

**PREZYDENT MIASTA STARGARD
Z A P R A S Z A**

**do składania ofert w otwartych konkursach na realizację zadań publicznych będących
zadaniami własnymi Miasta Stargard w dziedzinie spraw społecznych.**

W konkursach z dziedziny spraw społecznych uczestniczyć mogą organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 ze zm.), prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców miasta Stargard - zwane dalej Podmiotami.

Szczegółowy wykaz zadań będących przedmiotem konkursów przedstawia załączona tabela. Na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań wskazanych w tabeli zostaną przeznaczone dotacje w łącznej wysokości:

- 1) w 2019 r. – **25.000 zł**,
- 2) w 2020 r. – **25.000 zł**.

Kwota w 2020 r. może ulec zmianie do wysokości przyjętej ostatecznie przez Radę Miejską w Stargardzie w budżecie Miasta na 2020 r.

Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie w terminie oferty na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia, wraz z określonymi w tym formularzu załącznikami oraz innymi dokumentami wskazanymi przy warunkach realizacji poszczególnych zadań. Formularze oferty wraz z niniejszym ogłoszeniem dotyczącym otwartych konkursów ofert można uzyskać w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w pokoju nr 24. Druki ofert dostępne są również na stronie internetowej www.stargard.pl - w zakładce Miasto/Sprawy Społeczne i Zdrowie/Organizacje Pozarządowe/Druki – oferty i sprawozdania.

Warunki realizacji poszczególnych zadań zostały określone w załączonej tabeli z wykazem zadań. Warunki wspólne dla wszystkich zadań:

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert winny wraz z ofertą realizacji zadania przedłożyć Statut swojej organizacji.
2. W przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym do oferty dołącza potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną Podmiotu. Odpis powinien być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
3. Oświadczenie, że oferent jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, na który będą przekazywane środki publiczne i zobowiązuje się do jego utrzymania do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym.

4. W przypadku zlecenia realizacji zadania publicznego Podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które złożą ofertę wspólną, w umowie o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego uwzględnione będą prawa i obowiązki Podmiotów, w tym zakres ich świadczeń składających się na realizowane zadanie.
5. W sytuacji, gdy Podmiot wnosi do realizacji zadania niefinansowy wkład osobowy, preferuje się aby:
 - 1) zakres, sposób i liczba godzin pracy wykonywanej przez wolontariusza zostały określone w pisemnym porozumieniu zawartym zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) kalkulacja wkładu pracy wolontariusza była dokonana w oparciu o następujące stawki:
 - rynkową – w przypadku jeśli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich/specjalistycznych kwalifikacji,
 - analogiczną do stawek obowiązujących dla stałych pracowników organizacji, w przypadku gdy wolontariusz wykonuje taką pracę,
 - do 13 zł za jedną godzinę pracy - w pozostałych przypadkach,
 - 3) wolontariusze posiadali kwalifikacje odpowiednie do rodzaju i zakresu wykonywanej pracy oraz prowadzili karty pracy (wraz ze szczegółowym opisem wykonywanej pracy), które winny zawierać również ich podpis oraz podpis osoby upoważnionej do odbioru wykonanej pracy,
 - 4) w przypadku pracy społecznej członków była załączona informacja, że zadania zaproponowane do realizacji w ramach projektu nie są związane z funkcją pełnioną przez członka zarządu Podmiotu.

W przypadku, gdy wyliczenie osobowego wkładu własnego w realizacji zadania nastąpi w inny sposób niż rekomendowany w pkt. 2 Komisja Konkursowa będzie mogła uwzględnić to wyliczenie jeżeli nie będzie ono budzić wątpliwości.
6. Dopuszcza się możliwość pobierania opłat od adresatów zadania pod warunkiem, że podmiot realizujący zadanie publiczne prowadzi działalność odpłatną pożytku publicznego, z której zysk przeznacza na działalność statutową.
7. W przypadku planowania (w ramach dotacji) wydatków na zakup sprzętu i wyposażenia należy wymienić i uzasadnić potrzebę zakupu niniejszego sprzętu oraz opisać jego znaczenie dla realizacji danego zadania.
8. W przypadku propozycji mniejszej (niż to wynika z oferty) wysokości dotacji, po rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert a przed podpisaniem umowy, Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie oraz Podmiot/Podmioty dokonują (w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników konkursu) uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania lub odstępują od jego realizacji. Niedotrzymanie powyższego terminu jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.

Oferty dotyczące niniejszych konkursów należy składać osobiście w Biurze Obsługi Klienta, w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie (w pokoju nr 24) lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w **terminie do 21 lutego 2019 r. do godz. 16.00** (liczy się data wpływu do Urzędu).

