

Zarządzenie Nr 311/2007
Prezydenta Miasta Stargardu Szczecińskiego
z dnia 28 czerwca 2007 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie określenia sposobu wykonania uchwały Nr XLI/455/2006 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych miasta z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 137/2006 Prezydenta Miasta Stargardu Szczecińskiego z dnia 6 kwietnia 2006 roku w sprawie określenia sposobu wykonania uchwały Nr XLI/455/2006 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 28 marca 2006 roku w sprawie określenia zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych miasta z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych, zmienionym zarządzeniem Nr 415/2006 Prezydenta Miasta Stargardu Szczecińskiego z dnia 12 października 2006 roku, § 1 ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„2) nadzór w zakresie wykonywania zasad, o których mowa w pkt 1, powierza się Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.”

§ 2. W załączniku do zarządzenia, o którym mowa w § 1, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrzenia wniosku jest wnoszenie przez dłużnika należnych opłat za lokal najpóźniej od miesiąca następującego po miesiącu złożenia wniosku.”,

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. W każdym przypadku wiarygodność przedstawionych danych, o których mowa w ust. 4, powinna być udokumentowana informacją o sytuacji materialno-bytowej dłużnika i członków gospodarstwa domowego dłużnika w formie sporządzonego z nim na jego prośbę przez uprawnionego pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim protokołu badania warunków bytowych, materialnych i rodzinnych gospodarstwa domowego osoby ubiegającej się o oddłużenie wierzytelności z tytułu opłat za używanie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Gminy – Miasta Stargardu Szczecińskiego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszych zasad.”,

c) dodaje się ust. 7 i 8 w brzmieniu:

„7. Pracownik socjalny w protokole badania warunków bytowych, o którym mowa w ust. 6, proponuje sposób współdziałania z dłużnikiem i/lub pełnoletnimi członkami gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialnymi solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, w kierunku

reintegracji zawodowej i społecznej, w szczególności zawarcie kontraktu socjalnego, jeśli uzna, że podjęcie takiego współdziałania jest celowe.

8. Dłużnik i/lub pełnoletni członkowie gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialni solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, wobec których pracownik socjalny przedstawił propozycję współdziałania w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, o której mowa w ust. 7, podpisują kontrakt socjalny z pracownikiem socjalnym. Podpisanie kontraktu socjalnego jest warunkiem dokonania oddłużenia.”,

2) w § 5:

a) w ust. 1:

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) gospodarstwo domowe dłużnika kwalifikuje się do otrzymania dodatku mieszkaniowego, a dochód w przeliczeniu na osobę w gospodarstwie domowym nie przekracza:

a) 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,

b) 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,

przy czym umorzenie długu może być dokonane tylko jeden raz w ciągu 5 lat w stosunku do dłużnika;”,

- po pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) powstał w wyniku zdarzenia losowego.”,

b) dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„5. Umorzenie długu zostanie dokonane, w przypadku gdy dłużnik i/lub pełnoletni członkowie gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialni solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, zobowiążą się do podjęcia współdziałania z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, w kierunku reintegracji zawodowej i społecznej, w szczególności zawrą i będą realizowały kontrakt socjalny, jeśli z analizy protokołu badania warunków bytowych, o którym mowa w § 4 ust. 6, wynika, że podjęcie takiego działania jest celowe.

6. Warunek, o którym mowa w ust. 5, powinien być spełniony w okresie nie dłuższym niż 36 miesięcy.”,

3) § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na podstawie ustaleń dokonanych w oparciu o dane zawarte w § 4, po spełnieniu wymogu wnoszenia opłat za lokal co najmniej od miesiąca następującego po miesiącu, w którym został złożony wniosek o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności oraz po dokonaniu analizy przyczyn i okoliczności powstania długu, a także możliwości podjęcia przez dłużnika i/lub pełnoletnich członków gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialnych solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, współdziałania z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, w kierunku reintegracji zawodowej i społecznej, w szczególności zawarcia kontraktu socjalnego, jeśli takie współdziałanie jest celowe, w oparciu o przedłożone przez dłużnika dokumenty i protokół z badania warunków bytowych, o którym mowa w § 4 ust. 6, zarządzający opiniuje wniosek i wraz z propozycją sposobu i warunków oddłużenia wierzytelności przesyła do rozpatrzenia Prezydentowi Miasta Stargardu Szczecińskiego.”,

4) w § 7 dodaje się ust. 3, 4 i 5 w brzmieniu:

„3. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim będzie współdziałał z dłużnikiem i/lub pełnoletnimi członkami gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialnymi solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, jeśli takie współdziałanie jest warunkiem dokonania oddłużenia wierzytelności.

4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim w przypadku niewywiązania się przez dłużnika i/lub pełnoletnich członków gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialnych solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, z warunków oddłużenia wierzytelności przez okres nie dłuższy niż 36 miesięcy, licząc od daty podjęcia współdziałania, o którym mowa w § 5 ust. 5, poinformuje o tym zarządzającego.

5. Zarządzający na podstawie informacji, o której mowa w ust. 4, w imieniu Gminy – Miasta Stargard Szczeciński wezwie dłużnika do uregulowania niespłaconej wierzytelności w całości.”,

5) § 8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ewidencję zarządzeń w sprawach o oddłużenie wierzytelności oraz wydanych zaleceń wynikających z tych zarządzeń prowadzi Wydział Polityki Społecznej.”.

§ 3. 1. Zapisów zawartych w § 4 ust. 7 i 8 załącznika do zarządzenia, o którym mowa w § 2, nie stosuje się do wniosków o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności, złożonych przed wejściem w życie zarządzenia, co do których sporządzone zostały protokoły badania warunków bytowych, o których mowa w § 4 ust. 6.

2. W przypadku wniosków, o których mowa w ust. 1, jeżeli z analizy protokołu badania warunków bytowych wynika, że celowym będzie podjęcie współdziałania dłużnika i/lub pełnoletnich członków gospodarstwa domowego dłużnika, odpowiedzialnych solidarnie za zapłatę czynszu i innych należnych opłat za używanie lokalu, z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu trudnej sytuacji życiowej, Naczelnik Wydziału Polityki Społecznej zaproponuje dodatkowy warunek oddłużenia wierzytelności w zakresie współdziałania z pracownikiem socjalnym w formie ewentualnego zawarcia kontraktu socjalnego. Może w tym względzie zasięgnąć opinii Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim, a w szczególności pracownika socjalnego, który przeprowadził badanie warunków bytowych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Zarządowi Stargardzkiego TBS Sp. z o. o. na podstawie umowy o zarządzanie, Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stargardzie Szczecińskim oraz Naczelnikowi Wydziału Polityki Społecznej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 30 ust 2 pkt ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) do zadań Prezydenta Miasta należy w szczególności określanie sposobu wykonywania uchwał.

W związku z dużą liczbą wniosków o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty wierzytelności z tytułu najmu mieszkań komunalnych, kierowanych do Prezydenta Miasta, w celu zapobiegania powstaniu ponownego zadłużenia, występuje potrzeba zachęcenia dłużników do podejmowania działań zmierzających do rozwiązywania ich trudnych sytuacji życiowych.

Biorąc powyższe pod uwagę, przyjęcie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.