

**Zarządzenie Nr 301/2018**  
**Prezydenta Miasta Stargard**  
**z dnia 3 października 2018 roku**

**zmieniające zarządzenie w sprawie wykonania uchwały Nr XXXIII/350/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2017 roku w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w celu ustanowienia nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 t.j. ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W regulaminie przyznawania nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej oraz przeprowadzania postępowania konkursowego, stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 350/2017 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 06 września 2017 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do wniosku należy dołączyć na elektronicznych nośnikach danych (np. płyta CD, pendrive) dodatkową dokumentację, w szczególności: dokumenty potwierdzające uzyskanie nagrody i wyróżnienia, publikacje na temat opisywanej działalności, zdjęcia dokumentujące opisywaną działalność oraz co najmniej 2 niezależne opinie merytoryczne na temat realizowanej działalności, wystawione przez organizacje lub instytucje, których członkiem nie jest kandydat bądź opinie osób, które nie są członkiem organizacji lub instytucji, do której należy kandydat.”.

2) w § 2 po ust. 2 dodaje się ust 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Przetwarzanie danych osobowych kandydata:

- 1) Administratorem danych osobowych podanych przez Uczestników w formularzach konkursowych jest Prezydent Miasta Stargard.
- 2) Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, wyłącznie w celu przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu, w tym w szczególności w celu powiadamiania Laureatów o wygranej, wydania nagrody, jak również w celu publikacji imienia i nazwiska Laureata.
- 3) Przetwarzanie danych osobowych obejmuje zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie. Przetwarzane są dane osobowe obejmujące imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, wizerunek Uczestnika Konkursu.
- 4) Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika na warunkach podanych w Regulaminie jest dobrowolne, jakkolwiek konieczne do wzięcia udziału w Konkursie oraz ewentualnego otrzymania nagrody.
- 5) Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania poprzez zgłoszenie Organizatorowi.
- 6) W przypadku zmiany lub konieczności uzupełnienia lub poprawienia danych osobowych każda osoba zobowiązana jest do ich aktualizacji poprzez zgłoszenie Organizatorowi.

## UZASADNIENIE

Zarządzeniem Nr 350/2017 Prezydenta Miasta Stargard z dnia 06 września 2017 roku w sprawie wykonania uchwały Nr XXXIII/350/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2017 roku w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w celu ustanowienia nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej został określony Regulamin przyznawania nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej oraz przeprowadzania postępowania konkursowego.

W celu ułatwienia kandydatom składania wniosków konkursowych oraz ze względu na oszczędność papieru proponuje się by składane załączniki były w wersji elektronicznej. Po przeprowadzeniu konkursu w ubiegłym roku postanowiono również uściślić zapis dotyczący przedkładanych przez wnioskodawców opinii, które były różnie interpretowane przez wnioskodawców.

Biorąc pod uwagę powyższe, podpisanie niniejszego zarządzenia uważam za zasadne.

Dyrektor Wydziału  
*M. Wacławczyk*  
Maja Wacławczyk

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 301/2018  
Prezydenta Miasta Stargard  
z dnia 3 października 2018 roku

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA  
DO NAGRODY PREZYDENTA MIASTA STARGARD  
ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE POLITYKI SPOŁECZNEJ**

<b>Wskazanie kategorii nagrody, do której zgłaszany jest kandydat:</b>
<b>Imię i nazwisko kandydata /Nazwa instytucji/organizacji i jej adres:</b>
<b>Podmiot zgłaszający kandydata (nazwa i dane teleadresowe) oraz dane osoby odpowiedzialnej z ramienia wnioskodawcy za złożenie wniosku i udzielanie informacji:</b>
<b>Uzasadnienie wniosku zawierające wskazanie charakteru działalności i osiągnięć oraz ich znaczenia dla realizacji lokalnej polityki społecznej:</b>
<b>Informacje o uzyskanych nagrodach i wyróżnieniach oraz innych sukcesach w dziedzinie polityki społecznej:</b>
<b>Załączone dokumenty (w szczególności: kserokopie dokumentów potwierdzających uzyskane nagrody i wyróżnienia, publikacje na temat opisywanej działalności, zdjęcia dokumentujące opisywaną działalność oraz co najmniej 2 niezależne opinie merytoryczne na temat realizowanej działalności, w przypadku kategorii nagrody indywidualnej „Młody Społecznik” zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział osoby niepełnoletniej w konkursie):</b>
<b>Podpis osób reprezentujących podmiot zgłaszający kandydata:</b>

## **KLAUZULA INFORMACYJNA**

**Zgodnie z art. 6 i art. 12, 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) informuję, iż:**

1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Stargardzie jest Prezydent Miasta Stargard. Dane Urzędu: ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, telefon: 91 578-48-81, e-mail: [urząd@um.stargard.pl](mailto:urząd@um.stargard.pl).

2) Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Anna Rudnicka, telefon: 91-578-56-74, e-mail [a.rudnicka@um.stargard.pl](mailto:a.rudnicka@um.stargard.pl).

3) Dane będą przetwarzane w celu:

Dokonania weryfikacji i oceny wniosku kandydata zgłoszonego do nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej.

na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

4) Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana mogą być przekazywane:

- a) Organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) Podmiotom, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe Administratora danych.

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia postępowania konkursowego, a następnie do celów archiwalnych zgodnie z przepisami Instrukcji kancelaryjnej.

6) Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).

7) Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

8) Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu.