

**Zarządzenie Nr 84/2020**  
**Prezydenta Miasta Stargard**  
**z dnia 1 kwietnia 2020 roku**

**w sprawie: zatwierdzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na remont Książnicy Stargardzkiej.**

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.2019 r. poz. 1843) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zatwierdza się protokół komisji przetargowej z dnia 26 marca 2020 r. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na remont Książnicy Stargardzkiej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Powierza się wykonanie zamówienia, zgodnie z warunkami postępowania, Panu Zygmuntowi Majewskiemu, prowadzącemu działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Ogólnobudowlany Instalatorstwo i Pomiary Elektryczne Zygmunt Majewski z siedzibą w Stargardzie, pełniącemu funkcję pełnomocnika oraz Lidera konsorcjum firm, utworzonego wraz z Zakładem Ogólnobudowlanym MEGA Sp.j. M. Radliński, E. Kaczyński - Partnerem konsorcjum.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

*Rafał Zajac*

Opinia Nr 66/2020  
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń  
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

*mgr Jolanta Chojnicka-Ciechan*

*27.03.20*

## UZASADNIENIE

Komisja przetargowa dokonała oceny złożonych ofert i przedstawiła protokół z postępowania do zatwierdzenia.

Proponuje się powierzyć wykonanie zamówienia Wykonawcy, którego oferta, z ceną przekraczającą kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, została wybrana jako najkorzystniejsza. Zgodnie z art. 93 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie musi unieważnić postępowania, jeżeli może zwiększyć kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia do ceny oferty najkorzystniejszej. Dokonana przez wnioskodawcę postępowania - Wydział Inżynierii - analiza środków finansowych, których wydział jest dysponentem, wykazała że można przeznaczyć na realizację zamówienia środki większe, niż pierwotnie zaplanowano. W ocenie komisji przetargowej ewentualne powtórzenie postępowania przetargowego nie gwarantuje przystąpienia do przetargu kolejnych Wykonawców, oraz uzyskania niższych cen ofertowych.

Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy kierownik jednostki zatwierdza propozycję komisji przetargowej.

DYREKTOR BIURA

*Jakub Majerski*

Załącznik do Zarządzenia Nr 84/2020

Prezydenta Miasta Stargard z dnia 1 kwietnia 2020 roku

## PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- ☒ zamówienia publicznego  
☐ umowy ramowej

<b>1.</b>	<p><b>Zamawiający</b></p> <p>Pełna nazwa (firma) zamawiającego/zamawiających wspólnie przeprowadzających postępowanie, w tym zamawiających z innych państw członkowskich Unii Europejskiej:</p> <p><b>GMINA MIASTO STARGARD</b>          Adres: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 73- 110 STARGARD          telefon: 91 578 48 81 faks: 91 578 48 89 e-mail: <a href="mailto:urząd@um.stargard.pl">urząd@um.stargard.pl</a></p> <p>Pełna nazwa centralnego zamawiającego albo zamawiającego wyznaczonego przez właściwego ministra kierującego działem administracji rządowej, który prowadzi postępowanie w imieniu zamawiających:</p> <p>Adres: ul. .... telefon: .... faks: ....          e-mail: .....@.....</p> <p>Pełna nazwa (firma) podmiotu, który w imieniu zamawiającego/zamawiających przeprowadza postępowanie:</p> <p>Adres: ul. .... telefon: .... faks: ....          e-mail: .....@.....          Działającego na podstawie .....</p>
<b>2.</b>	<p><b>Przedmiot zamówienia publicznego</b></p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: <b>remont Książnicy Stargardzkiej.</b></p> <p>2. Czy zamówienie zostało podzielone na części:</p> <p><input type="checkbox"/> tak (informacja dot. podziału na części stanowi załącznik do protokołu)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>nie - powody niedokonania podziału zamówienia na części</b>          (możliwość składania ofert częściowych/ udzielanie zamówienia w częściach):</p> <p><b>Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych – informacja na temat niedokonania podziału zamówienia na części stanowi załącznik do protokołu.</b>          (wypełnić, w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych)</p> <p>Oferty można składać w odniesieniu do <input type="checkbox"/> wszystkich części <input type="checkbox"/> jednej części <input type="checkbox"/> maksymalnej liczby części (proszę określić tę liczbę)</p> <p>Maksymalna liczba części, w których zamówienie może zostać udzielone jednemu wykonawcy (proszę wskazać)</p> <p>3. Wartość: (można wypełnić po otwarciu ofert)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> zamówienia <b>5 779 773,79 zł (netto)</b> co stanowi równowartość <b>1 353 799 euro</b>, w tym wartość zamówienia podstawowego <b>5 279 773,79 zł netto (1 236 684 euro)</b>,</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień (w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych) z podziałem na części:</p> <p><input type="checkbox"/> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy ramowej, została ustalona na kwotę ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro,</p> <p><input type="checkbox"/> w tym wartość przewidywanych zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 oraz w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych została ustalona na kwotę <b>500 000,00 zł</b>, co stanowi równowartość <b>117 115,22 euro</b></p> <p><input type="checkbox"/> zamówienia udzielanego jako część zamówienia o wartości ..... co stanowiło równowartość ..... euro, wartość aktualnie udzielanej części zamówienia (którego dotyczy obecne postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego) ..... zł, co stanowi równowartość ..... euro.</p> <p>4. <b>Wartość zamówienia została ustalona 7.02.2020 r. na podstawie (wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy) kosztorysów inwestorskich sporządzonych na etapie opracowania dokumentacji projektowej w 2019 roku.</b></p> <p>5. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej:</p> <p><input type="checkbox"/> nie</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>tak</b></p> <p>Projekt pn.: „Książnica Stargardzka - biblioteka zaangażowana społecznie” przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 9 Infrastruktura Publiczna Działanie 9.3 wspieranie w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr RPZP.09.03.00-32-0033/19-00 z dnia 9 stycznia 2020 r.</p>

3.	<p><b>Czynności związane z przygotowaniem postępowania</b></p> <p>1. Przeprowadzono procedurę, o której mowa w art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, w szczególności dialog techniczny:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać podmioty, które uczestniczyły w dialogu technicznym:</p> <p>1) .....  2) .....</p> <p>Wskazać wpływ dialogu technicznego na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub określenie warunków umowy:</p> <p>.....</p> <p>2. Istnieje możliwość, że o udzielenie zamówienia będzie ubiegał się podmiot, który uczestniczył w przygotowaniu postępowania o udzielenie tego zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (wypełnić poniżej w przypadku zaznaczenia odpowiedzi tak)</p> <p>Wskazać środki mające na celu zapobieżenie zakłóceniu konkurencji: .....</p>
4.	<p><b>Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia</b> (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej lub jednemu z zamawiających wspólnie udzielających zamówienia – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej lub nazwę zamawiającego, jeżeli osoby wykonujące czynności w postępowaniu reprezentują zamawiających innych niż wskazany jako prowadzący postępowanie)</p> <p><b>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</b></p> <p><u>Kierownik zamawiającego: Rafał Zajac</u></p> <p>1. (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p> <p><input type="checkbox"/> nie wykonuje czynności w postępowaniu i przekazał upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia ..... (podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu .....</p> <p>(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</p> <p>Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p>2. <u>Komisja przetargowa:</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> została powołana w dniu 12 października 2016 r. na podstawie:  <b>Zarządzenia Nr 267/2016 Prezydenta Miasta Stargard (załączyć odpowiedni dokument) oraz</b>  <b>zatwierdzenia wniosku Dyrektora Biura Zamówień Publicznych z 17 lutego 2020 r. (wyciąg z</b>  <b>protokołu Nr VIII/11/2020 z posiedzenia Kolegium Doradczego Prezydenta Miasta Stargard w dniu 19</b>  <b>lutego 2020 r.)</b>  w składzie:  Jakub Majerski - przewodniczący  Grażyna Chojenka – członek  Paweł Ziemiański – członek  Tamara Rodzko – członek  Iwona Skoczylas – sekretarz  (imiona i nazwiska członków komisji)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p><input type="checkbox"/> nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności): .....</p> <p>(imię, nazwisko) ..... (czynność w postępowaniu) .....</p> <p>Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p> <p>3. <u>Zespół, o którym mowa w art. 20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:</u></p> <p><input type="checkbox"/> został powołany w dniu ..... na podstawie: ..... (załączyć odpowiedni dokument)</p> <p>w składzie: ..... (imiona i nazwiska członków zespołu)</p> <p><input type="checkbox"/> nie został powołany, czynności w nadzorze nad realizacją udzielonego zamówienia wykonują: .....</p> <p>(imię, nazwisko) ..... (czynność w nadzorze) .....</p>

