

Załącznik nr 1  
do zarządzenia Nr 63/2019  
Prezydenta Miasta Stargard  
z dnia 30 stycznia 2019 roku

**PREZYDENT MIASTA STARGARD  
OGŁASZA**

**konkursy ofert na realizację zadań publicznych będących  
zadaniami własnymi Miasta Stargard z zakresu zdrowia publicznego  
skierowane do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września  
2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1492)**

**1. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert, wysokość środków przeznaczonych  
na realizację zadań oraz terminy i warunki realizacji zadań.**

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania		Termin realizacji zadania	Warunki realizacji zadania
		2019 r.	2020 r.		
1.	Realizacja działań związanych z profilaktyką dotyczącą uzależnień i przemocy w rodzinie kierowaną w szczególności do dzieci i młodzieży.	5.000 zł	5.000 zł	marzec 2019 r. – grudzień 2020 r.	1. Doświadczenie w realizacji zadania tego rodzaju. 2. Posiadanie kadry mającej kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania i przedstawienie wraz z ofertą dokumentów potwierdzających kwalifikacje ww. osób. 3. Zakres zadań powinien obejmować działania z obszaru profilaktyki uniwersalnej. W szczególności mogą one obejmować organizację zajęć edukacyjnych, zapewniających alternatywne formy spędzania czasu wolnego, warsztatów rozwijających umiejętności psychospołeczne, kolonii, półkolonii o charakterze profilaktycznym. 4. Posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej. 5. Zadanie jest skierowane do mieszkańców miasta Stargard.
2.	Prowadzenie świetlicy integracyjnej dla dzieci z autyzmem i ich rodzin.	6.000 zł	6.000 zł	marzec 2019 r. – grudzień 2020 r.	1. Doświadczenie w realizacji zadań tego rodzaju. 2. Posiadanie odpowiedniej bazy lokalowej. 3. Posiadanie wykwalifikowanego personelu niezbędnego do realizacji niniejszego zadania oraz przedstawienie wraz z ofertą dokumentów potwierdzających te kwalifikacje. 4. Przedstawienie programu zajęć świetlicowych. 5. Zadanie jest skierowane do mieszkańców miasta Stargard.

**1. Kryteria oceny ofert.**

Kryteria oceny ofert:

1) formalne:

- czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot,
- czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- czy oferta została złożona na właściwym formularzu,
- czy oferta została podpisana przez osoby do tego uprawnione,
- czy oferta zawiera wymagane załączniki,
- czy zadanie, na które została złożona oferta jest zgodne z celami statutowymi lub przedmiotem działalności Podmiotu składającego ofertę,

2) merytoryczne:

- czy zakres realizacji zadania jest zgodny z warunkami jego realizacji

określonymi w ogłoszeniu,

- b) czy zasoby kadrowe i rzeczowe są adekwatne do zakresu realizacji zadania i zgodne z wymogami określonymi w konkursie,
- c) czy kalkulacja kosztów jest adekwatna do zakresu realizacji zadania, czy zaproponowane stawki jednostkowe kosztów są realne,
- d) jaka będzie efektywność społeczna i ekonomiczna realizacji zadania.

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta na posiedzeniu w dniu **25 lutego 2019 r. o godz. 12.30** w Urzędzie Miejskim w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w pok. 111 z zastrzeżeniem możliwości zmiany terminu posiedzenia. Oferty będą oceniane zgodnie z Kartą oceny ofert stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia w sprawie ogłoszenia niniejszego konkursu.

