

Zarządzenie Nr 61/2019
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 30 stycznia 2019 roku

zmieniające zarządzenie w sprawie wskazania podstawowego sposobu wykonywania czynności kancelaryjnych, zasad postępowania z dokumentacją i wprowadzenia elektronicznego obiegu dokumentów w Urzędzie Miejskim w Stargardzie

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz §1 ust. 3 i 5 w związku z § 39 ust. 2 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 oraz Nr 27, poz. 140) zarządza się co następuje:

§ 1. Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 57/2018 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 27 grudnia 2018 roku otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się Dyrektorów Biur/Wydziałów oraz Skarbnika Miasta do zapoznania pracowników z zarządzeniem.

§ 3. Wdrożenie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2019 r.

Prezydent Miasta

Rafał Zajac

Opinia Nr 46/2019
Do projektu nie zgłasza zastrzeżeń
pod względem prawnym i redakcyjnym

RADCA PRAWNY

mgr Jolanta Chojnicka-Grabarz

**Zestawienie spraw, według klas z rzeczowego wykazu akt,
w ramach których prowadzony będzie wyłącznie elektroniczny obieg dokumentów
w Urzędzie Miejskim w Stargardzie.**

Lp.	Nazwa wydziału	Symbol klasyfikacyjny i hasło klasyfikacyjne	
1.	Biuro Funduszy Europejskich i Rozwoju Gospodarczego	1.	320 - Konkursy i narody gospodarcze
2.	Wydział Audytu i Kontroli	1.	0644 - Meldunki i raporty sytuacyjne
3.		2.	150 - Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu skarg, wniosków, petycji oraz postulatów i inicjatyw obywateli
4.		3.	170 - Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu nadzoru, kontroli, audytu, szacowania ryzyka dla realizacji zadań
5.		4.	1510 - Skargi i wnioski załatwiane bezpośrednio (w tym na jednostki podległe)
6.	Wydział Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych	1.	5310 - Zgromadzenia i imprezy masowe
7.		2.	5530 - Prace Zespołu Zarządzania Kryzysowego
8.		3.	5533 - Planowanie i organizowanie systemów ostrzegania ludności
9.		4.	5545 - Akcje przeciwpowodziowe
10.		5.	5551 - Opracowywanie i uzgadnianie planów działania w zakresie obrony cywilnej
11.		6.	5553 - Ocena stanu przygotowań obrony cywilnej
12.		7.	5555 - Zaopatrzenie ludności i zakładów pracy w sprzęt obronny
13.		8.	5556 - Baza służąca obronie cywilnej
14.		9.	5562 - Przygotowanie publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa
15.	Wydział Inżynierii	1.	670 - Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz spraw budownictwa
16.		2.	7210 - Zaliczenie dróg do określonej kategorii
17.	Wydział Ekonomiczny	1.	310 - Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu dochodów, podatków, opłat, egzekucji i windykacji
18.		2.	3124 - Podatek od środków transportowych