	<p>4. Biegli: <input type="checkbox"/> zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):          Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.  <input checked="" type="checkbox"/> nie zostali powołani</p> <p>5. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):          .....          (imię, nazwisko) (czynność w postępowaniu)          Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.</p> <p><b>B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania</b>          (wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 4 lit. B pkt 1–5, w tym osoby wymienione w cz. 4 lit. A pkt 1–5, jeżeli dokonują tych czynności)</p> <p>1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:          Paweł Ziemiański          Jakub Majerski</p> <p>2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:          Paweł Ziemiański</p> <p>3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis warunków udziału w postępowaniu:          Jakub Majerski          Paweł Ziemiański</p> <p>4. Imiona i nazwiska osób opisujących kryteria oceny ofert:          Jakub Majerski          Paweł Ziemiański</p> <p>5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):          .....          (imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)</p> <p><b>C. Informacja na temat relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt 1–4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i podjęte w związku z tym środki zaradcze</b>          Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia nie podlegają wyłączeniu.</p> <p><b>D. Informacja na temat okoliczności wymienionych w art. 17 ust. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b>          Kierownik zamawiającego lub osoba, której powierzył czynności w postępowaniu powziął uzasadnione podejrzenie, że między pracownikami zamawiającego lub innymi osobami zatrudnionymi przez zamawiającego, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania, a wykonawcami zachodziła relacja, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak, (jeżeli tak, proszę wymienić te osoby z imienia i nazwiska oraz określić rodzaj relacji oraz podjęte w związku z tym środki zaradcze)</p> <p>Pracownik zamawiającego lub inna osoba, której zamawiający powierzył wykonywanie czynności w postępowaniu, która ma bezpośredni lub pośredni wpływ na wynik postępowania złożyła oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.</p>
5.	<p>Ogłoszenia informacyjne o planowanych <input type="checkbox"/> zamówieniach <input type="checkbox"/> zamówieniach sektorowych</p> <p>1. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... z dnia ..... r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu <input type="checkbox"/> nie została zawarta <input checked="" type="checkbox"/> została zawarta <input type="checkbox"/> we wstępnym <input type="checkbox"/> w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym na stronie internetowej w dniu ..... r.</p>
6.	<p><b>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</b></p> <p>Ogłoszenie o zamówieniu zostało: <input checked="" type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21.02.2020 r. pod nr 515234-N-2020</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... / S ... z dnia ..... r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p> <p>Ogłoszenie o zamówieniu powiązane z aktualnie udzielanym zamówieniem (w przypadku udzielania zamówienia w częściach), zostało zamieszczone/opublikowane: w ..... pod nr .....</p> <p>Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej (podać adres strony):  <a href="http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587">http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587</a> od dnia 21.02.2020 r. do dnia: <b>bezterminowo</b></p> <p>Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego:  <input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie</p> <p>Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w inny sposób: <input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (w jaki sposób) .....</p> <p>O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 11b ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie zostali poinformowani wykonawcy <input type="checkbox"/> zostali poinformowani następujący wykonawcy:</p>

3

.....  
 (podpis osoby sporządzającej protokół)

