

Zarządzenie Nr 76/2020
Prezydenta Miasta Stargard
Z dnia 25 marca 2020 roku

w sprawie powołania i ustalenia regulaminu pracy Zespołu ds. realizacji na terenie miasta Stargard szlaków historyczno-turystycznych upamiętniających przełomowe wydarzenia w historii Polski oraz obiekty, miejsca i postacie znaczące w historii miasta.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), § 12 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Stargardzie, nadanego Zarządzeniem Nr 15/2018 z dnia 30 listopada 2018 r., zmienionym zarządzeniem Nr 64/2019 z dnia 1 lutego 2019 r., Nr 391/2019 z dnia 20 listopada 2019 r., Nr 62/2020 z dnia 4 marca 2020 r., oraz § 1 zarządzenia Nr 40/2020 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 5 lutego 2020 r. określającego sposób wykonania uchwały Nr XIV/173/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w zakresie realizacji na terenie miasta Stargard szlaków historyczno-turystycznych upamiętniających przełomowe wydarzenia w historii Polski oraz obiekty, miejsca i postacie znaczące w historii miasta, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Zespół ds. realizacji na terenie miasta Stargard szlaków historyczno-turystycznych upamiętniających przełomowe wydarzenia w historii Polski oraz obiekty, miejsca i postacie znaczące w historii miasta, zwany dalej Zespołem.
2. Ustala się następujący skład Zespołu:
 - 1) Ewa Sowa, Zastępca Prezydenta Miasta – Przewodnicząca,
 - 2) Piotr Mync, Zastępca Prezydenta Miasta – Vice-Przewodniczący,
 - 3) Joanna Rumińska, Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji – Koordynator,
 - 4) Małgorzata Wójcik Bąk, Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji,
 - 5) Arleta Majewska - Dyrektor Wydziału Planowania i Rozwoju,
 - 6) Waldemar Kolasiński – Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
 - 7) Małgorzata Ruszkiewicz-Kwapień, Zastępca Dyrektora Wydziału Planowania i Rozwoju - Architekt Miejski,
 - 8) Ewa Wisz – Zastępca Dyrektora Biura Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego,
 - 9) Marcin Majewski, Dyrektor Muzeum Archeologiczno-Historyczne,
 - 10) Jolanta Aniszewska, Zastępca Dyrektora d.s. naukowych, Muzeum Archeologiczno-Historyczne,
 - 11) Aldona Fobotko - Zarząd Usług Komunalnych w Stargardzie,
 - 12) Adrian Florek, Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji,
 - 13) Marta Korytkowska, Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji.
3. W pracach Zespołu na zaproszenie Przewodniczącej lub Vice-Przewodniczącego uczestniczyć mogą każdorazowo osoby spoza składu określonego w ust. 2, których prace uważa się za konieczne do jak najlepszego wykonania przypisanych zadań.

§ 2.

1. Spotkanie Zespołu zwołuje Koordynator z inicjatywy Przewodniczącej lub na wniosek członka Zespołu.
2. Spotkaniem Zespołu kieruje Przewodnicząca lub wskazana przez nią osoba.
3. Ze spotkania Zespołu sporządzany jest protokół.

§ 3.

1. Obszarem działania Zespołu jest teren miasta Stargard.
2. Do zadań członków zespołu należy w szczególności:
 - 1) ustalenie harmonogramu działań oraz przygotowanie spójnej koncepcji realizacji zadań określonych w §1 ust. 1 przy zachowaniu dbałości o przestrzeń miejską,
 - 2) opracowanie zasad przeprowadzenia konkursów na przygotowanie koncepcji szlaków i na wyłonienie wykonawców projektów,
 - 3) bezpośrednia współpraca z autorami koncepcji, realizatorami projektów i nadzór nad ich pracą,
 - 4) aktywny udział w spotkaniach Zespołu i grup roboczych.

§ 4.

1. Przewodnicząca, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu może, w ramach pracy Zespołu, powołać grupy robocze, odpowiedzialne za realizację określonego zadania.
2. Przewodnicząca wyznacza skład, kierownika grupy roboczej oraz jej zadania.
3. Informację o powołaniu grupy roboczej i jej skład zamieszcza się w protokole ze spotkania Zespołu. Kopię protokołu otrzymuje również Koordynator.
4. Spotkanie grupy roboczej zwoływane jest przez kierownika grupy roboczej.
5. Ze spotkania grupy roboczej sporządzany jest protokół, który prezentowany jest na najbliższym spotkaniu Zespołu.
6. W pracach grupy roboczej na zaproszenie kierownika grupy i za zgodą Przewodniczącej uczestniczyć mogą każdorazowo osoby spoza składu określonego w protokole ze spotkania Zespołu, których prace uważa się za konieczne do jak najlepszego wykonania przypisanych zadań, jak również przedstawiciele organizacji społecznych, którym bliska jest idea realizowanego zadania.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącej Zespołu.

§ 6.


Zobowiązuje się dyrektorów wydziałów, kierowników biur Urzędu Miasta Stargard oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy-Miasto Stargard do ścisłej współpracy z Zespołem w zakresie realizacji niniejszego zarządzenia.

§ 7.


Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opinia Nr62/2020.....
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym
RADCA PRAWNY

Monika Kaszczyszyn-Skiba
Sz. 654

Prezydent Miasta


Rafał Ziąq

UZASADNIENIE

Stosownie do art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) wójt, burmistrz, prezydent miasta wykonuje uchwały rady gminy i zadania gminy określone przepisami prawa. Zgodnie zaś z treścią § 12 ust. 2 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Stargardzie, Prezydent może w drodze zarządzenia powoływać zespoły do realizacji określonych zadań. W ślad za uchwałą Nr XIV/173/2020 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 28 stycznia 2020 r. w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w zakresie realizacji na terenie miasta Stargard szlaków turystyczno-historycznych upamiętniających przełomowe wydarzenia z historii Polski oraz obiekty, miejsca i postacie znaczące w historii miasta, Prezydent Miasta Stargard Zarządzeniem Nr 40/2020 z dnia 5 lutego 2020 r. określił sposób wykonania w/w uchwały poprzez zobowiązanie Dyrektora Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji do przygotowania zarządzenia powołującego zespół roboczy. Niniejsze zarządzenie określa skład Zespołu, który zajmie się realizacją celów i kierunków działania wyznaczonych przez w/w uchwałę. Zespół, w ramach swoich prac, ustali między innymi harmonogram działań, uszczegółowi koncepcję upamiętnienia przełomowych wydarzeń w historii Polski oraz istotnych dla historii miasta Stargard osób i miejsc. Proponowany skład zespołu, a także sposobność zapraszania na jego posiedzenia specjalistów z różnych dziedzin, stanowić będzie gwarancję wysokiej jakości pracy wynikającej z wiedzy, kompetencji i doświadczenia osób tworzących Zespół. Możliwość zapraszania do współpracy w ramach wyznaczonych grup roboczych przedstawicieli czynnie działających organizacji społecznych, stowarzyszeń i mieszkańców miasta pozytywnie wpłynie na odbiór prac zespołu i akceptację przedstawionych koncepcji. Rozbicie prac zespołu na mniejsze grupy robocze odpowiedzialne za np. merytoryczne opracowanie koncepcji, pozyskiwanie środków finansowych, wykonawstwo projektów, pozwoli na lepszą organizację pracy, dekoncentrację działań przy zachowaniu spójności idei przyświecających pracy Zespołu.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.

Dyrektor Wydziału
Mużgorzata Wójcik-Bąk