczonego do wymiany;
- 17) zgłoszenie - pisemna prośba Grantobiorcy o grant przeznaczony na pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego oraz zmianę systemu ogrzewania w budynku. Zgłoszenie musi dotyczyć budynku jednorodzinnego oddanego do użytkowania. Zgłoszenie nie może dotyczyć budynków w trakcie budowy (stan deweloperski itp.);
- 18) zmiana systemu ogrzewania - należy przez to rozumieć trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na:
- 1) podłączenie do sieci ciepłowniczej;
 - 2) ogrzewanie gazowe;
 - 3) zainstalowaniu innych rodzajów źródeł ciepła:
 - a) ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii,
 - b) ogrzewanie oparte o spalanie gazu ciekłego (z butli),
 - c) ogrzewanie elektryczne,
 - d) ogrzewanie olejowe,
 - e) ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności.
- przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

§ 2

Postanowienia ogólne

Umowa określa szczegółowe zasady i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie, wykorzystanie i rozliczenie Grantu przyznanego Grantobiorcy przez Gminę na realizację nowego przedsięwzięcia związanego z ochroną powietrza, obejmującego pełną lub częściową termomodernizację budynku jednorodzinnego oraz zmianę systemu ogrzewania na podstawie:

- 1) Regulaminu konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Oś priorytetowa II Gospodarka niskoemisyjna Działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Numer konkursu: RPZP.02.15.00-IZ.00-32-K01/19;
- 2) Regulaminu udzielania wsparcia na wymianę kotłów i pieców w związku z dofinansowaniem projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego” w ramach działania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - działanie 2.15 Termomodernizacja budynków jednorodzinnych - Zachodniopomorski Program Antysmogowy (dalej: Regulamin).

§ 3

Przedmiot Umowy

1. Gmina udziela grantu na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska obejmujących:
 - 1) **pełną/częściową¹ termomodernizację nieruchomości, o której mowa w ust.2 oraz;**
 - 2) **trwałą zmianę dotychczasowego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na: podłączenie do sieci ciepłowniczej/ ogrzewanie gazowe/ ogrzewanie elektryczne/ ogrzewanie olejowe/ ogrzewanie oparte o odnawialne źródła energii/ogrzewanie oparte na paliwie stałym o niskiej emisyjności² ,**

¹ Wybrać właściwe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

² Wybrać właściwe zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

przy czym likwidowane piece i kotły opalane paliwem stałym muszą być trwałym wyposażeniem budynku tj. być trwale związane z podłożem lub ścianą poprzez np. w przypadku pieców (palenisk indywidualnych) przymurowanie, przyspawanie, przynitowanie, przykręcenie a w przypadku kotłów połączenie z kominem i instalacją centralnego ogrzewania.

2. Realizacja Zadania nastąpi, zgodnie z ust.1, w nieruchomości położonej na terenie Gminy Miasto Stargard (**adres**), będącej budynkiem jednorodzinnym - niestującym prowadzeniu działalności gospodarczej.

§ 4

Termin realizacji

1. Okres realizacji Zadania ustala się na:
 - 1) **rozpoczęcie realizacji Zadania:**
 - 2) **zakończenie realizacji Zadania:**
2. Rozliczenie zadania do dnia wskazanego w ust. 1 pkt 2 jednak, w terminie 30 dni od daty wykonania zadania z zastrzeżeniem, że nie później niż 15 września 2023 roku.
3. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia okresu trwałości projektu.

§ 5

Odpowiedzialność i zobowiązania Grantobiorcy

1. Grantobiorca oświadcza, że:
 - 1) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie grantu,
 - 3) w ramach rozliczenia grantu przedłoży wniosek o rozliczenie grantu,
 - 4) upoważnia Gminę do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, adresu przeprowadzenia inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków. Wymienione powyżej informacje będą rozpowszechniane wyłącznie w celu propagowania ograniczania zanieczyszczenia powietrza atmosferycznego w Gminie Miasto Stargard.
2. Grantobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją Zadania.
3. W przypadku zbycia nieruchomości, na której znajduje się budynek, w którym dokonano wymiany źródła ciepła i pełnej/częściowej termomodernizacji w ramach niniejszej umowy w okresie trwałości projektu, wszystkie zobowiązania wynikające z zawartej umowy przechodzą na nabywcę nieruchomości. W tym przypadku Grantobiorca jest zobowiązany do:
 - 1) zawarcia w dokumencie zmiany właściciela klauzuli o utrzymaniu trwałości projektu,
 - 2) poinformowania Prezydenta Miasta Stargard o zaistniałej sytuacji i przedstawienia pisemnego zobowiązania nabywcy nieruchomości do utrzymania trwałości efektu rzeczowego inwestycji w okresie trwałości projektu.
4. Grantobiorca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji Zadania z należytą starannością, w szczególności ponosząc wydatki celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację Zadania,
 - 2) wniesienia wkładu własnego w celu prawidłowej realizacji zadania (jeśli dotyczy),
 - 3) poddania się kontroli, o której mowa w § 10 Umowy,
 - 4) zapewnienia trwałości zadania w okresie trwałości projektu,
 - 5) przedstawienia pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót budowlanych oraz zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu/pozwoleniem na użytkowanie – o ile było to wymagane przepisami prawa dla danej inwestycji,

