

**Zarządzenie Nr 272/2020**  
**Prezydenta Miasta Stargard**  
**z dnia 14 października 2020 roku**

**w sprawie ogłoszenia Konkursu Prezydenta Miasta pn. „Prezent na 777 urodziny miasta”,  
w ramach obchodów 777 jubileuszu miasta Stargard**

Na podstawie art. 30 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się konkurs pn. „*Prezent na 777 urodziny miasta*” realizowany na terenie Miasta Stargard, zwany dalej „Konkursem”.

**§ 2.** Zatwierdza się Regulamin Konkursu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Powołuje się Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Małgorzata Wójcik-Bąk – Dyrektor Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego – Przewodnicząca Komisji;
- 2) Małgorzata Flas – Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury w Stargardzie – członek;
- 3) Ludmiła Sabadini – Artysta-plastyk – członek;
- 4) Piotr Kosmal – Artysta-plastyk – członek;
- 5) Ewa Onderek – Z-ca Dyrektora wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego – członek;
- 6) Sylwia Kuleczko – inspektor w Wydziale Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego – Z-ca Przewodniczącej Komisji;
- 7) Marta Korytkowska – inspektor ds. promocji w Wydziale Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego – sekretarz Komisji.

**§ 4.** Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji Urzędu Miejskiego.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta  
  
Rafał Łojas

Opinia Nr ..... 265/2020 .....  
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń  
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY  
  
mgr Magdalena Smieciuch



## UZASADNIENIE

Celem Konkursu jest zaangażowanie dzieci i placówek oświatowych w Stargardzie, do nietypowych obchodów 777 jubileuszu miasta. Organizowany konkurs to doskonała okazja, aby pobudzić wyobraźnię i skłonić do kreatywnego zwizualizowania swojego pomysłu na prezent dla miasta Stargard. To możliwość do współudziału w społecznym przedsięwzięciu, którego celem jest uczczenie 777 urodzin miasta Stargard – pod szczęśliwą gwiazdą, przez jego najmłodszych mieszkańców. Konkurs jest skierowany do dzieci uczęszczających do przedszkoli i szkół podstawowych (klasy I-III i IV-VI). Placówki oświatowe wyłonią max. 7 prac plastycznych spośród, których Komisja Konkursowa wskaże Laureatów, którzy otrzymają nagrody rzeczowe. Nagrodzone prace zostaną umieszczone w *KAPSULE PAMIĘCI* dla przyszłych pokoleń.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie przedmiotowego zarządzenia uważam za zasadne.

Dyrektor Wydziału  
*Malgorzata Wojcik-Bak*  
Malgorzata Wojcik-Bak

## **REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO PREZYDENTA MIASTA pn. „Prezent na 777 urodziny miasta”**

### **I. Postanowienia ogólne:**

1. Organizatorem konkursu plastycznego pn. „*Prezent na 777 urodziny miasta*” zwanego dalej Konkursem, jest Gmina Miasto Stargard, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard zwana dalej Organizatorem.
2. Niniejszy Regulamin, zwany dalej Regulaminem, stanowi podstawę organizacji Konkursu oraz określa prawa i obowiązki Uczestników Konkursu, zwanych dalej Uczestnikami oraz zwycięzców Konkursu, zwanych dalej Laureatami.
3. Przystąpienie do Konkursu jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika wszystkich postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Uczestnik, przystępując do Konkursu, zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie oraz jednocześnie potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki uprawniające go do udziału w Konkursie.

### **II. Cel konkursu:**

1. Konkurs dedykowany jest najmłodszym mieszkańcom miasta, wychowankom przedszkoli i szkół podstawowych (klasy I-III i IV-VI), które wyłonią swoich (max. 7) reprezentantów. Prace mają zilustrować prezenty, które Dzieci chciałyby dać miastu. Prace Laureatów zostaną umieszczone w *KAPSULE PAMIĘCI*.
2. Złożone do Konkursu prace powinny być: oryginalne, ciekawe, pomysłowe i wyjątkowe. Format prac: A4, technika wykonania: kredki lub farby. Nadesłane prace będą wykorzystane do celów promocyjnych.