Należy zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1-3 RODO umieszczonej

na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 oraz na stronie internetowej www.stargard.pl

Uwaga: W przypadku zatrudnienia lub podjęcia współpracy z osobą, która będzie realizowała działania skierowane do osób małoletnich oferent zobowiązany jest uzyskać informację na jej temat z Rejestru Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405). Osoby znajdujące się w Rejestrze nie mogą prowadzić pracy z małoletnimi.

Warunkiem przyznania Podmiotowi dotacji jest wybranie jego oferty w postępowaniu konkursowym oraz zawarcie umowy określającej zasady realizacji zadania i rozliczania otrzymanych przez Podmiot środków finansowych.

Konkursy zostaną przeprowadzone przez Komisję Konkursową na posiedzeniu, które odbędzie się **25 lutego 2019 r. o godz. 11:30** w pokoju nr 111 Urzędu Miejskiego w Stargardzie, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminu posiedzenia w uzasadnionych przypadkach.

Prace Komisji nad oceną ofert mogą obserwować - bez prawa głosu - przedstawiciele Podmiotów, których oferty są w trakcie rozpatrywania.

Przy rozpatrywaniu ofert Komisja:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez Podmiot,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których Podmiot będzie realizować zadanie publiczne,
- 4) w przypadku wspierania realizacji zadania uwzględnia planowany przez Podmiot udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) uwzględnia planowany przez Podmiot wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Oferty wraz z załącznikami złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, złożone po terminie, niepodpisane lub podpisane przez osoby nieuprawnione zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja Konkursowa może rozpatrzyć ofertę zawierającą braki formalne pod warunkiem uzupełnienia ich we wskazanym przez Komisję Konkursową terminie.

Konkursy zostaną rozstrzygnięte z dniem zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Stargard protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej wraz z ogłoszeniem wyników otwartych konkursów ofert - w terminie **do 28 lutego 2019 r.**

O podjętych decyzjach Podmioty zostaną poinformowane w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 oraz na stronie internetowej www.stargard.pl

Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia Podmiotów o wynikach konkursów.

Prezydent Miasta Stargard:

- 1) zastrzega sobie prawo do odwołania konkursów oraz do przesunięcia terminu składania ofert,
- 2) zakłada możliwość zawarcia (na wybrane – wskazane w tabeli zadania) umowy o powierzenie/wsparcie realizacji zadania publicznego na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat,
- 3) dopuszcza możliwość wybrania kilku ofert na realizację danego zadania i w związku z tym odpowiedni podział kwoty dotacji przewidzianej na to zadanie,
- 4) zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości dotacji po rozstrzygnięciu konkursu w przypadku zmiany zakresu rzeczowego danego zadania.

Prezydent Miasta

Rafał Łajda

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2019 r.	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2020 r.	Termin realizacji zadania	Warunki realizacji zadania	Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
1.	Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych z różnymi rodzajami niepełnosprawności	5.000 zł	5.000 zł	marzec 2019 r. – grudzień 2020 r.	<p>1. Działania powinny być skierowane do: osób chorych na SM, osób z niepełnosprawnościami ruchowymi, osób niepełnosprawnych wzrokowo, kobiet po mastektomii, dzieci wymagających wczesnego wspomagania oraz dzieci i młodzieży wymagających specjalistycznej terapii.</p> <p>2. Podejmowane działania w ramach zadania mogą przybrać formę np. organizacji grup wsparcia, zajęć edukacyjnych, organizacji czasu wolnego, zajęć aktywizujących.</p> <p>3. Doświadczenie w realizacji zadań tego rodzaju.</p> <p>4. Preferowane posiadanie odpowiedniego zaplecza (kadrowego i lokalowego) niezbędnego do realizacji zadania.</p> <p>5. Jeżeli zadanie publiczne adresowane jest do dzieci i młodzieży to należy przedstawić wraz z ofertą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiedniego zaplecza lokalowego, 2) dokumenty potwierdzające kwalifikacje personelu. <p>6. Zadanie jest skierowane do mieszkańców miasta Stargard.</p>	<p>W latach 2018 i 2019 w ramach przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych z różnymi rodzajami niepełnosprawności miasto Stargard zleciło następujące zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Poprawa zdrowia i sprawności fizycznej osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu, którego realizatorem było Stargardzkie Stowarzyszenie Chorych na SM. W 2018 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 7.000 zł, w tym dotacja z budżetu Miasta w wysokości 4.800 zł. Natomiast na zadanie: Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób chorych na SM i z chorobami narządów ruchu, którego realizatorem jest Stargardzkie Stowarzyszenie Chorych na SM, w 2019 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 6.440 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 4.800 zł. 2. Rehabilitacja społeczna i przeciwdziałanie wykluczeniu osób niewidomych i słabowidzących, którego realizatorem był Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski. W 2018 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 5.800, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 5.200 zł. Natomiast na zadanie: Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niewidomych i słabowidzących, którego realizatorem jest Polski Związek Niewidomych Okręg Zachodniopomorski, w 2019 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 5.800 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 5.200 zł. 3. Wczesne wspomaganie rozwoju dzieci, którego realizatorem było Stowarzyszenie