**2. Sposób, miejsce i termin składania ofert oraz wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty.**

Oferty dotyczące niniejszych konkursów należy złożyć na formularzu zgodnym z opublikowanym wraz z ogłoszeniem wzorem. Do oferty należy dołączyć:

- 1) statut Podmiotu lub inny dokument określający przedmiot działalności Podmiotu,
- 2) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument potwierdzający status Podmiotu,
- 3) dokumenty potwierdzające udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania Podmiotu jeśli było udzielone,
- 4) oświadczenie, że w stosunku do oferenta nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
- 5) oświadczenie, że oferent jest jedynym posiadaczem rachunku bankowego, na który będą przekazywane środki publiczne i zobowiązuje się do jego utrzymania do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
- 6) oświadczenie, że kwota przyznanych środków publicznych przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
- 7) oświadczenie osoby/osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) ewentualne dokumenty wskazane w warunkach realizacji zadań, określonych w ust. 1.

Oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie (w pok. nr 24) lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w **nieprzekraczalnym terminie do 21 lutego 2019 r. do godz. 16.00** (liczy się data wpływu do Urzędu).

Należy zapoznać się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej zasad przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 13 ust. 1-3 RODO umieszczonej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 oraz na stronie internetowej [www.stargard.pl](http://www.stargard.pl)

**Uwaga:** W przypadku zatrudnienia lub podjęcia współpracy z osobą, która będzie realizowała działania skierowane do osób małoletnich oferent zobowiązany jest uzyskać informację na jej temat z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 405). Osoby znajdujące się w Rejestrze nie mogą prowadzić pracy z małoletnimi.

**3. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

Konkursy zostaną rozstrzygnięte z dniem zatwierdzenia przez Prezydenta Miasta Stargard protokołu z posiedzenia Komisji Konkursowej wraz z ogłoszeniem wyników otwartych konkursów ofert - w terminie **do 28 lutego 2019 r.**

Kwoty zaplanowane na 2020 r. przeznaczone na realizację określonych zadań mogą ulec zmianie do wysokości przyjętej ostatecznie przez Radę Miejską w Stargardzie w budżecie miasta na 2020 r.

W przypadku natomiast przyznania środków finansowych w wysokości mniejszej, niż ta, która wynika z oferty, Podmiot, który zdecyduje się na przyjęcie zaproponowanej kwoty będzie zobowiązany do złożenia korekty oferty.

Prezydent Miasta zastrzega sobie prawo do zmiany wielkości środków publicznych po rozstrzygnięciu konkursu w przypadku zmiany zakresu rzeczowego danego zadania.

**4. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert.**

Ogłoszenie wyników konkursu zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursów ofert.

**5. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

Podmioty mogą odwołać się od rozstrzygnięcia konkursu w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu. Odwołanie powinno zostać złożone na piśmie w Wydziale Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Stargardzie (w pok. Nr 24) lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Stargardzie przy ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17 (liczy się data wpływu do Urzędu). Rozpatrzenie odwołania przez Prezydenta Miasta Stargard następuje w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia jego złożenia.

**6. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs ofert.**

Preferowany jest poziom współfinansowania zadania przez podmiot w wysokości 10 % wartości projektu.

Sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs: do obliczenia minimalnego współfinansowania zadania będą brane środki finansowe Podmiotu i jego wkład osobowy, który nie może stanowić więcej niż 50 % współfinansowania zadania przez Podmiot. Do oszacowania wkładu osobowego stosuje się następujące stawki:

- 1) rynkową – w przypadku jeśli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich/specjalistycznych kwalifikacji,

- 2) analogiczną do stawek obowiązujących dla stałych pracowników Podmiotu, w przypadku gdy wolontariusz wykonuje taką pracę,
- 3) do 13 zł za jedną godzinę pracy - w pozostałych przypadkach.

**7. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.**

Prezydent Miasta Stargard zastrzega sobie prawo do odwołania konkursów ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz prawo do możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

**8. Sposób i terminy przekazywania środków na rzecz realizatorów zadania.**

Środki będą przekazane na rzecz realizatorów zadania po podpisaniu umowy.

**9. Inne informacje.**

Informacji w sprawie konkursu udzielają pracownicy Wydziału Polityki Społecznej pod nr tel. 91 578 32 13.

Prezydent Miasta  
  
Rafał Zając