

Uchwała Nr XLVII/508/2002
Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim
z dnia 20 sierpnia 2002 r.
w sprawie zaopiniowania zmian w regulaminie organizacyjnym Miejskiej Biblioteki Publicznej w
Stargardzie Szczecińskim.

Na podstawie art.13 ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 i z 2002r. Dz.U. Nr 41, poz. 364) uchwala się, co następuje:

§ 1

Opiniuje się pozytywnie następujące zmiany do regulaminu organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej:

1/ Dział II otrzymuje brzmienie:

"1. Działalnością Biblioteki kieruje dyrektor, który reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Nadzór merytoryczny nad bibliotekami funkcjonującymi na terenie Powiatu Stargardzkiego pełni zastępca dyrektora.

3. W części spraw finansowo - księgowych i gospodarczych Biblioteki, dyrektor współpracuje z głównym księgowym Biblioteki.

4. Oświadczenia w imieniu Biblioteki w zakresie jej praw, obowiązków, spraw finansowych i innych zobowiązań tego typu składają dyrektor i główny księgowy, a w razie ich nieobecności osoby przez nich upoważnione.

5. Biblioteka realizuje swoje zadania statutowe w następujących działach i formach organizacyjnych:

1) Instruktor ds. gromadzenia i opracowania zbiorów bibliotecznych;

2) Dział udostępniania dla dorosłych;

3) Czytelnia - informatorium;

4) Dział zbiorów audiowizualnych;

5) Oddział dziedzicy z przedszkolnym;

6) Instruktor ds. prowadzenia działu instrukcyjno - metodycznego;

7) Dział administracyjno - gospodarczy;

8) Filia w Stargardzie Szczecińskim przy ulicy Marszałka Józefa Piłsudskiego 105.

6. Struktura organizacyjna Miejskiej Biblioteki Publicznej w Stargardzie Szczecińskim jest załącznikiem do niniejszego regulaminu.",

2/ w Dziale III:

a) dopisuje się ust.1a w brzmieniu:

"1a. Zastępca Dyrektora :

1) Zastępcę dyrektora Biblioteki zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki po zasięgnięciu opinii Zarządu Miasta,

2) Zastępca dyrektora jest odpowiedzialny za wypełnianie przez Bibliotekę zadań biblioteki powiatowej,

3) Do zadań zastępcy dyrektora należy w szczególności:

a) nadzór merytoryczny nad bibliotekami na terenie Powiatu Stargardzkiego,

b) działanie na rzecz pozyskiwania dla Biblioteki dodatkowych środków finansowych,

c) prowadzenie działań o charakterze marketingowym i promocyjnym,

d) planowanie i organizowanie pracy, prowadzenie dokumentacji pracy Biblioteki w zakresie wykonywania zadań biblioteki powiatowej,

e) nadzór nad gromadzeniem, opracowywaniem i udostępnianiem materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,

f) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek na terenie Powiatu Stargardzkiego oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie,

g) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno - metodycznej i szkoleniowej.

b) ust.8 otrzymuje brzmienie:

"8. Instruktor ds. prowadzenia działu instrukcyjno - metodycznego.

1) Do podstawowych obowiązków instruktora ds. prowadzenia działu instrukcyjno - metodycznego należy:

a) prowadzenie warsztatu metodycznego:

- gromadzenie księgozbioru podręcznego,
- gromadzenie i opracowywanie materiałów metodycznych,
- prowadzenie katalogów księgozbioru działu;

b) opracowanie statystyki rocznej z działalności bibliotek publicznych na terenie Powiatu Stargardzkiego;

c) opracowanie analiz i sprawozdań ze stanu i kierunków rozwoju bibliotek publicznych Powiatu Stargardzkiego;

d) utrzymywanie kontaktów z władzami samorządowymi przy rozwiązywaniu problemów bibliotek;

e) prowadzenie działalności dydaktycznej, organizacja wymiany doświadczeń i współpraca w tym zakresie ze Stowarzyszeniem

Bibliotekarzy Polskich;

f) planowanie i sprawozdawczość z pracy działu.",

c) dotychczasowe ust. 8 i 9 otrzymują oznaczenie 9 i 10.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisem art. 13 ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, organizację wewnętrzną instytucji kultury określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora tej instytucji po zasięgnięciu opinii organizatora (Rada Miejska) oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

Po podjęciu przez Radę Miejską uchwały w sprawie wykonywania przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Stargardzie Szczecińskim zadań powiatowej biblioteki publicznej i zawarcia w wyniku tej uchwały porozumienia pomiędzy Zarządem Miasta Stargardu Szczecińskiego a Zarządem Starostwa Powiatowego koniecznym stało się dokonanie zmian w regulaminie organizacyjnym Biblioteki.

Zarząd Miasta stoi na stanowisku, że przedłożony regulamin organizacyjny Miejskiej Biblioteki Publicznej pozwala na wypełnianie przez tę instytucję kultury zadań określonych w statucie, który nadała wcześniej Rada Miejska w Stargardzie Szczecińskim.

W związku z powyższym wnosi się o podjęcie przez Radę Miejską niniejszej uchwały.