

Protokół nr 27/2021

posiedzenia Komisji Społecznej Rady Miejskiej w Stargardzie odbytego w dniu 21 stycznia 2021 roku.

Członkowie Komisji obradowali w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość, w godzinach od 10.00 do 10.50.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek otworzyła 27 posiedzenie Komisji i powitała osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie imiennego potwierdzenia obecności radnych stwierdziła, że na stan 5 członków Komisji obecni są wszyscy a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad. Lista obecności sporządzona na potrzeby protokołu stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Prezydenta Miasta oraz aa stanowi kolejno **załącznik nr 2 oraz nr 3** do protokołu.

Protokół nr 26/2020 posiedzenia Komisji Społecznej odbytego w dniu 17 grudnia 2020 roku przedłożony był do wglądu radnym. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodnicząca Komisji przystąpiła do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) przyjęła protokół nr 26/2020 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 17 grudnia 2020 roku.

Przewodnicząca odczytała temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

Porządek obrad:

1. Zapoznanie się z podjętymi działaniami oraz dodatkowymi zadaniami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie wynikającymi z wystąpienia stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
3. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny, klub radnych i Prezydent Miasta.

Przewodnicząca Komisji zapytała, czy są propozycje co do zmiany porządku obrad Komisji. Propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

Do punktu 1- *Zapoznanie się z podjętymi działaniami oraz dodatkowymi zadaniami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie wynikającymi z wystąpienia stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.*

Informacja stanowi **załącznik nr 4** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że przedstawiony materiał jest bardzo obszerny i czy są pytania do Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w sprawie przedłożonej informacji.

Zastępca Przewodniczącej Komisji Wanda Nowicka powiedziała, że widać dużą pracę pracowników ośrodka, pracownicy wykonują należycie swoje obowiązki z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że bardzo dobrze, że została uruchomiona biała linia. Przewodnicząca zapytała jakie jest zainteresowanie tą linią.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że na początku uruchomienia białej linii trzeba było trochę poczekać, aż ta informacja dotrze do mieszkańców miasta. Na obecną chwilę zdarzają się jeden bądź dwa telefony dziennie. Telefony są z różnych obszarów nie tylko z obszarów pandemii. Dotyczyły one uzależnień, przemocy w rodzinie, chorób psychicznych. Wszystkie zgłoszenia są weryfikowane i podejmowane są działania w tych sprawach. Pierwotnym założeniem uruchomienia infolinii była sytuacja epidemiologiczna, jednak funkcjonowanie infolinii pokazało, że ludzie dzwonią w innych sprawach widać, że jest tego typu potrzeba.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek podziękowała za stworzenie tej infolinii. Przewodnicząca zapytała, czy ta infolinia będzie funkcjonować po zakończeniu pandemii.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że jest plan aby telefon funkcjonował, będzie potrzebna reorganizacja w ośrodku aby telefon funkcjonował. Jeżeli ta infolinia pomorze tylko jednej osobie to warto aby funkcjonowała.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek zapytała, czy duża jest ilość personelu który choruje na Covid, są oni narażeni ze względu na specyfikę pracy.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że pracownicy przestrzegają norm sanitarnych i udało się uchronić przed ogniskami związanymi z coronawirusem. Występują pojedyncze przypadki zachorowań ale są one z kontaktu zewnętrznego. W ośrodku pracownicy poruszają się w maseczkach zachowują odległości. Pracownicy świadczący usługi opiekuńcze są zaopatrzeni we wszelkie możliwe środki ochrony osobistej. Część materiałów została pozyskana z programu Rejon Dobrego Wsparcia. Wśród opiekunów nie było osób zakażonych.

Radna Wanda Wysocka zapytała, czy jeżeli osoba samotna leży w szpitalu i po wyjściu nie ma gdzie się podziać, bo tam gdzie mieszkała nie chcą ją przyjąć, gdzie tą osobę można umieścić.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że trzeba by było szerzej przyjrzeć się danej sytuacji. Należy przeprowadzić wywiad i wtedy podjąć konkretne działania. Jeżeli osoba jest samotna i zakończyła leczenie ale wymaga jeszcze opieki, wtedy szpital informuje o takich przypadkach. Osoba wraca do miejsca zamieszkania i skierowana jest do tej osoby opiekunka, która sprawuje usługi opiekuńcze w stosunku do tej osoby. Dyrektor ośrodka powiedziała, aby Pani Wanda zgłosiła się do niej w tej sprawie.