			<i>(Zgłoszenia podatkowe; Decyzje określające; Umorzenia, rozłożenia, odroczenia.)</i>
19.		3.	3130 - Opłata skarbową <i>(Zwroty opłaty skarbowej; Pobór i określenie opłaty skarbowej; Ulgi uznaniowe.)</i>
20.		4.	7351 - Udzielanie pomocy publicznej przedsiębiorcom <i>(Zaświadczenia o pomocy de minimis)</i>
21.		5.	7352 - Sprawozdawczość w zakresie udzielonej przedsiębiorcom pomocy publicznej <i>(System rejestracji SHRIMP; Pomoc w rybołówstwie i rolnictwie)</i>
22.		6.	3120 – Zgłoszenia podatkowe
23.	Inspektor Ochrony Danych	1.	1420 - Wytyczne IOD, Szkolenia
24.		2.	1421 - Nadzór i kontrola w zakresie danych osobowych
25.		3.	1425 - Zgłoszenia naruszeń
26.		4.	1426 - Współpraca z organem nadzorczym
27.	Archiwum Zakładowe	1.	1631 - Przekazywanie materiałów archiwalnych do archiwów państwowych
28.		2.	1634 - Kwerendy archiwalne w dokumentacji w archiwum zakładowym
29.		3.	1635 - Skontrum dokumentacji w archiwum zakładowym
30.		4.	1637 - Doradzanie komórkom organizacyjnym w zakresie postępowania z dokumentacją oraz ustalanie terminów przejęcia dokumentów
31.	Biuro Prezydenta Miasta	1.	0004 – Korespondencja od i do Przewodniczącego Rady Miejskiej
32.		2.	0012 -Posiedzenia komisji, zespołów i innych organów kolegialnych rady gminy <i>(Zawiadomienia/porządek Sesji Rady Miejskiej; Zawiadomienia/porządek posiedzeń Komisji Rady Miejskiej; Przekazanie materiałów na Sesje/Komisje Rady Miejskiej.)</i>
33.		3.	0052 – Upoważnienia osób (podmiotów) do działania w imieniu prezydenta miasta jako organu gminy <i>(Zarządzenia).</i>
34.		4.	0057 - Sprawozdawczość z działalności prezydenta miasta
35.		5.	033 - Nawiązywanie kontaktów i określanie zakresu współdziałania gminy i jej jednostek organizacyjnych z innymi podmiotami lub jednostkami organizacyjnymi na gruncie krajowym
36.		6.	0530 - Informacje własne dla środków publicznego przekazu, odpowiedzi na informacje medialne <i>(Zaproszenia, informacje, konkursy)</i>
37.		7.	057 -materiały fotograficzne lub audiowizualne z wydarzeń, akcji i imprez
38.	Wydział Informatyki	1.	132 - Licencje na oprogramowanie i systemy teleinformatyczne
39.		2.	1332 - Ewidencja stosowanych systemów i programów
40.		3.	1334 - Ustalanie uprawnień dostępu do danych i systemów

41.		4.	134 - Projektowanie i eksploatacja gminnych stron i portali internetowych
42.	Służba BHP	1.	2402 - Szkolenia organizowane we własnym zakresie dla osób zatrudnionych w podmiotach
43.	Wydział Administracyjno-Gospodarczy	1.	255 - Ochrona przeciwpożarowa
44.		3.	2612 - Ewidencja osobistego zaopatrzenia pracowników
45.	Wydział Polityki Społecznej	1.	710 - Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu gospodarowania budynkami, mieszkaniami i lokalami
46.		2.	7113 - Analizowanie cen najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego
47.		3.	7133 - Kontrolowanie prawidłowości wykorzystania lokali
48.	Wydział Edukacji	1.	4421 - Ustalanie sieci szkół publicznych oraz granic ich obwodów
49.		2.	4424 - Nadzór nad działalnością szkół i placówek oświatowych (<i>Arkusze organizacyjne szkoły</i>)
50.		3.	4461 - Przyznawanie zasiłków szkolnych uczniom
51.		4.	4463 - Pomoc materialna uczniom o charakterze motywacyjnym
52.		5.	4471 - Wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli
53.		6.	4472 - Naradzanie i wyróżnianie nauczycieli
54.		7.	4481 - Uzgadnianie ze związkami zawodowymi w sprawach dotyczących nauczycieli
55.	Wydział Kultury, Sportu, Turystyki i Promocji	1.	0350 - Własne zjazdy, konferencje, seminaria, sympozja, fora
56.		2.	0351 - Udział w obcych zjazdach, konferencjach, seminariach, sympozjach i forach
57.		3.	0054 - Patronat prezydenta miasta
58.		4.	0541 - Własne akcje promocyjne i reklamowe gminy
59.		5.	0542 - Udział w obcych wydarzeniach promocyjnych
60.		6.	402 - Rejestracja instytucji kultury i monitorowanie ich działalności
61.		7.	4041 - Organizacja imprez, uroczystości i obchodów jednorazowych
62.		8.	425 - Organizacja zajęć, zawodów i imprez sportowo- rekreacyjnych
63.		9.	056 – Techniczne wykonanie materiałów promocyjnych i wydawnictw oraz ich rozpowszechnianie
64.	Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony	1.	0642 - Sprawozdawczość statystyczna
65.		2.	6180 - Zezwalanie na uprawę maku i konopi
66.		3.	6221 - Pozwalanie na wprowadzanie do środowiska substancji lub energii