- 6) utrzymywania wykonanej termomodernizacji oraz urządzeń i instalacji zamontowanych w ramach zrealizowanej inwestycji w należytym stanie, dokonując niezbędnych napraw, konserwacji i przeglądów;
- 7) zawarcia w umowie nabycia klauzuli o utrzymaniu trwałości projektu w przypadku zbycia lokalu, w którym nastąpiła wymiana źródła ciepła i poinformowanie o tym fakcie Prezydenta Miasta Stargard,
- 8) likwidacji pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i zastąpienie jednym lub kombinacją instalacji ogrzewania: elektrycznego, olejowego, opartego na odnawialnych źródłach energii lub opartego na paliwie stałym o niskiej emisyjności oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego,
- 9) stosowania Uchwały Nr XXXV/540/18 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego w odniesieniu do ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji wspartych instalacji, w których następuje spalanie paliw w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 t.j. ze zm.), w szczególności kocioł lub piec, jeżeli:
 - a) dostarczają ciepło do systemu centralnego ogrzewania lub,
 - b) wydzielają ciepło poprzez bezpośrednie przenoszenie ciepła lub,
 - c) wydzielają ciepło i przenoszą je do innego nośnika;
- 10) niestosowania następujących paliw stałych:
 - a) niesortowanych w rozumieniu ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z 2021 r. poz. 133 t. j. ze zm.),
 - b) mułów i flotokoncentratów węglowych oraz mieszanek produkowanych z ich wykorzystaniem,
 - c) węgla brunatnego,
 - d) niespełniających wymagań jakościowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3a ust. 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o systemie monitorowania i kontrolowania jakości paliw (Dz. U. z j. w.);
- 11) umożliwienia potwierdzenia spełnienia wymagań niskiej emisji poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności:
 - a) zaświadczenia zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 lub dokumentu równoważnego wydanego przez jednostkę posiadającą w tym zakresie akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EA (European co-operation for Accreditation);
 - b) dokumentacji technicznej urządzenia lub instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ustępie 2 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu kotłów na paliwo stałe;
 - c) potwierdzenie, że piec/kocioł na paliwo stałe jest wyposażony w podajnik automatyczny i nie jest możliwa jego modyfikacja, która prowadziłaby do umożliwienia współspalania w nim odpadów.
- 12) wykazania spełnienia wymagań określonych dla pieców i kotłów węglowych poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnienie tych wymagań, w szczególności instrukcji dla instalatorów i użytkowników, o której mowa w ust. 3 litera a załącznika II do Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

§ 6

Wysokość grantu

1. Grant zostaje udzielony na refinansowanie kosztów inwestycyjnych koniecznych do realizacji zadania. Wydatki kwalifikowalne, w szczególności to:
 - 1) pokrycie kosztów wykonania demontażu indywidualnych kotłowni lub palenisk węglowych,
 - 2) pokrycie kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania, przy czym źródło to powinno być fabrycznie nowe (nieużywane) i z gwarancją,
 - 3) wykonanie wewnętrznej instalacji c.o. lub instalacji gazowej lub instalacji elektrycznej – w przypadku likwidacji palenisk indywidualnych,
 - 4) pokrycie kosztów nabycia materiałów lub robót budowlanych, pod warunkiem istnienia bezpośredniego związku z celami przedsięwzięcia objętego wsparciem,
 - 5) pokrycie kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
 - 6) pokrycie kosztów podłączenia do sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania wewnętrznej instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, wraz z urządzeniami węzła cieplnego, o ile urządzenia węzła cieplnego pozostaną własnością zgłaszającego,
 - 7) wykonanie zaleceń określonych w audycie energetycznym, aby osiągnąć efektywność energetyczną na poziomie EPH+W maksymalnie 150 kWh/m² na rok,
 - 8) pokrycie kosztów dokumentacji technicznej, projektu oraz opinii kominiarskiej.
2. Grant przyznaje się ryczałtowo w kwocie³:
 - a) **25 000 zł** (słownie dwadzieścia pięć tysięcy złotych) za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania, lub,
 - b) **50 000 zł** (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych) za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego wraz z likwidacją kotła lub pieca węglowego i dokonaniem zmiany systemu ogrzewania.
3. Grant nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych z innych bezzwrotnych źródeł.
4. Grantobiorca nie może uzyskać dofinansowania na ten sam cel objęty zgłoszeniem w ramach PA (w tym działania 2.14 Poprawa jakości powietrza – Zachodniopomorski Program Antysmogowy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz Program Czyste Powietrze). W tym celu zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia na etapie przedstawienia dokumentów rozliczeniowych.
5. W przypadku gdy koszty inwestycyjne konieczne do realizacji zadania przekraczają przyznaną kwotę grantu, Grantobiorca zobowiązuje się do zapewnienia wkładu własnego w celu prawidłowej realizacji zadania.