	<p>Zmiana/sprostowanie treści ogłoszenia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie zmieniono treści ogłoszenia</p> <p><input type="checkbox"/> zmieniono treść ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych - <b>NIE</b></p> <p><input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia/sprostowaniu ogłoszenia zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej .... /S ... z dnia ..... r.</p> <p>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE, wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia)</p> <p>W związku ze zmianą treści ogłoszenia:</p> <p><input type="checkbox"/> nie przedłużono terminu składania ofert</p> <p><input type="checkbox"/> przedłużono termin składania ofert</p>
7.	<p><b>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> SIWZ została udostępniona na stronie internetowej (podać adres strony)  <a href="http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587">http://bipstargard.pl/BIP.aspx?Sel=5587</a> od dnia <b>21.02.2020 r.</b> do dnia bezterminowo.</p> <p>SIWZ nie została udostępniona <input type="checkbox"/> w całości <input type="checkbox"/> w części na stronie internetowej z powodu jednej z okoliczności wymienionych w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (proszę wskazać inny sposób jej przekazania i datę)</p> <p><input type="checkbox"/> Brak obowiązku udostępnienia części SIWZ na podstawie art. 37 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</p>
8.	<p><b>Informacja na temat sytuacji określonej w art. 22c ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Wymagano od wykonawców, aby posiadali minimalny roczny obrót, w tym minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem przekraczający dwukrotność wartości zamówienia:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Powody zastosowania takiego wymogu: .....</p>
9.	<p><b>Procedura, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zamawiający zastosował procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> tak</p>
10.	<p><b>Miejsce i termin składania ofert:</b></p> <p>1. Termin składania ofert:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie został skrócony <input type="checkbox"/> został skrócony z powodu.....</p> <p>2. Miejsce składania ofert:</p> <p><b>w kancelarii ogólnej Urzędu Miejskiego w Stargardzie ul. Czarnieckiego 17</b></p> <p>3. Termin składania ofert upłynął w dniu <b>16.03.2020 r.</b> o godz. <b>10:00</b></p> <p><input type="checkbox"/> Przedłużono termin składania ofert do dnia .....</p> <p>4. Powody odstąpienia od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert (w przypadkach, o których mowa w art. 10c ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych): (Do dnia 1.01.2021 r. nie ma obowiązku stosowania tej formy komunikacji).</p>
11.	<p><b>Otwarcie ofert</b></p> <p>1. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu <b>16.03.2020 r.</b> o godz. <b>10:15 w:</b> Urzędzie Miejskim sala 111 adres: 73- 110 Stargard, ul. Czarnieckiego 17</p> <p>Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości <b>6 800 000,00 zł brutto.</b></p> <p>W postępowaniu:</p> <p><input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta <input checked="" type="checkbox"/> wpłynęły 2 oferty</p>



12.	<p><b>Zestawienie ofert</b></p> <p>1. Do upływu terminu składania ofert złożone zostały następujące oferty: (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę lub koszt)</p> <p>1) <b>Oferta nr 1</b>  <b>Inwest-Budowa sp. z o.o.</b>  <b>71-544 Szczecin, ul. Św. Marcina 45/3</b>          cena brutto/netto - 8 024 050,50 / 6 523 618,29 zł          wydłużenie okresu gwarancji – 60 miesięcy</p> <p>2) <b>Oferta nr 2</b>  <b>Konsorcjum firm:</b>          - Zygmunt Majewski – Lider konsorcjum (pełnomocnik) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Ogólnobudowlany Instalatorstwo i Pomiary Elektryczne Zygmunt Majewski 73-110 Stargard, ul. Hugona Kołłątaja 20          - Zakład Ogólnobudowlany MEGA Sp. jawna M. Radliński, E. Kaczyński – Partner konsorcjum 73-110 Stargard, ul. Kochanowskiego 11/13          cena brutto/netto - 7 758 333,82 / 6 307 588,47 zł          wydłużenie okresu gwarancji – 60 miesięcy</p> <p>W tym oferty wariantowe (jeżeli dotyczy):          1) .....          2) .....</p> <p>2. Po terminie składania ofert zostały złożone następujące oferty (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy):          1) .....          2) .....</p>
13.	<p><b>Wezwanie do złożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> nie  <input checked="" type="checkbox"/> <b>tak (jakiego wykonawcę lub - w przypadku powtórzenia procedury - wezwano do złożenia dokumentów):</b>          - Zygmunt Majewski – Lider konsorcjum (pełnomocnik) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Ogólnobudowlany Instalatorstwo i Pomiary Elektryczne Zygmunt Majewski, 73-110 Stargard, ul. Hugona Kołłątaja 20</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 2f ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie  <input type="checkbox"/> tak (jakich wykonawców wezwano do złożenia dokumentów):</p>
14.	<p><b>Wezwanie do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia dokumentów, oświadczeń, pełnomocnictw</b></p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 3 lub 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>Zastosowano art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
15.	<p><b>Wyniki badania podstaw wykluczenia</b></p> <p>1. Z postępowania wykluczono wykonawców:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców: .....          podstawa wykluczenia: .....</p> <p>2. Wykonawcy skorzystali z instytucji przewidzianej w art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania)          3. Zamawiający uznał za wystarczające dowody przedstawione przez wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak,          (podać oddzielnie dla każdego z wykonawców) .....          4. Sposób zapewnienia konkurencji w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych          .....          (wskazać wykonawcę, którego przesłanka dotyczyła oraz sposób zapewnienia konkurencji)</p>

