

Protokół nr 36/2018

posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Stargardzie odbytego w dniu 23 marca 2018 roku.

Członkowie Komisji zebrali się w Szkole Podstawowej nr 7 im. Astrid Lindgren, plac Majdanek 13 w Stargardzie, w godzinach od 9.00 do 10.40.

Przewodniczący Komisji Michał Bryła otworzył 36 posiedzenie i powitał osoby uczestniczące w posiedzeniu. Na podstawie listy obecności, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszego protokołu, stwierdził, że na stan 5 członków Komisji obecni są wszyscy radni, a więc jest odpowiednia liczba do prowadzenia prawomocnych obrad.

Zawiadomienia o terminie posiedzenia Komisji skierowane do Prezydenta Miasta, Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 oraz aa stanowią kolejno **załącznik nr 2, 3 i 4** do protokołu.

Protokół nr 35/2018 posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 23 lutego 2018 roku wyłożony był do wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Uwag nie zgłoszono, wobec czego Przewodniczący Komisji przystąpił do głosowania nad przyjęciem protokołu, bez jego odczytywania.

W wyniku głosowania Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) przyjęła protokół nr 35/2018 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 23 lutego 2018 roku.

Przewodniczący odczytał temat posiedzenia Komisji z zawiadomienia o posiedzeniu.

Porządek obrad:

1. Ocena gospodarowania środkami finansowymi przez Szkołę Podstawową nr 7 za lata 2016-2017.
2. Sprawy bieżące.

Członkowie Komisji otrzymali materiały, które są przedmiotem obrad dzisiejszego posiedzenia.

Zgodnie z § 50 ust. 3 Statutu Miasta Stargardu z wnioskiem o zmianę porządku obrad może wystąpić każdy radny oraz Prezydent Miasta.

Przewodniczący Komisji zapytał, czy są propozycje co do zmiany porządku obrad Komisji. Propozycji nie zgłoszono. Komisja przystąpiła do realizacji porządku obrad.

Do punktu 1 – Ocena gospodarowania środkami finansowymi przez Szkołę Podstawową nr 7 za lata 2016-2017.

Informacja dotycząca gospodarowania środkami finansowymi przez Szkołę Podstawową nr 7 za lata 2016-2017 stanowi **załącznik nr 5** do protokołu.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak dokonała wprowadzenia dotyczącego gospodarowania środkami finansowymi, siedziby szkoły, zatrudnienia oraz struktury wydatków. Szkoła Podstawowa nr 7 funkcjonuje od 1980 roku. W 1994 roku została poddana generalnemu remontowi. W budynku szkoły znajdują się trzy sektory. Najmłodsze dzieci

oddzielone są od starszych, tak żeby zapewnić im bezpieczeństwo i spokój. W szkole zatrudnionych jest 63 nauczycieli, 17 pracowników administracji i obsługi.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał o naprawę grzejników instalacji sanitarnej. Jak wyglądała ta naprawa, ile kosztowała naprawa grzejników, a ile instalacji sanitarnej. Radny stwierdził, że w zestawieniu ten wydatek jest scalony a chciałby poznać szczegóły.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak telefonicznie poprosiła o przybycie pracownic Kierownika Administracji oraz Głównej Księgowej w celu wyjaśnienia sprawy.

Radna Mariola Łada-Siwiec zapytała, jakimi osiągnięciami szkoła mogłaby pochwalić się.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że uczniowie szkoły odnoszą sukcesy w różnych konkursach na szczeblu powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim. Uczniowie szkoły są laureatami ogólnopolskiego konkursu z języka polskiego i z matematyki.

Na posiedzenie przybyły: Kierownik Gospodarczy oraz Główna Księgowa.

Główna Księgowa Elżbieta Kwaśniewska wyjaśniła, iż naprawa grzejników dotyczyła świetlicy znajdującej się na poddaszu i obejmowała wymianę grzejnika na większy.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga powiedział, że w takim razie zapisana powinna być wymiana grzejnika, a nie naprawa.

Radny Ireneusz Gąsiorek poprosił o dokumenty źródłowe dotyczące naprawy bądź wymiany grzejników.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał, czy środki czystości i artykuły gospodarcze mogą być ujęte w jednej klasyfikacji budżetowej.

Główna Księgowa Elżbieta Kwaśniewska powiedziała, że jest to możliwe gdyż wydatki na dane artykuły mieszczą się w jednej klasyfikacji budżetowej.

Radna Mariola Łada-Siwiec zapytała o odszkodowanie za zalanie. Czy ta kwota, która została zwrócona jest tylko taka.

Główna Księgowa Elżbieta Kwaśniewska powiedziała, że na taką kwotę ta szkoda została wyceniona.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał o środki czystości gdyż pojawiają się one w kilku pozycjach zestawienia.

Kierownik Gospodarczy Grażyna Górka powiedziała, że środki czystości zasadniczo dotyczą szkoły. Kosztowo świetlica jest wyszczególniona i dlatego pojawiają się ponownie wydatki dotyczące środków czystości zakupionych do świetlicy. Zakup środków czystości do świetlicy i do szkoły, to są dwa osobne wydatki.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że niezależnie od budżetu szkoły wydzielone muszą być wydatki na dzieci niepełnosprawne oraz wydatki na świetlice, gdyż są to zadania własne gminy.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał o pomoc dla uczniów o charakterze socjalnym.

Główna Księgowa Elżbieta Kwaśniewska powiedziała, że wydatki przeznaczone są na stypendia za wyniki w nauce i sporcie.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak dodała, że z końcem roku szkolnego uczniowie otrzymują stypendia w formie pieniężnej za wyniki i osiągnięcia w nauce i sporcie.

Radna Mariola Łada-Siwiec zapytała, czy w szkole jest psycholog.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że tak.

Radna Mariola Łada-Siwiec zapytała, z jakimi problemami boryka się szkoła.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że problemy natury wychowawczej są najbardziej zajmujące. Szkoła zapewnia dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną i na bieżąco rozwiązuje problemy, pomaga i wspiera wszystkich uczniów.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał, czy szkoła wynajmuje pomieszczenia.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że tak. Wynajmowane są sale na zajęcia języka angielskiego, niemieckiego i robotykę. Szkoła rocznie otrzymuje dzięki temu przychód w wysokości około 50 000 złotych. Szkoła jest wyposażona w sieć Wi-Fi, w pomieszczeniach znajdują się projektory, jest 6 tablic multimedialnych w salach dydaktycznych, szkoła ma dziennik elektroniczny. W szkole w ubiegłym roku udało się odświeżyć zabytkowe gzymsy w sali gimnastycznej, odnowiony został także parkiet.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał o działalność samorządu uczniowskiego.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że w szkole działa samorząd uczniowski starszy i młodszy. W szkole działa radiowęzeł „Awaria”. Samorząd prężnie działa, odbywają się konkursy, dni tematyczne i szereg inicjatyw, w które zaangażowana jest cała szkoła. W szkole działa rzecznik praw ucznia. Samorząd uczniowski zaproponował także patrona szkoły. Dzieci same wybrały imię szkoły: Astrid Lindgren.

Radny Ireneusz Gąsiorek zapytał, czy budynek szkoły podlega ochronie konserwatorskiej. Kiedy Liceum Ekonomiczne zakończyło działalność w tym budynku.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że budynek jest pod ochroną konserwatorską. Liceum Ekonomiczne zakończyło działalność w 1997 roku.

Radny Ireneusz Gąsiorek zapytał, ile wynosi miesięczna opłata za ogrzewanie szkoły.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że miesięcznie jest to około 10 000 złotych.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga zapytał, czy działa w szkole kuchnia.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że pomieszczenia kuchni znajdujące się w budynku szkoły są wynajmowane, natomiast dzieci mają dowożony catering przez podmiot zewnętrzny. Kuchnia w szkole działa, ale nie na rzecz szkoły. Pan, który wynajmuje kuchnię udostępnił pomieszczenie, z którego wydawane są ciepłe posiłki dla uczniów.