Radna Wanda Wysocka zapytała, czy vademecum dla seniora będzie dodrukowane.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że ośrodek nie jest autorem tego vademecum.

Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa powiedziała, że jeżeli chodzi o informator dla seniorów trzeba się będzie zastanowić. Jeżeli chodzi o osobę o której mówi Pani Wanda trzeba rozpatrzyć przypadek tej osoby, funkcjonuje też zakład opiekuńczy w którym taką osobę, która nie ma mieszkania można umieścić.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk zapytał o numer infolinii. Przyłączył się do podziękowań dla opiekunów domowych. Szkoda, że nie wyszedł mocny sygnał aby osoby, które mają kontakt z osobami starszymi byli przypisani do pierwszej grupy w szczepieniach.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że opiekunki domowe są w grupie 0. Pani dyrektor podała numer telefonu na białą linię 502306043.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk powiedział, że chce poprzeć sygnał Pani Przewodniczącej, że infolinia powinna działać.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Małgorzata Olejnik powiedziała, że została przeprowadzona kampania informacyjna i rozdane ulotki w tej sprawie. Musi upłynąć trochę czasu, aby informacja dotarła do szerszej ilości mieszkańców Stargardu.

Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa powiedziała, że miasto również rozpropagowało tę informację na stronie miejskiej oraz Facebooku, informację o białej linii a także informację o przewozie osób na szczepienie.

Do punktu 2 – Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.

- 1. Projekt uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania wraz z Autopoprawką z dnia 20.01.2021 r.*

Projekt uchwały wraz z autopoprawką stanowi kolejno **załącznik nr 5 oraz nr 6** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że projekt uchwały jest reakcją na program rządowy aby wspierać najemców, którzy nie mogą płacić czynszu.

Zastępca Prezydenta Miasta Piotr Mync dokonał wprowadzenia do przedłożonego projektu uchwały.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk podziękował za przyjęcie jego wniosku.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych w pierwszych latach najmu mieszkania. wraz z Autopoprawką.*

2. *Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027.*

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że ten dokument był konsultowany przez radnych oraz przez stowarzyszenia. Wniesione były różne poprawki i powstał ostateczny dokument.

Zastępca Prezydenta Miasta Ewa Sowa powiedziała, że jest to drugie spotkanie dotyczące projektu uchwały, uwagi zostały uwzględnione. Dokument stworzony został z różnego rodzaju środowiskami, które miały możliwość wypowiedzenia się w tej sprawie.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek złożyła podziękowania dla zespołu za stworzenie dokumentu.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że dokument zawiera założenia, które zostały wdrożone. Wyzwania, które były zapisane dla polityki miasta zostały tu zawarte. Prezydent Miasta podziękował dla kadry, która stworzyła dokument.

Więcej pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie przyjęcia Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027.*

3. *Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w Stargardzie.*

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 8** do protokołu.

Prezydent Miasta Rafał Zając dokonał wprowadzenia do przedłożonego projektu uchwały.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk powiedział, że dziwi się, że dotychczas nie było takiej inicjatywy, jest to szacunek dla tych ludzi. Wiceprzewodniczący zapytał, czy do tej ulicy nie ma przypisanych budynków.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że ta ulica wcześniej nie miała nazwy. Dane adresowe sklepu są przy ulicy Kościuszki, jest tylko obiekt usługowo handlowy.

Więcej pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie nadania nazwy urzędowej ulicy w Stargardzie.*

4. *Projektu uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.*

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 9** do protokołu.

Zastępca Prezydenta Miasta Piotr Mync dokonał wprowadzenia do przedłożonego projektu uchwały.

Pytań nie zgłoszono, wobec czego **Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek** poddała projekt uchwały pod głosowanie.