67.	Środowiska	4.	6224 - Pomiary wielkości emisji zanieczyszczeń powietrza
68.		5.	6225 - Pozwolenia na wprowadzanie gazów i pyłów do powietrza
69.		6.	6232 - Informacje o wytwarzaniu odpadów oraz sposobach gospodarowania nimi
70.		7.	6233 -Zezwalanie na prowadzenie odzyskiwania, unieszkodliwiania, zbierania lub transportu odpadów
71.		8.	6236 - Nakazy usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania
72.		9.	6324 - Przeciwdziałanie zanieczyszczeniom wód
73.		10.	7021 - Utrzymanie i eksploatacja obiektów i urządzeń komunalnych
74.		11.	7031 - Zlecanie podmiotom zewnętrznym świadczenia usług komunalnych
75.		12.	7235 - Usuwanie pojazdów (<i>naliczania opłat za wyrejestrowanie pojazdu</i>)
76.		13.	7242 - Opiniowanie rozwiązań i projektów dotyczących komunikacji zbiorowej i przewozów taksówką (<i>Komunikacja zbiorowa, przewoźnicy</i>)
77.	Wydział Planowania i Rozwoju	1.	4123 - Współdziałanie z wojewódzkim konserwatorem zabytków i otrzymywanie informacji z rejestrów zabytków
78.		2.	6624 - Numeracja porządkowa nieruchomości
79.		3.	6625 - Nazewnictwo placów i ulic
80.		5.	6871 - Nadzór i kontrola zarządzania gruntami
81.		6.	6726 – Okresowe oceny skutków zmian w zagospodarowaniu przestrzennym wynikających z realizacji planu miejscowego
82.		7.	1333 - Eksploatacja systemów teleinformatycznych i oprogramowania
83.	Wydział Gospodarki Nieruchomościami	1.	0530 - Informacje własne dla środków publicznego przekazu, odpowiedzi na informacje medialne
84.		2.	3023 - Informacja o stanie mienia komunalnego
85.		3.	6810 - Ewidencja nieruchomości
86.		4.	7133 - Kontrolowanie prawidłowości wykorzystania lokali (<i>Umorzenia, rozłożenia zaległości; pożyczki; zgłoszenia dotyczące wykorzystania nieruchomości, dokumentacja budynków i lokali, pozostałe sprawy</i>)
87.	Wydział Finansowy	1.	3236 – <i>Deklaracje na PFRON</i>
88.	Wydział Spraw Obywatelskich – Urząd Stanu Cywilnego	1.	5345 – <i>Udostępnianie danych i wydawanie zaświadczeń z ewidencji ludności</i>
89.	WSPÓLNE	1.	0003 - Wnioski i interpelacje radnych

90.	(sprawy jednorodne tematycznie dla różnych komórek organizacyjnych Urzędu)	2.	0005- Wnioski i postulaty mieszkańców i innych podmiotów do rady gminy oraz spotkania z mieszkańcami i innymi podmiotami (<i>Zapytania Radnych Rady Miejskiej</i>).
91.		3.	0643 - Sprawozdawczość z działalności komórek organizacyjnych
92.		4.	1511 - Skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości
93.		5.	1431 - Udostępnianie informacji publicznej
94.		7.	2601 - Zaopatrzenie materiałowe
95.		8.	3140 - Zaświadczenia w sprawach podatkowych