

Zarządzenie Nr 134/2020
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 10 czerwca 2020 roku

w sprawie: zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na budowę dwóch zatok autobusowych w ciągu drogi KZ.2 w Stargardzie.

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się protokół komisji przetargowej z dnia 8 czerwca 2020 r. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie z wolnej ręki na **budowę dwóch zatok autobusowych w ciągu drogi KZ.2 w Stargardzie**, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Powierza się wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami postępowania, spółce z o.o. STRABAG z Pruszkowa.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opinia Nr122/2020.....
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

[Podpis]
Monika Kaszczyszyn-Słaba
Sz. 654

Prezydent Miasta

[Podpis]
Rafał Zając

[Podpis]
090620

UZASADNIENIE

Postępowanie prowadzono w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy kierownik jednostki zatwierdza propozycję komisji przetargowej. Postępowanie przeprowadzono na wniosek Wydziału Inżynierii.

DYREKTOR BIURA

Jakub Majerski



Załącznik do Zarządzenia Nr 134/2020

Prezydenta Miasta Stargard z dnia 10 czerwca 2020 roku

**PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE ZAMÓWIENIA
Z WOLNEJ RĘKI**

Protokół dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego
☐ umowy ramowej

1.	Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: GMINA MIASTO STARGARD Adres: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 73- 110 STARGARD telefon: 91 578 48 81 faks: 91 578 48 89 e-mail: urząd@um.stargard.pl Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających : Adres: ul. telefon: faks: e-mail:@..... Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie: Adres: ul. telefon: faks: e-mail:@..... Działającego na podstawie
2.	Przedmiot zamówienia publicznego 1. Określenie przedmiotu zamówienia: budowa dwóch zatok autobusowych w ciągu drogi KZ.2 w Stargardzie. Postępowanie prowadzone jest w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych w związku z zamówieniem, które przewidziano w warunkach zamówienia podstawowego - budowa drogi KZ.2 na Os. Pyrzyckim w Stargardzie, realizowanego na podstawie umowy nr 68/MI.III.6/2019 z 5.11.2019 r.. Wartość: (można wypełnić po przeprowadzeniu negocjacji) <input checked="" type="checkbox"/> zamówienia 240 000,00 zł netto, co stanowi równowartość 56 215,31 euro. <input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro <input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości co stanowiło równowartość euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego) zł, co stanowi równowartość euro 2. Wartość zamówienia została ustalona w dniu maja 2020 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) cen ofertowych Wykonawcy z postępowania podstawowego w 2019 r., uwzględniając wzrost cen w stosunku do 2020 r. oraz cen kosztorysowych z 2. kwartału 2020 r.

(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: % (podać, o ile jest znany)</p> <p>w ramach</p> <p>(wskazać projekt/program)</p>
3.	<p>Czynności związane z przygotowaniem postępowania</p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1)</p> <p>2)</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
4.	<p>Uzasadnienie wyboru trybu postępowania</p> <p>Powody zastosowania trybu zamówienia z wolnej ręki (podać uzasadnienie faktyczne i prawne):</p> <p>1. Podstawa prawna</p> <p>Postępowanie prowadzone jest w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p>2. Uzasadnienie wyboru trybu</p> <p>Zamówienia zamierza się udzielić w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy robót budowlanych. Zamówieniem podstawowym jest budowa drogi KZ.2 na Os. Pyrzyckim w Stargardzie, realizowana na podstawie umowy nr 68/MI.III.6/2019 z 5.11.2019 r. Zamówienie polega na powtórzeniu podobnych robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego (599838-N-2019 z dnia 2019-09-19 r.) i jest zgodne z jego przedmiotem. Wartość niniejszego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia.</p>
5.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</p> <p>(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):</p> <p>Rafał Zając</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p> <p>(podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu</p> <p>(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p>

(podpis osoby sporządzającej protokół)

Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

2. **Komisja przetargowa:**

☒ została powołana w dniu 12 października 2016 r. na podstawie: (załączyć odpowiedni dokument)
Zarządzenia Nr 267/2016 Prezydenta Miasta Stargard

w składzie:

Jakub Majerski – przewodniczący komisji

Danuta Harabasz – członek komisji

Marcin Denisiuk – członek komisji

Iwona Skoczylas – sekretarz komisji

(imiona i nazwiska członków komisji)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

☐ nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

(imię, nazwisko)

(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

3. **Biegli:**

☐ zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

☒ nie zostali powołani

4. **Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu** (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

(imię, nazwisko)

(czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 5 lit. B pkt 1-6, w tym osoby wymienione w cz. 5 lit. A pkt 1-4, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących uzasadnienie faktyczne lub prawne wyboru trybu udzielenia zamówienia:

Jakub Majerski

2. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Marcin Denisiuk

3. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Marcin Denisiuk

4. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:

Marcin Denisiuk

Jakub Majerski

5. Imiona i nazwiska osób dokonujących wyboru wykonawcy zaproszonego do negocjacji:

nie dotyczy

6. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):