Komisja jednogłośnie (przy 4 głosach za, jedna osoba nie brała udziału w głosowaniu, opuściła zdalne obrady) pozytywnie zaopiniowała *projekt uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.*

Do punktu 5 –Sprawy bieżące.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskiej Zdzisław Wilk zapytał jaki jest powód zamknięcia punktu przyjęć surowców wtórnych przy ulicy Bogusława IV.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że nic mu w tej sprawie nie jest wiadomo, sprawdzi tą informację.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że na spotkaniu klubu wystąpiła o zakup tabletów do pracy dla radnych, Prezydent pozytywnie odniósł się do pomysłu. Przewodniczący Rady Miejskiej powiedział, że wszyscy radni muszą wyrazić zgodę na taką formę komunikacji i przysyłania dokumentów. Przewodnicząca Komisji zapytała radnych o opinie.

Wiceprzewodniczący Rady Miejskie Zdzisław Wilk powiedział, że w dobie kryzysu należy oszczędzać, ten temat powinien być odłożony na późniejszy czas.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że założenie jest takie, że tablety będą zakupione i udostępnione radnym na czas kadencji. Przy dużych ilościach kopiowania dokumentów, zużycia tonerów oraz papieru wydatek będzie zasadny. Będzie to pojedynczy wydatek majątkowy, który szybko zrekompensuje wydatki bieżące na kopiowanie dokumentów. Powiedział, że na obecną chwilę nie ma takiego wydatku w budżecie ale należy się do tego szykować. Sens przejścia na formę elektroniczną jest wtedy, kiedy wszyscy radni wyrażą na to zgodę.

Więcej pytań nie zgłoszono.

Komisja ustaliła termin następnego posiedzenia Komisji na dzień 19 lutego 2021 roku, godzina 10.00 w trybie zdalnego obradowania.

Tematem posiedzenia będzie:

1. Żłobek Miejski „Leśna Polana”, ul. Zygmunta Krasińskiego 5 w Stargardzie – zapoznanie się z działalnością instytucji w 2020 roku ze szczególnym uwzględnieniem sytuacji

związanej z wystąpieniem stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 oraz z zaplanowanymi działaniami na 2021 rok.

2. Zaopiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej z zakresu działania Komisji.
3. Sprawy bieżące.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w obradach i dokonała zamknięcia 27 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 21 stycznia 2021 roku.

Protokołowała:
Patrycja Rzepecka

inspektor

Przewodnicząca Komisji

Krystyna Smolarek

W dniu 26 stycznia 2021 roku Komisja Społeczna Rady Miejskiej wznowiła posiedzenie.

Członkowie Komisji obradowali w trybie zdalnym z wykorzystaniem środków porozumienia się na odległość, w godzinach od 9.45 do 10.00.

Na podstawie imiennego potwierdzenia obecności radnych stwierdził, że na stan 5 członków Komisji obecni są wszyscy, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad. Lista obecności sporządzona na potrzeby protokołu stanowi **załącznik nr 10** do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Smolarek powiedziała, że członkowie komisji zebrali się aby zaopiniować przedłożone przez Prezydenta miasta Autopoprawki:

1. *Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych.*

Autopoprawka z dnia 25.01.2021 roku stanowi **załącznik nr 11** do protokołu.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych.*

2. *Autopoprawka do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Strategii rozwiązywania problemów społecznych dla Miasta Stargard na lata 2021-2027.*

Autopoprawka z dnia 25.01.2021 roku stanowi **załącznik nr 12** do protokołu.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie zaopiniowała *autopoprawkę do projektu uchwały w sprawie zasad przeprowadzania naboru wniosków o zawarcie umowy najmu mieszkań w ramach pomocy państwa w ponoszeniu wydatków mieszkaniowych.*

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodnicząca Komisji podziękowała wszystkim za udział w obradach i dokonał zamknięcia wznowionego posiedzenia Komisji odbytego w dniu 26 stycznia 2021 roku.

Protokół sporządziła:
Patrycja Rzepecka

inspektor

Przewodnicząca Komisji

Krystyna Smolarek