§ 7

Warunki rozliczenia i wypłaty grantu

1. Po wykonaniu zadania, na podstawie §4 ust. 2, Grantobiorca przedkłada w siedzibie Gminy wniosek o rozliczenie grantu.
2. Wzór wniosku o rozliczenie grantu dostępny jako Załącznik nr 2 do Regulaminu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.
3. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie grantu, Gmina wezwie pisemnie Grantobiorcę do jego uzupełnienia w terminie do 14 dni.
4. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty grantu.
5. Wniosek o rozliczenie grantu prawidłowo wypełniony oraz złożony zgodnie z postanowieniami Umowy, stanowi podstawę do zaakceptowania rozliczenia grantu ze strony Gminy, w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.

³ Wybrać a lub b zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o przyznanie Grantu

6. Wypłata grantu nastąpi po zrealizowaniu zadania, z uwzględnieniem zapisów § 5 ust. 4 umowy, i po zaakceptowaniu przez Gminę rozliczenia grantu w terminie do 30 dni od dnia otrzymania środków finansowych z IZ RPO przelewem na konto **Grantobiorcy** Nr
7. Za dzień przekazania grantu uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
8. Obowiązek rozliczenia przyznanego grantu stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Grantobiorcy.

§ 8

Odmowa wypłacenia grantu

Gmina odmówi wypłacenia grantu w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 3,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z wnioskiem o rozliczenie grantu,
- 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy, o ile zmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosek Grantobiorcy złożonym przed upływem terminu określonym w § 4 ust. 1 pkt 2.
- 4) Niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 7 ust. 3.

§ 9

Zwrot udzielonego grantu i naliczanie odsetek

1. Udzielony grant podlega zwrotowi na następujących zasadach w wypadku, gdy:
 - 1) Grantobiorca we wnioskach lub innych dokumentach stanowiących podstawę do udzielenia wypłaty grantu podał nieprawdziwe informacje, na podstawie których grant został wypłacony;
 - 2) w ciągu 6 lat od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta – Gminy Miasto Stargard:
 - a) wprowadzi nieuprawnione modyfikacje kotła umożliwiające spalanie odpadów,
 - b) Grantobiorca przeprowadzi modernizację mającą wpływ na zmniejszenie efektywności energetycznej budynku,
 - c) zmieniony system ogrzewania, na które otrzymał grant, zostanie zdemontowany przed upływem okresu trwałości projektu,
 - d) zaniecha likwidacji pieców lub kotłów opalanych paliwami stałymi i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie w okresie trwałości projektu,
 - e) zlikwiduje/sprzeda sfinansowane źródła ciepła i powróci do ogrzewania w poprzednim systemie lub zmieni system ogrzewania, na który otrzymał grant,
 - f) zmieniony system ogrzewania będzie wykorzystywany niezgodnie jego przeznaczeniem.
2. Termin zwrotu udzielonego grantu ustala się do 15 dni, licząc od ostatniego dnia miesiąca, w którym zaistniała okoliczność, o której mowa w ust. 1.
3. Grant podlegający zwrotowi przekazywany jest na rachunek bankowy Gminy o 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217.
4. Od kwoty grantu zwróconego po terminie, o którym mowa w ust. 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobranego grantu lub w nadmiernej wysokości, naliczane są odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazywane na rachunek bankowy Gminy o numerze 08 1240 3901 1111 0000 4216 5217.
5. Informację o wystąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 lit. a, b i c Grantobiorca przekazuje Gminie na piśmie ze wskazaniem miesiąca jej powstania.

§ 10

Kontrola zadania

Grantobiorca wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika Gminy lub pracownika IZ RPO:

- 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z wnioskiem o rozliczenie grantu w okresie trwałości projektu,

- 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia grantu.