Radny Ireneusz Gąsiorek, po przeanalizowaniu dokumentacji, zapytał, czy jest komisja przetargowa, która dokonuje wyboru oferenta. Jediną uwagą radnego może być to, że jest za mało dokumentów źródłowych. Radny uważa, że szkoła powinna aktualizować książkę obiektu budowlanego i nanosić stale zmiany, które zostały dokonane. W książce są braki i należy je uzupełnić. Radny uważa, że na przyszłość szkoła nie powinna wiązać się z jedną firmą, która dokonuje remontu instalacji.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 7 Elżbieta Witczak powiedziała, że jest komisja przetargowa, która dokonuje oceny ofert.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Mariusz Smuga powiedział, że ma uwagę do faktury, gdzie widnieje zapis: „*Wymiana grzejników, ilość 1*”. Jeżeli usługa dotyczyła kilku grzejników, to na fakturze powinno być napisane, ile faktycznie było grzejników. Z tego zapisu można domniemać, iż za wymianę jednego grzejnika zapłacono 3 000 złotych. W tym przypadku wymiana dotyczyła jednego grzejnika, a zapis na fakturze dotyczy wymiany grzejników, to powoduje nieścisłości. Podobna sytuacja była przy wymianie zaworów grzejnikowych, gdzie również wpisano, ilość 1. Jeden komplet kosztuje 30 złotych. Nie wiadomo, ile faktycznie było tych kompletów wymienionych.

Główna Księgowa Elżbieta Kwaśniewska poinformowała, że z dwóch grzejników zrobiono jeden długi i dlatego na fakturze widnieje jeden grzejnik.

Radny Ireneusz Gąsiorek powiedział, że radnemu chodzi o uściślenie opisu na fakturze bądź dodatkowo w dokumentach dotyczących tej usługi. Wówczas będzie można odczytać, co zostało zrobione.

Przewodniczący Komisji Michał Bryła powiedział, że czym innym jest zakup oraz czym innym jest wymiana, jako usługa. To wykonawca wystawił taką fakturę.

Prezydent Miasta Rafał Zając powiedział, że w tym przypadku kierownik gospodarczy może wszystko sformalizować, stworzyć teczkę, rozpoznać rynek, sporządzić protokół konieczności. To jest nic innego, jak zakopanie się w papierach i nic z tego nie wynika. Najważniejsze, iż usługa została prawidłowo wykonana i można to sprawdzić. Faktura skrótowo i jednoznacznie powinna być opisana.

Więcej pytań, uwag nie zgłoszono.

Komisja jednogłośnie (przy 5 głosach za) pozytywnie oceniła gospodarowanie środkami finansowymi przez Szkołę Podstawową nr 7 za lata 2016-2017.

Komisja udała się na wizytację Szkoły Podstawowej nr 7 im. Astrid Lindgren w Stargardzie.

Do punktu 2 - Sprawy bieżące.

Pytań, uwag nie zgłoszono.

Komisja ustaliła termin następnego posiedzenia Komisji na dzień 20 kwietnia 2018 roku, godzina 9.00 w Stargardzkim Centrum Kultury, ulica Marszałka Józefa Piłsudskiego 105 w Stargardzie.

Tematem posiedzenia będzie:

1. Kontrola w zakresie tworzenia i realizacji planu finansowego Stargardzkiego Centrum Kultury w latach 2015-2017.
2. Sprawy bieżące.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono. Przewodniczący Komisji podziękował wszystkim za udział w obradach 36 posiedzenia Komisji odbytego w dniu 23 marca 2018 roku.

Przewodniczący Komisji

Michał Bryła

.....

Protokołowała:

Paulina Bury

Z-ca Przewodniczącego Komisji

Mariusz Smuga

.....

Podinspektor

Ireneusz Gąsiorek

.....

Mariola Łada-Siwiec

.....

Piotr Wisiński

.....