

Stargard Szczeciński, 30.09.2013 r.

Nasz znak: SE.0003.3.2013.3

W odpowiedzi na interpelację znak: ERM.0003.31.2013.2 z dnia 22.04.2013r. uprzejmie informuję, że Ewidencję szkół i placówek niepublicznych Prezydenta Miasta Stargard Szczeciński prowadzi Wydział Edukacji Urzędu Miejskiego w Stargardzie Szczecińskim. Do obowiązków Wydziału należy również przyjmowanie, weryfikacja wniosków o dofinansowanie, a w konsekwencji naliczanie i rozliczanie należnych kwot dotacji.

Właściciel placówki składając wniosek o wpis do ewidencji, przedkłada statut placówki, wykaz kadry, liczbę dzieci mogących uczęszczać do placówki oraz opinie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Komendanta Powiatowej Straży Pożarnej w Stargardzie Szczecińskim, stwierdzające bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy w placówce. Wniosek zawiera również dokumenty potwierdzające, w dniu dokonywania wpisu, wymagane wykształcenie merytoryczne zatrudnianej kadry.

W trakcie funkcjonowania placówki i otrzymywania dotacji organ prowadzący zobowiązany jest do bieżącego uaktualniania danych dotyczących zmian kadry, ich kwalifikacji, warunków lokalowych oraz co miesięcznego dostarczania wykazu dzieci faktycznie uczęszczających do przedszkola, na podstawie którego naliczana i przekazywana jest ww. dotacja.

Pragnę poinformować, że wszystkie placówki oświatowe objęte są nadzorem. Problematyka i zakres kontroli uzgadniane są z właściwymi instytucjami i organami.

Wpływające skargi przekazywane są wg kompetencji - w zakresie nadzoru pedagogicznego Zachodniopomorskiemu Kuratorowi Oświaty, w sprawach dotyczących bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu.

Wydział Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego na podstawie uchwały Nr VIII/104/2011 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 21 czerwca 2011r w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami i dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami przeprowadzał dwukrotnie kontrolę w klubie dziecięcym TĘCZOWA PRZYGODA w dniach 2 kwietnia 2012 r. oraz 21 marca 2013 r. Obydwa protokoły pokontrolne (do wglądu) zawierały zalecenia pokontrolne, które zostały zrealizowane w wyznaczonym terminie.

Z poważaniem

Z up. Prezydenta Miasta

Z-ca Prezydenta Miasta

Otrzymują:

- 1) Adresat,
- 2) Pan Wiesław Masłowski – Przewodniczący Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim,
- 3) Biuro Prezydenta Miasta wm.,
- 4) a/a.