

Zarządzenie Nr 400 /2019
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 4 grudnia 2019 roku

w sprawie stosowania i weryfikacji wykazu podatników VAT przez Gminę - Miasto Stargard i jej jednostki organizacyjne przy dokonywaniu płatności dla kontrahentów za nabyte towary i usługi z naliczonym podatkiem VAT – biała lista podatników.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz.506 ze zm.), w związku z art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), celem dochowania należytej staranności przez Gminę - Miasto Stargard i jej jednostki organizacyjne przy płatnościach należności wynikających z faktur z wykazaniem podatkiem VAT, otrzymywanych od kontrahentów będących dostawcami towarów lub świadczeniodawcami usług dla gminy i jej jednostek organizacyjnych zarządza się, co następuje:

§ 1. W umowach zawieranych przez Gminę-Miasto oraz jej jednostki organizacyjne w zakresie dostawy towarów i usług, poza dotychczas przyjętym zastrzeżeniem prawa zastosowania MPP, należy także zamieścić następujący zapis:

„Rachunek bankowy podany przez wykonawcę umowy jest rachunkiem zgłoszonym w organie podatkowym i wymienionym w rejestrze podatników VAT tzw. „białej liście”. W przypadku braku numeru rachunku w rejestrze podatników należność nie zostanie zapłacona i zamawiający nie pozostaje w zwłoce.”

§ 2. Przy płatnościach za nabyte towary lub usługi o wartości 15 000 zł i powyżej należy dokonać sprawdzenia statusu dostawcy jako czynnego podatnika VAT oraz jego rachunku bankowego na stronie Ministerstwa Finansów pod adresem:
www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/

§ 3. Dysponenci środków budżetowych w dniu otrzymania faktury dokonują wstępnej weryfikacji rachunku bankowego kontrahenta.

§ 4. Główni księgowi jednostek organizacyjnych Gminy-Miasto oraz wyznaczony pracownik jednostki – Urząd Miejski, bezpośrednio przed dokonaniem przelewu (tj. w dniu zlecenia przelewu) ponownie sprawdzają rachunek bankowy kontrahenta na „białej liście”, załączając wydruk z weryfikacji pod fakturę, której dana płatność dotyczy.

§ 5. W przypadku zidentyfikowania błędu należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie głównego specjalistę do spraw rozliczeń podatku VAT Gminy-Miasto Stargard, aby złożył on w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od dnia zlecenia przelewu stosowne zawiadomienie do Naczelnika Urzędu Skarbowego.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek organizacyjnych podległych Gminie-Miasto Stargard, dyrektorom biur, dyrektorom wydziałów oraz Skarbnikowi Miasta.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opinia Nr 385/2019
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym
RADCA PRAWNY
[Podpis]
Monika Kaszczyszyn-Słaba
81-664

Prezydent Miasta
[Podpis]
Rafał Zajac