### **III. Uczestnicy:**

1. Uczestnikami Konkursu mogą być dzieci zamieszkałe lub kształcące się w Stargardzie (przedszkolaki oraz uczniowie klas: I-III i IV-VI szkół podstawowych). Warunki, które muszą spełnić placówki oświatowe:
  - 1) zorganizować zajęcia plastyczne, temat prac: „*Prezent na 777 urodziny miasta*”; każda praca powinna zawierać: imię i nazwisko Uczestnika, nazwę placówki oświatowej, do której Uczestnik uczęszcza oraz kategorię wiekową (przedszkole, szkoła podstawowa kl. I-III lub szkoła podstawowa kl. IV-VI) ;
  - 2) spośród wszystkich prac wyłonią 7 reprezentantów danej placówki;
  - 3) złożyć/prześłać prace na zgłoszeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (niezbędny jest podpis rodzica/opiekuna prawnego);
  - 4) zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej (umieszczonej w dziale IX niniejszego Regulaminu).

2. Do Konkursu mogą zostać złożone tylko prace, które wcześniej nie były w całości, ani w części publikowane, ani zgłaszane do innego konkursu/innych konkursów.
3. Treści prac zgłaszanych w Konkursie nie mogą naruszać praw osób trzecich, w tym w szczególności dóbr osobistych osób trzecich, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych. W szczególności dotyczy to treści powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe, zawierających treści obscenicznych, obrażających uczucia innych osób, w tym również uczucia religijne, przedstawiających przemoc albo materiały o tematyce rasistowskiej, naruszające prawo do prywatności, zawierających materiały chronione prawami wyłącznymi (np. prawami autorskimi) bez zgody uprawnionych.
4. W przypadku, gdy Uczestnikiem jest osoba niepełnoletnia, dokumenty określone w ust.1 pkt 3 i 4 podpisuje rodzic lub opiekun prawny.

#### **IV. Termin i miejsce dokonywania zgłoszenia:**

1. Przedszkola i szkoły podstawowe zgłoszenia do Konkursu powinny złożyć w zaklejonej, jednej kopercie (max. 7 prac + zgłoszenia Uczestników) z dopiskiem „**KONKURS PLASTYCZNY „Prezent na 777 urodziny miasta”** od 15 października 2020 do 12 listopada 2020 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 (liczy się data wpływu do Urzędu Miejskiego).
2. Zgłoszenie oraz oświadczenia będą dostępne do pobrania od 15 października 2020 roku:
  - 1) w formie papierowej w Urzędzie Miejskim w Biurze Obsługi Klienta, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17,
  - 2) w wersji elektronicznej na stronie internetowej miasta Stargard [www.stargard.pl](http://www.stargard.pl).
3. Zgłoszenia złożone po terminie określonym w Regulaminie, jak również nie zawierające wszystkich wymaganych danych, a także w inny sposób naruszające wymogi niniejszego Regulaminu oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa uznaje się za nieważne.
4. Organizator nie będzie weryfikował poprawności danych kontaktowych wskazanych przez Uczestnika w zgłoszeniu konkursowym.

#### **V. Przebieg konkursu:**

Konkurs zostanie przeprowadzony w następujących etapach:

- 1) Etap 1: złożenie prac konkursowych od 15.10.2020 do 12.11.2020 rok;
- 2) Etap 2: weryfikacja zgłoszeń i wyłonienie prac (w trzech kategoriach);
- 3) Etap 3: uroczyste podsumowanie konkursu do 4 grudnia 2020 roku.

#### **VI. Zasady wyłonienia prac przez Komisję Konkursową:**

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem Konkursu, dokonuje wyboru najciekawszych prac.
2. Członkowie Komisji i ich dzieci nie mogą brać udziału w Konkursie.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje i pracami kieruje Przewodnicząca Komisji, a w razie jej nieobecności Zastępca Przewodniczącej.
4. Komisja na posiedzeniu ustala wewnętrzne zasady postępowania na podstawie niniejszego Regulaminu.
5. Obrady Komisji odbywają się w siedzibie Organizatora.
6. Komisja rozpoczyna prace z dniem powołania, a kończy z dniem wręczenia nagród Laureatom Konkursu.