					<p>Nauczycieli i Rodziców Dzieci ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi w Stargardzie.</p> <p>W 2018 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 18.300 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 18.000 zł. Z kolei w 2019 r. całkowity koszt zadania zaplanowano na takim samym poziomie.</p> <p>4. Wszechstronna poprawa sprawności kobiet dotkniętych chorobą raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych w tym zakresie, którego realizatorem było Stowarzyszenie Amazoniek „Stokrotka” w Stargardzie.</p> <p>W 2018 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 11.540 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 6.000 zł. Natomiast na zadanie: Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu kobiet dotkniętych chorobą raka piersi oraz prowadzenie działań profilaktycznych w tym zakresie, którego realizatorem jest Stowarzyszenie Amazoniek „Stokrotka” w Stargardzie, w 2019 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 15.150 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 6.000 zł.</p> <p>5. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych z różnymi rodzajami niepełnosprawności poprzez poprawę sprawności fizycznej, którego realizatorem było Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem Oddział Wojewódzki w Szczecinie.</p> <p>W 2018 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 1.500 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 1.500 zł. Z kolei w 2019 r. koszt całkowity zadania zaplanowano w wysokości 1.500 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 1.300 zł.</p> <p>6. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu dzieci i młodzieży poprzez dostęp do specjalistycznych terapii, którego realizatorem była Fundacja „Cegiełka”.</p> <p>Koszt całkowity realizacji zadania w 2018 r. zaplanowano w wysokości 12.800 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 12.000 zł.</p>
--	--	--	--	--	--

2.	Prowadzenie placówki wsparcia dziennego na terenie Stargardu	20.000 zł	20.000 zł	marzec 2019 r. – grudzień 2020 r.	<p>1. Prowadzenie placówki wsparcia dziennego powinno odbywać się zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998, ze zm.).</p> <p>2. Adresatami mają być w szczególności dzieci i młodzież z rodzin z problemem alkoholowym, narkomanią, zagrożonych przemocą i wykluczeniem społecznym z terenu miasta Stargard.</p> <p>3. Prowadzenie placówki wsparcia dziennego może odbywać się w formie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) opiekuńczej, b) specjalistycznej, c) pracy podwórkowej. <p>(Uwaga: w przypadku formy opiekuńczej oraz specjalistycznej warunkiem koniecznym jest posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań zgodnie z wytycznymi ustawy).</p> <p>4. Podmiot składający ofertę zapewni warunki określone w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w placówce wsparcia dziennego prowadzonej w formie opiekuńczej: opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, organizację czasu wolnego, zabawę i zajęcia sportowe oraz działania zmierzające do rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży; b) w placówce wsparcia dziennego prowadzonej w formie specjalistycznej: organizację zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych, kompensacyjnych oraz logopedycznych, realizację indywidualnego programu psychokorekcyjnego lub psychoprofilaktycznego, w szczególności terapię pedagogiczną, psychologiczną i socjoterapię; c) w placówce wsparcia dziennego prowadzonej w formie podwórkowej: realizację działań animacyjnych i socjoterapeutycznych. <p>5. Zleceniobiorca prowadząc placówkę wsparcia dziennego zobowiązany będzie do:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) opracowania Regulaminu oraz Statutu placówki (do oferty należy złożyć projekt niniejszych dokumentów), b) zatrudnienia kadry do realizacji zadania (do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry), c) zapewnienia odpowiednich warunków do prowadzenia zajęć, w szczególności zapewnienia właściwej opieki, tj. pod opieką jednego wychowawcy w placówce w tym samym czasie może przebywać nie więcej niż 15 dzieci; 	<p>W latach 2018 i 2019 zadanie zlecono Towarzystwu Przyjaciół Dzieci Oddział Regionalny w Szczecinie.</p> <p>Koszt całkowity realizacji zadania w 2018 r. wyniósł 120.000 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 120.000 zł.</p> <p>Z kolei w 2019 r. koszt całkowity prowadzenia i utworzenia placówek wsparcia dziennego na terenie Stargardu zaplanowano w wysokości 140.000 zł, w tym dotacja z budżetu miasta Stargard w wysokości 140.000 zł (w tym środki zabezpieczone dla Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Oddział Regionalny w Szczecinie w wysokości 120.000 zł).</p>
----	--	-----------	-----------	-----------------------------------	---	---

[illegible]