

Zarządzenie Nr 251 /2020
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 1 października 2020 roku

w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Miasto Stargard.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 713 i 1378) oraz w związku z art. 99, art. 109 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz.106, 568, 1065 i 1106) oraz rozporządzeniem Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 25 października 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 1988 oraz z 2020r., poz. 576 i 1127) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia poprawności rozliczeń podatku od towarów i usług wprowadza się procedury obowiązujące wszystkie jednostki budżetowe Gminy Miasta Stargard.

§ 2. Zobowiązuje się dyrektorów wszystkich jednostek budżetowych do:

- 1) określenia wszystkich dochodów budżetowych podlegających, zwolnionych, jak i nie podlegających podatkowi od towarów i usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 2) bieżącej aktualizacji osób odpowiedzialnych za prawidłowość rozliczenia podatku w jednostce i przekazywania tych danych do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego;
- 3) prowadzenia ewidencji zakupu i sprzedaży na potrzeby rozliczenia podatku od towarów i usług, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm.), a od 1 października 2020r. z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Ministra Finansów, Inwestycji i Rozwoju z dnia 25 października 2019r. w sprawie szczegółowego zakresu danych zawartych w deklaracjach podatkowych i ewidencji w zakresie podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020r., poz.576 z późn. zm.);
- 4) dostarczania ewidencji zakupu i sprzedaży do Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w terminie do 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, podpisane przez głównego księgowego i dyrektora jednostki;
- 5) prowadzenia ewidencji obrotu i podatku należnego przy zastosowaniu kasy rejestrującej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 30 kwietnia 2019r. w sprawie kas rejestrujących (Dz. U. z 2019r., poz. 816 z późn. zm.) w przypadku sprzedaży dokonywanej na rzecz osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej;
- 6) składania sporządzonej w złotych i groszach deklaracji częstkowej JPK_V7M w nieprzekraczalnym terminie do 10 każdego miesiąca, jeżeli 10 dzień miesiąca wypada na dzień wolny od pracy, w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym 10 dzień miesiąca;
- 7) składania deklaracji „zerowej” w przypadku braku sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej, jak również braku zakupów, od których przysługuje odliczenie podatku naliczonego;
- 8) przekazania w terminie złożenia deklaracji JPK_V7M na rachunek podstawowy budżetu podatku VAT należnego, będącego wynikiem rozliczenia podatku przez jednostkę;
- 9) dokonania korekty w terminie 5 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości w złożonych dokumentach;
- 10) wprowadzenia odpowiednich zmian w polityce rachunkowości jednostki.

§ 3.1. Dla potrzeb rozliczeń podatku od towarów i usług w umowach, fakturach zakupu i sprzedaży należy posługiwać się nazwą:

Gmina - Miasto Stargard

Pełna nazwa jednostki budżetowej z adresem

NIP 854-222-88-73.

2. Przy zawieraniu umów cywilno-prawnych jednostki budżetowe, jako jednostki organizacyjne Gminy – Miasta Stargard, reprezentowane są przez dyrektora na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta.

§ 4. Obowiązują jednolite zasady numeracji faktur sprzedaży, faktur korygujących oraz not korygujących wystawianych przez:

- 1) jednostki budżetowe oraz jednostkę Urząd Miejski:
numer kolejny/miesiąc/rok/skrót nazwy jednostki, np.: 1/01/2020/PM1;
- 2) MP GK Sp. z o. o. w Stargardzie w imieniu Gminy Miasta Stargard – Zarząd Usług Komunalnych:
numer kolejny/oznaczenie rejestru/rok, np.: 1/S40/2020;
- 3) STBS Sp. z o. o. w Stargardzie w imieniu Gminy Miasta Stargard:
numer kolejny/jednostka wystawiająca/rodzaj sprzedaży/rok, np.: 1/EE/GN/2020.

§ 5. Dla celów jednolitego pliku kontrolnego ewidencje zakupów i sprzedaży oraz deklaracje jednostek budżetowych sporządza się w portalu budżetowym dla jednostek organizacyjnych w zakresie VAT – Rekord Pomorze Sp. z o. o. w Szczecinie.

§ 6. Konsolidacji danych wynikających z częściowych ewidencji i deklaracji JPK_V7M dokonuje Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego.

§ 7. W przypadku, gdy jednostce będzie przysługiwał zwrot podatku naliczonego Gmina Miasto Stargard dokona zwrotu na jej rachunek po ostatecznym rozliczeniu podatku z Urzędem Skarbowym.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 342/2015 Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie zasad prowadzenia rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie - Miasto Stargard Szczeciński, zmienione zarządzeniem Nr 378/2015 z dnia 30 grudnia 2015 r. oraz zarządzeniem Nr 24/2016 z dnia 13 stycznia 2016 r. i zarządzeniem Nr 245/2016 z dnia 14 września 2016 r.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom jednostek budżetowych Gminy Miasta Stargard oraz Skarbnikowi Miasta.


§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 października 2020 roku.

Opinia Nr 240/2020
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

Monika Kuszczyszyn-Szłaba
Sz-664

Prezydent Miasta


Rafał Zając