

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Urząd Miejski, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard
tel. +48 91 578 48 81 do 83, fax +48 91 578 48 89
e-mail: urząd@um.stargard.pl



Stargard 08.04.2019r.

TK.7021.1.2019.1

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

Nazwa zadania: „Usługa odkomarzania terenu o powierzchni ok.91 ha wskazanego na terenie Gminy-Miasto Stargard”

1. Informacje o zamawiającym:

Gmina-Miasto Stargard, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard.
Numer telefonu: 91 578 48 81
Adres poczty elektronicznej: urząd@um.stargard.pl
Adres strony internetowej: www.stargard.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018r. poz.1986 z późn.zm.).

Celem niniejszego zapytania ofertowego jest wyłonienie wykonawcy usług będących przedmiotem niniejszego zapytania w oparciu o najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Usługa odkomarzania na terenie Gminy-Miasto Stargard”:

- 1) usługa zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę aparatami spalinowymi, ręcznymi bądź zamglawiaczami termicznymi na terenach stanowiących własność Gminy-Miasto Stargard, w szczególności:
 - a) parki,
 - b) cmentarze,
 - c) rowy melioracyjne,z zachowaniem ostrożności spowodowanej tym, iż są to miejsca ogólniedostępne, publiczne i częściowo zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie ustanowionej formy ochrony przyrody –użytek ekologiczny „Niebieski korytarz ekologiczny korytarza rzeki Iny i jej dopływów - III”.
- 2) odkomarzanie przeprowadzane będzie w terminie:
 - a) od dnia podpisania umowy do dnia 30 października 2019 roku,
 - b) od dnia 20 kwietnia 2020 roku do dnia 30 października 2020 roku,
 - c) od dnia 20 kwietnia 2021 roku do dnia 30 października 2021 rokuna obszarze około: 91 ha każdego roku,
- 3) odkomarzanie winno być wykonane co najmniej czterokrotnie każdego roku,
- 4) przeprowadzona usługa odkomarzania winna skutecznie zwalczać komary, meszki i kleszcze,

- 5) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu atest lub inny dokument dotyczący środka chemicznego przeznaczonego do wykonania oprysku,
- 6) na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwie wykonanej usługi,
- 7) Wykonawca będzie wykonywał odkomarzanie w czasie wystąpienia optymalnych warunków atmosferycznych do przeprowadzenia zabiegu,
- 8) Wykonawca podczas wykonania usługi zapewni warunki bezpieczeństwa dla ludzi i zwierząt,
- 9) Wykonawca ma obowiązek wykonania odkomarzania w takich godzinach, aby nie zakłócać odpoczynku mieszkańcom,
- 10) Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia mieszkańców o zamiarze wykonania usługi,
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego oraz jakościowo dobrego wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami, a w szczególności zgodnie z przepisami BHP i ochrony środowiska,
- 12) **Wykonawca musi posiadać polisę OC działalności na kwotę min. 200 000,00zł** ważną na każdy rok obowiązywania umowy - kopię polisy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z formularzem ofertowym, a następnie najpóźniej przed rozpoczęciem akcji odkomarzania w danym roku.
- 13) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stosowane środki np.: zatrucia itp.,
- 14) płatność za wykonanie usługi zostanie wykonana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury oraz sporządzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego robót podpisanego przez Wykonawcę,
- 15) płatność przelewem na konto Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury, wystawionej na prawidłowe dane.

4. Termin wykonania zamówienia:

Usługa odkomarzania powinna być przeprowadzona

- a) od dnia podpisania umowy do dnia 30 października 2019 roku,
 - b) od dnia 20 kwietnia 2020 roku do dnia 30 października 2020 roku,
 - c) od dnia 20 kwietnia 2021 roku do dnia 30 października 2021 roku
- czterokrotnie każdego roku, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie częściej niż co 3 tygodnie.

5. Opis przygotowania oferty:

Oferent powinien przedłożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta musi być:

- 1) opatrzona pieczęcią firmową,
- 2) posiadać datę sporządzenia,
- 3) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu oraz NIP,
- 4) sporządzona w języku polskim,
- 5) zawierać wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania,
- 6) być podpisana czytelnie przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Odpowiedź na niniejsze zapytanie ofertowe należy składać na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego w terminie **do dnia 20 kwietnia 2019 roku** na adres e-mail: ochrona@um.stargard.pl, osobiście lub pocztą na adres: Urząd Miejski, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard, w kopercie z dopiskiem "oferta na usługę odkomarzania Wydział TK". Liczy się data wpływu do Urzędu.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

7. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: Cena brutto 100%

Jeżeli każda ze złożonych ofert w kryterium wartości zamówienia będzie przekraczać środki finansowe zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub może wezwać w celu przeprowadzenia negocjacji.

8. Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami:

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Oferentami i udzielania odpowiedzi na pytania są:

1. Jolanta Trembecka-Kempisty-Zastępca Dyrektora Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony środowiska Urzędu Miejskiego – Tel-91-578-40-15

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

10. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- 1) po wyborze oferty Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje o miejscu i terminie podpisania umowy,
- 2) umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie,
- 3) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ponownego badania i oceny,
- 4) ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustalonym przedstawicielem Wykonawcy.

11. Załączniki:

Wzór formularza ofertowego.

DYREKTOR

Waldemar Kolasiński