7. Prace konkursowe nie spełniające warunków Regulaminu, nie będą poddane pod ocenę Komisji.
8. Do zadań Komisji należy między innymi:
  - 1) ocena zgłoszonych prac plastycznych, przez przyznanie punktów (0-3 pkt.) w każdej z trzech kategorii;
  - 2) wyłonienie prac, które w ocenie otrzymały najwyższą liczbę punktów;
  - 3) przedłożenie Prezydentowi Miasta protokołu z posiedzenia Komisji;
  - 4) przygotowanie uroczystego wręczenia nagród;
  - 5) poinformowanie Laureatów i dyrektorów placówek oświatowych o terminie wręczenia nagród.
9. Przy ocenie prac Komisja bierze pod uwagę przede wszystkim zgodność z tematem konkursu, pomysłowość, oryginalność i poziom artystyczny.
10. W przypadku równej liczby punktów głos Przewodniczącej Komisji jest rozstrzygający.
11. Decyzje Komisji są ostateczne i nie podlegają weryfikacji.

#### **VII. Wyłonienie laureatów:**

1. Autorzy wyłonionych prac otrzymają nagrody rzeczowe. Nagrodzone prace zostaną umieszczone w *KAPSULE PAMIĘCI* dla przyszłych pokoleń.
2. Możliwe jest przyznanie dodatkowych wyróżnień dla autorów prac nienagrodzonych.
3. Laureaci, dyrektorzy placówek oświatowych, do których uczęszczają Laureaci oraz ewentualne osoby wyróżnione zostaną poinformowane o terminie uroczystego wręczenia nagród telefonicznie lub mailowo, przy czym Organizator nie odpowiada na błędne dane teleadresowe podane w zgłoszeniu przystąpienia do Konkursu, uniemożliwiające nawiązanie kontaktu z Laureatem.
4. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone i podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej: [www.stargard.pl](http://www.stargard.pl) po uroczystym rozstrzygnięciu. W ogłoszeniu zostanie wskazane m.in. imię i nazwisko Laureata oraz nazwa placówki, do której uczęszcza.

#### **VIII. Prawa autorskie zgłaszanych prac**

1. Autorzy zgłoszonych do konkursu prac zobowiązują się przenieść na Gminę Miasto Stargard autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z 4 lutego 1994 roku (Dz.U. z 2019 r., poz. 1231 oraz z 2020 r. poz. 288), obejmujących w szczególności:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Autor zezwala Organizatorowi na udzielenie nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji oraz wykonywanie praw zależnych w odniesieniu do przedmiotu umowy przez Gminę Miasto Stargard oraz podmioty powiązane z Gminą Miastem Stargard.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do prac nastąpi w dniu podpisania i złożenia zgłoszenia przez rodzica/opiekuna prawnego danego Uczestnika Konkursu.

#### **IX. Przetwarzanie danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Uczestników w zgłoszeniach konkursowych jest Prezydent Miasta Stargard. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, e-mail: [iod@um.stargard.pl](mailto:iod@um.stargard.pl).
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6 ust.1 lit. a i lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wyłącznie w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu, w tym w szczególności w celu powiadamiania Laureatów o wygranej, wydania nagrody, jak również w celu publikacji imienia i nazwiska Laureata.
3. Dane będą przetwarzane w celu: organizacji konkursu plastycznego pn. „*Prezent na 777 urodziny miasta*” realizowanego na podstawie art. 30 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378). Przetwarzane są dane osobowe obejmujące imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, wizerunek Uczestnika.
4. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika na warunkach podanych w Regulaminie jest dobrowolne, jakkolwiek konieczne do wzięcia udziału w Konkursie oraz ewentualnego otrzymania nagrody.
5. Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania oraz sprzeciwu poprzez zgłoszenie swojego prawa Organizatorowi.
6. Każdy Uczestnik ma prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora, przy czym skorzystanie z tych uprawnień jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie.
7. Każda osoba ma prawo złożyć skargę do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
8. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest podpisanie oświadczeń znajdujących się w zgłoszeniu.