C. **Informacja** na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze

Nie dotyczy

D. **Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

(podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)</p> <p>.....</p> <p>Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p>
6.	<p>Wykonawca zaproszony do negocjacji</p> <p>Zaproszenie do negocjacji wraz z informacjami niezbędnymi do przeprowadzenia postępowania zostało przekazane w dniu 4.06.2020 r. do: (należy podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania): Strabag Sp. z o.o., ul. Parzewska 10, 05-800 Pruszków</p>
7.	<p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy/ogłoszenie o dobrowolnej przejrzystości ex ante</p> <p>Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy/ogłoszenie o dobrowolnej przejrzystości ex ante zostało:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 4.06.2020 r. pod nr 550097842-N-2020</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej/S ... - z dnia r. (zamieścić dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
8.	<p>Zawiadomienie o wszczęciu postępowania</p> <p>Zawiadomienie o wszczęciu postępowania w trybie zamówienia z wolnej ręki zostało przesłane do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w dniu r.</p>
9.	<p>Negocjacje i inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Negocjacje z zaproszonym wykonawcą przeprowadzono w dniu (dniach) 4. i 5. czerwca 2020 r. 2. Cenę wykonania zamówienia ustalono na kwotę 232 965,20 zł netto 3. Inne warunki realizacji zamówienia będące przedmiotem negocjacji określa protokół z negocjacji z dnia 5.06.2020 r.
10.	<p>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu:</p> <p>.....</p>
11.	<p>Informacja o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu</p> <p>Wykonawca zaproszony do udziału w negocjacjach:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> spełnia warunki udziału w postępowaniu <input type="checkbox"/> nie spełnia warunków udziału w postępowaniu</p>

(podpis osoby sporządzającej protokół)

12.	<p>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakiego wykonawcę lub wykonawców - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów): 1) 2)</p> <p>2. Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów): </p>
13.	<p>Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
14.	<p>Obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 67 ust. 11-13 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p>1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 12 -15 zamieścił na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (a gdy nie ma takiej strony, na stronie internetowej) informację o zamiarze zawarcia umowy: <input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie</p> <p>2. Zamawiający niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy zamieścił na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (a gdy nie ma takiej strony, na stronie internetowej) informację o <input type="checkbox"/> udzieleniu zamówienia <input type="checkbox"/> nieudzieleniu zamówienia: <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p>
15.	<p>Unieważnienie postępowania</p> <p>Powody unieważnienia (podać uzasadnienie faktyczne i prawne): </p>

.....
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

16.	<p>Zatwierdzenie wyniku postępowania</p> <p>1. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 8.06.2020 r.</p> <p>1) Jakub Majerski</p> <p>2) Danuta Harabasz</p> <p>3) Marcin Denisiuk</p> <p>4) Iwona Skoczylas (imię, nazwisko)</p> <p>2. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu zatwierdził:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego</p> <p style="text-align: center;">Rafał Zając (imię i nazwisko kierownika zamawiającego)</p> <p style="text-align: right;">..... (podpis kierownika zamawiającego)</p>
17.	<p>Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania) Nie dotyczy</p>
18.	<p>Środki ochrony prawnej</p> <p>1. W trakcie postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać, jakiej czynności dotyczyła informacja)</p> <p><input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej</p> <p><input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania</p> <p><input type="checkbox"/> wykonawca wniósł odwołanie w dniu r. (należy wskazać, jakich czynności dotyczyło odwołanie)</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga</p> <p><input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego:</p>
19.	<p>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności</p> <p><input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności:</p> <p>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</p>

.....
(podpis osoby sporządzającej protokół)

20.	Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych 1. Prace <input type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu r. 1)..... (imię, nazwisko) (podpis) 2. Czynności nowe/powtórzone w dniu zatwierdził: <input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego
21.	Udzielenie zamówienia 1. Umowa/umowa ramowa została zawarta w dniu r., Z..... na kwotę zł brutto (należy wpisać wartość brutto umowy/ umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy) budowa dwóch zatok autobusowych w ciągu drogi KZ.2 w Stargardzie. 2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia: <input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu r. pod nr <input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: /S z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)
22.	Załączniki do protokołu Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki): 1. Zarządzenie Nr 267/2016 Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński w sprawie powołania komisji 2. Oświadczenia członków komisji 3. Oświadczenie kierownika Zamawiającego 4. Ogłoszenie o zamiarze zawarcia umowy nr 550097842-N-2020 z 4.06.2020 r. 5. Zaproszenie do negocjacji z 4.06.2020 r. 6. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i o zawarciu umowy na podwykonawstwo z 5.06.2020 r. 7. Protokół z negocjacji z 5.06.2020 r.
23.	Uwagi do protokołu 1. Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: <input type="checkbox"/> nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) <input checked="" type="checkbox"/> zapoznały się z treścią protokołu i: <input checked="" type="checkbox"/> nie zgłosiły uwag do protokołu <input type="checkbox"/> zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): 2. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu
24.	Osoba sporządzająca protokół Protokół sporządził: Iwona Skoczylas . (imię i nazwisko osoby sporządzającej protokół)
25.	Osoba zatwierdzająca protokół <p style="text-align: center;">Rafał Zając (imię i nazwisko kierownika zamawiającego)</p> Stargard r. <p style="text-align: right;">(podpis kierownika zamawiającego)</p>

.....
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

