

Uchwała Nr IX/97/99
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 20 kwietnia 1999 roku.

w sprawie: **procedury uchwalania budżetu, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz.74, Nr 58, poz.261, Nr 106, poz.496, Nr 132, poz.622, z 1997 r. Nr 9, poz.43, Nr 106, poz.679, Nr 107, poz.686, Nr 113, poz.734, Nr 123, poz.775; z 1998 r. Nr 155, poz.1014, Nr 162, poz.1126) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zarząd Miasta Stargardu Szczecińskiego do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawia projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz informacją o stanie mienia komunalnego:
 - a) Radzie Miejskiej Stargardu Szczecińskiego;
 - b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
2. Przewodniczący Rady Miejskiej przesyła niezwłocznie projekt uchwały budżetowej z objaśnieniami do zaopiniowania Komisjom Rady Miejskiej.
3. Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami Zarząd Miasta wyklada do wglądu mieszkańcom miasta w Biurze Rady Miejskiej oraz Urzędzie Miejskim.

§ 2

1. Komisje Rady Miejskiej przekazują Komisji Budżetowo - Gospodarczej swoje opinie o projekcie budżetu w terminie 14 dni od otrzymania projektu budżetu.
2. Komisja Budżetowo - Gospodarcza po zapoznaniu się z opiniami pozostałych Komisji Rady Miejskiej przedstawia Zarządowi Miasta w terminie do 7 grudnia swoją opinię.
3. Przewodniczący Rady Miejskiej zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. Zarząd Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji Budżetowo - Gospodarczej oraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej przedkłada swoje stanowisko na sesji budżetowej.

§ 3

Uchyla się uchwałę Nr VI/64/94 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 8 listopada 1994 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących temu projektowi, zmienioną uchwałą Nr XVIII/186/95 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 29 sierpnia 1995 roku.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§ 5

Uchwała podlega opublikowaniu w „Gazecie Stargardzkiej” oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Opinia Nr 43/99
Do p.ojektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym
Rada Prawny
mgr Monika Kuszczyńska-Skiba

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Ryszard Wierzbicki

Uzasadnienie:

Wejście w życie w bieżącym roku ustawy z 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (u.f.p.) oraz nowelizacja art.53 ust.1 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym spowodowały konieczność dostosowania do wymogów w/w aktów prawnych procedury uchwalania budżetu miasta przyjętej uchwałą Nr VII/64/94 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z 8 listopada 1994 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta, rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących temu projektowi budżetu, zm. uchwałą nr XVIII/186/95 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z 29 sierpnia 1995 roku.

Nowe przepisy prawa wprowadzają zmianę dokumentu opracowywanego przez zarząd, w miejsce projektu budżetu zarząd opracowuje projekt uchwały budżetowej (art.119 u.f.p.). Zgodnie z art.119 u.f.p. przygotowanie projektu uchwały budżetowej należy do wyłącznej kompetencji zarządu. Nie wyklucza to obowiązku uwzględniania przy opracowywaniu projektu uchwały budżetowej ustaleń wynikających z programu - strategii rozwoju gminy, czy kierunków pracy zarządu, jeżeli rada podejmie uchwały w tych sprawach.

Art.124 u.f.p. jednoznacznie wskazuje co określa uchwała budżetowa gminy. W myśl ustawy o finansach publicznych, przygotowaniu projektu uchwały budżetowej powinno towarzyszyć sporządzenie następujących materiałów, które wraz z projektem uchwały zarząd zobowiązany jest przedłożyć radzie gminy i regionalnej izbie obrachunkowej :

1. objaśnienia do projektu uchwały budżetowej (art.119 u.f.p.),
2. informacja o stanie mienia komunalnego (treść informacji określa art.120 u.f.p.).

W obu przypadkach ,tzn.w ustawie o samorządzie gminnym (art.52 ust.2) jak i ustawie o finansach publicznych (art.121 ust.1) termin przygotowania i przedłożenia projektu uchwały budżetowej radzie i regionalnej izbie obrachunkowej został określony wiążąco ,tj.do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

Na przedłożeniu radzie projektu uchwały budżetowej kończy się pierwszy etap opracowania budżetu. Prace rady nad przedłożonym przez zarząd projektem rozpoczynają drugi etap procedury uchwalania budżetu, zmierzający bezpośrednio do podjęcia uchwały budżetowej.

Zgodnie z art.121 ust.1 pkt 2 u.f.p. zarząd zobowiązany jest przedstawić radzie przed uchwaleniem uchwały budżetowej opinię regionalnej izby obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.

Na podstawie art.52 ust.3 o samorządzie gminnym oraz art.122 u.f.p. uchwałę budżetową rada uchwała do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

Mając na uwadze fakt, że drugi etap procedury uchwalania budżetu nie jest sprecyzowany, zaproponowano w niniejszej uchwale harmonogram prac Rady Miejskiej nad projektem uchwały budżetowej.

Z-ca PRZEWODNICY MIASTA
d/s Techniczno-Ekonomicznych

inż. Andrzej Czerwinski
Członek Zarządu