#### **X. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny, w okresie trwania Konkursu, do wglądu wszystkich zainteresowanych w siedzibie oraz na stronie internetowej Organizatora [www.stargard.pl](http://www.stargard.pl).
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania osób trzecich, uniemożliwiające wzięcie udziału w Konkursie, jak również uniemożliwiające wydanie nagród.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konkursie Uczestników, których działania są sprzeczne z prawem, dobrymi obyczajami lub postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Wszelkie informacje o Konkursie zawarte w jakichkolwiek materiałach promocyjnych oraz reklamowych mają jedynie charakter informacyjny i pomocniczy.
5. Rodzic/opiekun prawny Uczestnika wyraża zgodę na otrzymywanie od Organizatora wiadomości na adres e-mail podany przez niego w zgłoszeniu konkursowym.

6. Organizator może utrwalić wizerunek Laureatów i wykorzystywać go do celów reklamowych i promocyjnych bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody na utrwalenie i wykorzystywanie i bez odrębnego wynagrodzenia.
7. Jeżeli jedno z postanowień niniejszego Regulaminu uznane zostanie za nieważne lub niemożliwe do zrealizowania na mocy prawomocnego wyroku sądowego, wówczas pozostałe postanowienia niniejszego Regulaminu będą ważne i pozostaną w mocy.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

## Zgłoszenie do konkursu plastycznego pn. „Prezent na 777 urodziny miasta”

### Część A. Wypełnia rodzic/opiekun prawny Uczestnika Konkursu:

Dane Uczestnika Konkursu *	
Imię i nazwisko Uczestnika	
Adres zamieszkania	
Imię i nazwisko oraz numer telefonu Rodzica/opiekuna prawnego	
Adres e-mail Rodzica/opiekuna prawnego	
Nazwa placówki oświatowej, do której uczęszcza Uczestnik	
Kategoria wiekowa (Przedszkole, SP. I-III lub SP. IV-VI)	
<b>Tytuł wykonanej pracy*:</b>	

\* Proszę wypełnić DRUKOWANYMI LITERAMI

**Oświadczam, że** (w przypadku akceptacji w pole ☐ należy wstawić znak X):

☐ Zapoznałem/am się i akceptuję wszystkie postanowienia regulaminu konkursu plastycznego pn. „Prezent na 777 urodziny miasta”, organizowanego przez Gminę Miasto Stargard.

☐ Posiadam pełne prawa autorskie do pracy konkursowej i przenoszę je na Organizatora w zakresie niezbędnym do publikacji.

☐ Wyrażam zgodę na utrwalanie wizerunku mojego dziecka w związku z organizacją konkursu plastycznego pn. „Prezent na 777 urodziny miasta” i wyrażam zgodę na wykorzystywanie go do celów informacyjnych, reklamowych i promocyjnych przez Organizatora.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Prezydenta Miasta reprezentującego Urząd Miejski w Stargardzie, z siedzibą przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu w celu organizacji konkursu pn. „Prezent na 777 urodziny miasta” realizowanego na podstawie art. 30 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378).

☐ Oświadczam, że podaję dane i wyrażam zgodę dobrowolnie i w sposób świadomy, zaś administrator danych przekazał mi informacje, o których mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, w tym informację o możliwości cofnięcia wyrażonej zgody.

.....  
(data, miejsce oraz czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)



**Część B. Wypełnia Urząd Miejski w Stargardzie:**

**Ocena formalna pracy:**

Praca spełnia wymogi formalne

<input type="checkbox"/>	Tak
<input type="checkbox"/>	Nie

.....  
Podpis Sekretarza Komisji