

**WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI**  
**do wykonanego zadania inwestycyjnego z zakresu poprawy jakości powietrza.**

Data zawarcia umowy: .....

Nr umowy: .....

Nazwisko, imię Wnioskodawcy: .....\*)

Nr PESEL.....\*) dla osób fizycznych

Nr REGON.....\*) i osób prawnych

**I. CHARAKTERYSTYKA WYKONANEGO ZADANIA**

**A/ zmiana systemu ogrzewania na proekologiczne \*\*)**

1. Moc zainstalowanego ogrzewania ..... kW
2. Rodzaj zainstalowanego ogrzewania (właściwe zakreślić)
  - a. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej
  - b. ogrzewanie gazowe
    - kondensacyjny
    - niskotemperaturowy
  - c. ogrzewanie elektryczne
  - d. ogrzewanie olejowe
  - e. odnawialne źródło energii
  - f. ogrzewanie paliwo stałe.
3. Powierzchnia ogrzewana lokalu ..... m<sup>2</sup>
4. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk węglowych . .... szt.
5. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni C.O..... szt.
6. Liczba pozostałych palenisk węglowych ..... szt.

**B/ instalacja odnawialnego źródła energii \*\*)**

7. Powierzchnia całkowita kolektora słonecznego ..... m<sup>2</sup>
8. Moc grzewcza zainstalowanej pompy ciepła ..... kW

**C/podłączenie ciepłej wody użytkowej związane z likwidacją palenisk węglowych\*\*)**

9. Moc zainstalowanego ogrzewania ..... kW
10. Powierzchnia ogrzewana lokalu ..... m<sup>2</sup>

11. Liczba trwale zlikwidowanych palenisk węglowych ..... szt.  
12. Liczba trwale zlikwidowanych kotłowni c.o ..... szt.

**II. KOSZTY PONIESIONE NA REALIZACJĘ ZADANIA**

13 ..... zł

**III. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA \*)**

14. Data rozpoczęcia .....  
15. Data zakończenia .....

**IV. WYKAZ (oryginałów lub urzędowo poświadczonych kopii) DOKUMENTÓW,**  
których złożenie jest wymagane wraz z niniejszym wnioskiem \*\*)

1. **dokument** potwierdzający, wykonanie całego zadania w terminie określonym w umowie o udzieleniu dotacji wraz z wyszczególnieniem wykonanych parametrów: ilość zlikwidowanych palenisk/kotłowni węglowych rodzaj i moc zainstalowanego ogrzewania/ moc grzewcza/powierzchnia odnawialnego źródła energii (zgodnie z §4 ust 3 umowy):
2. **protokół odbioru** Nr....., z dnia..... wystawiony przez .....
3. **faktura VAT /rachunek:**
  - a. Nr....., z dnia....., wystawiony przez.....
  - b. Nr....., z dnia....., wystawiony przez.....
4. **dokument**
  - a. Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
5. **zaświadczenie**
  - a. Nr....., z dnia ....., wystawiony przez.....
6. **inne dokumenty:**
  - a. Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....
  - b. Nr....., z dnia ....., wystawiony przez .....
7. **Oryginały dokumentów** (oryginał faktury VAT lub rachunku wystawionego przez przedsiębiorcę na Wnioskodawcę za zrealizowanie zadania inwestycyjnego), potwierdzający poniesione koszty inwestycyjne (zgodnie z § 4 umowy):

**faktura VAT /rachunek:**  
Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....  
Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....

Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....

Nr ....., z dnia ....., wystawiony przez .....

**8. Dokument potwierdzający uzyskanie bezzwrotnych środków na realizację zadania:**

☐ ..... wystawione/y dnia ....., przez.....

☐ Pouczony/a o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3. " (Art. 233 §1. Kodeks karny) OŚWIADCZAM, że poniesione koszty konieczne do realizacji zadania, wymienione w pkt II niniejszego wniosku, zostały pokryte bezzwrotnymi środkami w wysokości .....zł\*\*)

.....

Data złożenia wniosku

.....

Podpis Inwestora

\*) dane wymagane

\*\*) dane wymagane, jeżeli dotyczy

*Przypomina się, że:*

- *Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.*
- *Zgodnie z zapisami umowy:*
  1. *Do rozliczenia dotacji przyjmowane będą tylko dowody dokonania sprzedaży i wystawienia faktury VAT/ rachunku, w terminie realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy,*
  2. *W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o rozliczenie dotacji, Gmina Miasto Stargard Szczeciński, wezwie Inwestora do jego uzupełnienia w terminie do 14 dni, od dnia otrzymania wezwania.*
  3. *Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.*
  4. *Wniosek o rozliczenie dotacji złożony zgodnie z zapisami umowy, stanowi podstawę*

5. *do zaakceptowania rozliczenia dotacji w terminie nie dłuższym niż 30 dni, od daty jego złożenia.*
6. *Niewykorzystanie przyznanej dotacji w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy może być podstawą odmowy uwzględnienia wniosku o udzielenie dotacji w kolejnych latach. Zapis ten nie dotyczy przypadku niewykorzystania dotacji z przyczyn uznawanych za siły wyższe i przypadki losowe.*
7. *Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa podatkowego spoczywa na Inwestorze.*