16.	<p><b>Wezwanie do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz poprawienie omyłek w ofercie</b></p> <p>1. Zastosowano art. 87 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych:  <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p>
17.	<p><b>Oferty odrzucone</b></p> <p>Odrzucono oferty: <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>oferta nr .....          powód odrzucenia: .....</p> <p>Podstawa odrzucenia oferty: .....          Uzasadnienie: .....</p>
18.	<p><b>Najkorzystniejsza oferta</b></p> <p>1. <b>Zastosowanie aukcji elektronicznej:</b>  <input checked="" type="checkbox"/> nie zostało przewidziane <input type="checkbox"/> zostało przewidziane</p> <p><input type="checkbox"/> najkorzystniejszą ofertę wybrano:  <input type="checkbox"/> z zastosowaniem aukcji elektronicznej (załączyć zestawienie wiążących postąpień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)  <input type="checkbox"/> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na - nie została przewidziana aukcja elektroniczna</p> <p><input type="checkbox"/> nie wybrano najkorzystniejszej oferty</p> <p>2. <b>Ocena ofert</b> (podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznaných punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</p> <p>1) oferta nr 2 – 100 pkt          Konsorcjum firm: - Zygmunt Majewski – Lider konsorcjum (pełnomocnik) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Ogólnobudowlany Instalatorstwo i Pomiary Elektryczne Zygmunt Majewski; - Zakład Ogólnobudowlany MEGA Sp. jawna M. Radliński, E. Kaczyński – Partner konsorcjum</p> <p>2) oferta nr 1 – 96,75 pkt          Inwest-Budowa sp. z o.o.</p> <p>Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy oraz siedzibę lub miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, cenę lub koszt a w przypadku dopuszczenia możliwości składania ofert częściowych podać informację odrębnie dla każdej części zamówienia)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>ofertę nr 2 - Konsorcjum firm: Zygmunt Majewski – Lider konsorcjum (pełnomocnik) prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą: Zakład Ogólnobudowlany Instalatorstwo i Pomiary Elektryczne Zygmunt Majewski 73-110 Stargard, ul. Hugona Kołłątaja 20; Zakład Ogólnobudowlany MEGA Sp. jawna M. Radliński, E. Kaczyński – Partner konsorcjum 73-110 Stargard, ul. Kochanowskiego 11/13; cena brutto/netto - 7 758 333,82 / 6 307 588,47 zł wydłużenie okresu gwarancji – 60 miesięcy</b></p> <p><input type="checkbox"/> oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:          1) .....</p> <p>3. Części zamówienia lub umowy ramowej, które wybrany wykonawca/wykonawcy zamierza/zamierzają zlecić do wykonania osobom trzecim i jeżeli jest to wiadome w danym momencie imiona i nazwiska albo nazwy ewentualnych podwykonawców (podać zakres części zlecanej oraz nazwy firm lub imiona i nazwiska, oraz adresy znanych podwykonawców) – <b>roboty sanitarne</b></p> <p>4. <b>Uzasadnienie wyboru najkorzystniejszej oferty</b></p> <p>Oferta najkorzystniejsza wg przyjętych kryteriów:          kryterium A - cena brutto waga - 98%          kryterium B – przedłużenie okresu gwarancji waga 2%</p>

 6

(podpis osoby sporządzającej protokół)