§ 11

Rozwiązanie umowy

Umowa może być rozwiązana:

- 1) na mocy porozumienia Stron Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które Strony Umowy nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy;
- 2) przez Gminę, w przypadku:
 - a) stwierdzenia rozpoczęcia zadania przed podpisaniem niniejszej umowy. Przy decyzji o rozwiązaniu umowy ze strony Gminy uwzględnia się przynajmniej stopień zaawansowania zadania przed terminem podpisania umowy,
 - b) stwierdzenia braku spełnienia któregośkolwiek z warunków określonych w § 5 ust. 4 umowy – przed wypłatą grantu.

§ 12

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - określane jako „RODO”, klauzule dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych znajdują się w załączniku nr 1 do Regulaminu wsparcia – Zgłoszenie o przyznaniu grantu w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego”.
2. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91-578-48-81, e-mail: urzed@um.stargard.pl.
3. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Anna Rudnicka, telefon: 91-578-56-74, e-mail: a.rudnicka@um.stargard.pl.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikające na tle stosowania Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla Gminy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Grantobiorcy.

.....
Gmina Miasto Stargard

.....
Grantobiorca

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 312/2021
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 13 października 2021 roku

Ogłoszenie

Prezydent Miasta Stargard

ogłasza otwarty nabór zgłoszeń o udzielenie grantu na wymianę źródeł ciepła i termomodernizację budynków mieszkalnych.

Gmina Miasto Stargard, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 - **działanie 2.15** Termomodernizacja budynków jednorodzinnych – Zachodniopomorski Program Antysmogowy, otrzymała dotację na realizację projektu grantowego pn. „**Termomodernizacja budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Stargard w ramach Zachodniopomorskiego Programu Antysmogowego**”.

Zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie oraz w udostępnione w Biurze Obsługi Klienta przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w Stargardzie dokumenty pozwolą Państwu zapoznać się z zasadami udzielania i rozliczania grantów.

1. Grant jest udzielany na wykonanie zadań w lokalach mieszkalnych lub w budynkach jednorodzinnych położonych na terenie Gminy Miasto Stargard, które nie służą prowadzeniu działalności gospodarczej.
2. Zasady udzielania grantu określa Regulamin.
3. Warunkiem otrzymania grantu jest likwidacja pieców lub kotłów węglowych opartych o spalanie węgla i zastąpienie ich źródłem ciepła określonym w Regulaminie oraz wykonanie pełnej lub częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego.
4. Granty będą przyznawane na podstawie zgłoszeń złożonych, przez mieszkańców miasta w oparciu o zlecone przez Gminę Miasto Stargard audyty energetyczne.
5. Dofinansowanie dotyczy tylko zadań planowanych, przewidzianych do realizacji po podpisaniu umowy. Rozpoczęcie zadania przed podpisaniem umowy może skutkować odstąpieniem od podpisania umowy lub rozwiązaniem umowy.
6. Przyznanie grantu następuje w wyniku złożenia poprawnego pod względem formalnym zgłoszenia o przyznanie grantu (dalej Zgłoszenie) - załącznik nr 1 do Regulaminu.
7. Zgłoszenia rozpatrywane będą na bieżąco w kolejności wpływu.
8. Termin, do którego można składać Zgłoszenie:
31.01.2023 r. lub do dnia przekroczenia limitu środków finansowych w ramach naboru.
9. Grant przyznaje się na podstawie Umowy o przyznanie grantu – załącznik nr 3 do Regulaminu.
10. Grant przyznaje się w kwocie:

- **25 000 zł** za wykonanie częściowej termomodernizacji budynku jednorodzinnego (izolacja cieplna ścian, stolarki okiennej i drzwiowej) wraz z likwidacją kotła lub pieca opartych o spalanie węgla i zmianą źródła ciepła,
- lub**
- **50 000 zł** za wykonanie pełnej termomodernizacji budynku jednorodzinnego (izolacja cieplna ścian, stolarki okiennej i drzwiowej stropu w tym dachu) wraz z likwidacją kotła lub pieca opartych o spalanie węgla i zmianą źródła ciepła.
11. Grant przyznaje się ryczałtowo po akceptacji przez Gminę Miasto Stargard Rozliczenia umowy o przyznanie grantu – **załącznik nr 2 do Regulaminu.**
 12. Miejsce składania Zgłoszeń:
Zgłoszenia wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Stargardzie lub przesyłać na adres: Urząd Miejski w Stargardzie, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard.
 13. Wszelkich informacji udzielą pracownicy Urzędu Miejskiego w Stargardzie:
Inspektor ds. ochrony powietrza i dotacji tel. 91 578-38-44,
e-mail: m.michalak@poczta.um.stargard.pl