19.	<input type="checkbox"/> <b>Unieważnienie postępowania - nie</b> Powody unieważnienia postępowania (podać uzasadnienie faktyczne i prawne): .....
20.	<b>Zatwierdzenie wyniku postępowania</b> 1. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu <b>26.03.2020 r.</b> 1) Jakub Majerski – przewodniczący ..... 2) Grażyna Chojenka – członek ..... 3) Paweł Ziemiański – członek ..... 4) Tamara Rodźko – członek ..... 5) Iwona Skoczylas – sekretarz ..... (imię i nazwisko) 2. Prace <input checked="" type="checkbox"/> komisji przetargowej <input type="checkbox"/> osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania w dniu ..... zatwierdził: <input checked="" type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego <p style="text-align: center;"><b>Rafał Zając</b>          (imię i nazwisko kierownika zamawiającego)</p> <p style="text-align: right;">.....          (podpis kierownika zamawiającego)</p>
21.	<b>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</b> Zawiadomienie o: <input checked="" type="checkbox"/> wyborze najkorzystniejszej oferty <input type="checkbox"/> unieważnieniu postępowania zostało przekazane w dniu ..... r. w sposób: ..... (wskazać formę przesłania zawiadomienia)
22.	Powody, z których zamawiający postanowił nie udzielać zamówienia, nie zawierać umowy ramowej (inne niż unieważnienie postępowania) .....
23.	<b>Środki ochrony prawnej</b> 1. W trakcie postępowania: <input type="checkbox"/> wykonawca ..... .... Poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej (należy podać jakiej czynności dotyczyła informacja) <input type="checkbox"/> nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej <input type="checkbox"/> nie wniesiono odwołania <input type="checkbox"/> wykonawca ..... wniósł odwołanie w dniu ..... r. (należy podać jakich czynności dotyczyło odwołanie). 2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej ..... 3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej: <input type="checkbox"/> nie została wniesiona skarga <input type="checkbox"/> została wniesiona skarga przez ..... Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego .....
24.	<b>Czynności nowe/czynności powtórzone w postępowaniu</b> <input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: ..... (podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)

25.	<p><b>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</b></p> <p>1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu ..... r.</p> <p>1) ..... 2) ..... (imię i nazwisko) ..... (podpis)</p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone w dniu ..... zatwierdził:</p> <p><input type="checkbox"/> kierownik zamawiającego <input type="checkbox"/> pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
26.	<p><b>Udzielenie zamówienia</b></p> <p><b>Umowa/<del>umowa ramowa</del> została zawarta</b> (proszę wpisać wartość brutto umowy/umowy ramowej), w przedmiocie (proszę wpisać przedmiot umowy)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało:</p> <p><input type="checkbox"/> zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... r. pod nr .....</p> <p><input type="checkbox"/> przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu ..... r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: .... /S ... - ..... Z dnia ..... r.</p> <p>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</p>
27.	<p><b>Załączniki do protokołu</b></p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Oświadczenie kierownika Zamawiającego</li> <li>4. Zbiorcze zestawienie ofert</li> <li>5. Oświadczenia członków komisji</li> <li>6. Zarządzenie Nr 267/2016 Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński</li> <li>7. Ustalenie wartości zamówienia</li> <li>8. Oferty</li> <li>9. Informacja z otwarcia ofert</li> <li>10. Informacja na temat niedokonania podziału zamówienia na części</li> </ol>
28.	<p><b>Uwagi do protokołu</b></p> <p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zapoznali się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko) .....</p> <p><input type="checkbox"/> zapoznali się z treścią protokołu i:</p> <p><input type="checkbox"/> nie zgłoszyli uwag do protokołu</p> <p><input type="checkbox"/> zgłoszyli następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi): .....</p> <p>11. Inne uwagi zamawiającego dotyczące protokołu .....</p>
29.	<p><b>Osoba sporządzająca protokół:</b> Iwona Skoczylas (nazwisko osoby sporządzającej protokół)</p>
30.	<p><b>Osoba zatwierdzająca protokół</b></p> <p><b>Rafał Zając</b> (imię i nazwisko kierownika zamawiającego)</p>

Stargard ..... 2020 r. ....

(podpis kierownika zamawiającego)

(podpis osoby sporządzającej protokół)