

z dnia 06 września 2017 roku

w sprawie wykonania uchwały Nr XXXIII/350/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2017 roku w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w celu ustanowienia nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin przyznawania nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej oraz przeprowadzania postępowania konkursowego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej do nadzoru nad realizacją uchwały Nr XXXIII/350/2017 Rady Miejskiej w Stargardzie z dnia 29 sierpnia 2017 roku w sprawie określenia kierunków działania Prezydenta Miasta Stargard w celu ustanowienia nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej oraz Regulaminu, o którym mowa w § 1.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

~~Ram Zaiq~~

Opisno Nr. 379/2017

RAJCA PRAWNY
mgr Marian Ludkiewicz



Załącznik do
zarządzenia Nr 350/2017
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 06 września 2017 roku

**Regulamin przyznawania nagrody Prezydenta Miasta Stargard za szczególne
osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej oraz przeprowadzania postępowania
konkursowego**

§ 1. Nagrodę za szczególne osiągnięcia w dziedzinie polityki społecznej Prezydent Miasta Stargard może przyznawać z inicjatywy własnej lub na pisemny wniosek:

- 1) podmiotów mających inicjatywę uchwałodawczą, o których mowa w § 9 ust.1 pkt 2-5 Statutu Miasta Stargard,
- 2) miejskich instytucji polityki społecznej działających na terenie miasta Stargard,
- 3) organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 4) mieszkańców Stargardu, po zebraniu pod wnioskiem o przyznanie nagrody co najmniej 50 podpisów w formie listy zawierającej imię, nazwisko, adres, PESEL i podpis każdej osoby.

2. Nagroda jest przyznawana w trzech kategoriach:

- 1) kategoria indywidualna „Młody Społecznik” – przyznawana osobom poniżej 18. roku życia,
- 2) kategoria indywidualna – przyznawana osobom powyżej 18. roku życia,
- 3) kategoria zespołowa – przyznawana instytucjom i organizacjom działającym w obszarze polityki społecznej.

3. Każdy wnioskodawca może zgłosić tylko jedną kandydaturę do poszczególnych kategorii określonych w ust. 2.

§ 2. 1. Wniosek o przyznanie nagrody - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu - powinien zawierać:

- 1) dane osobowe kandydata do nagrody lub nazwę instytucji/organizacji i jej adres,
- 2) informację o uzyskanych nagrodach i wyróżnieniach oraz innych sukcesach w dziedzinie polityki społecznej,
- 3) uzasadnienie wniosku zawierające wskazanie charakteru działalności i osiągnięć oraz ich znaczenia dla realizacji lokalnej polityki społecznej,
- 4) dane osoby odpowiedzialnej z ramienia wnioskodawcy.

2. Do wniosku powinna być dołączona dodatkowa dokumentacja, w szczególności: kserokopie dokumentów potwierdzających uzyskane nagrody i wyróżnienia, publikacje na temat opisywanej działalności, zdjęcia dokumentujące opisywaną działalność oraz co najmniej 2 niezależne opinie merytoryczne na temat realizowanej działalności.

§ 3. 1. Wnioski w sprawie przyznania nagrody składa się do 15 października każdego roku, do Urzędu Miejskiego, ul. Hetmana Stefana Czarnieckiego 17, 73-110 Stargard.

2. W razie stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni.

3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie,
- 2) wycofania przez wnioskodawcę, jeżeli nastąpi ono przed podjęciem decyzji przez Prezydenta Miasta Stargard o przyznaniu nagrody,

- 3) rezygnacji kandydata,
- 4) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w wyznaczonym terminie.

§ 4. W celu zaopiniowania i oceny merytorycznej wniosków Prezydent Miasta Stargard corocznie powołuje Komisję, w której skład wchodzi:

- 1) przedstawiciele Komisji właściwej do spraw społecznych Rady Miejskiej w Stargardzie,
- 2) Zastępca Prezydenta Miasta Stargard właściwy do spraw społecznych,
- 3) Dyrektor wydziału właściwego do spraw społecznych,
- 4) przedstawiciele Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego,
- 5) laureaci nagrody z roku poprzedniego, nie nominowani w roku, za który przyznawana jest nagroda.

§ 5. 1. Posiedzenia Komisji zwołuje i jej pracom przewodniczy Zastępca Prezydenta Miasta właściwy do spraw społecznych.

2. Posiedzenie Komisji uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu osobowego Komisji.

3. Komisja ocenia kandydatów do nagrody na karcie oceny wniosku, która stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Komisja proponuje do nagrody w każdej kategorii po jednym kandydacie, który w ocenie otrzymał najwyższą ilość punktów i przedstawia go Prezydentowi Miasta Stargard. W przypadku równej liczby punktów – Komisja przeprowadza głosowanie i wybiera tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów, a w przypadku równej liczby głosów przeważa głos przewodniczącego Komisji.

5. Członkowie Komisji, którzy wystąpili z wnioskiem o przyznanie nagrody, uczestniczą w pracach Komisji bez prawa oceny wniosków.

6. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.

7. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej pracy Komisji.

§ 6.1. Prezydent Miasta Stargard podejmuje decyzję w sprawie przyznania nagrody, określa także jej wysokość w ramach środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie miasta, w dziale „pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej”.

2. Nagroda winna być wręczona podczas obchodów Dnia Pracownika Socjalnego.

3. Informacje o przyznanej nagrodzie podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 7. Obsługę organizacyjno-techniczną dorocznej nagrody prowadzi Wydział Polityki Społecznej.



Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 350/2017
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 06 września 2017 roku

**KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA
DO NAGRODY PREZYDENTA MIASTA STARGARD
ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Wskazanie kategorii nagrody, do której zgłaszany jest kandydat:
Imię i nazwisko kandydata /Nazwa instytucji/organizacji i jej adres:
Podmiot zgłaszający kandydata (nazwa i dane teleadresowe) oraz dane osoby odpowiedzialnej z ramienia wnioskodawcy za złożenie wniosku i udzielanie informacji:
Uzasadnienie wniosku zawierające wskazanie charakteru działalności i osiągnięć oraz ich znaczenia dla realizacji lokalnej polityki społecznej:
Informacje o uzyskanych nagrodach i wyróżnieniach oraz innych sukcesach w dziedzinie polityki społecznej:
Załączone dokumenty (w szczególności: kserokopie dokumentów potwierdzających uzyskane nagrody i wyróżnienia, publikacje na temat opisywanej działalności, zdjęcia dokumentujące opisywaną działalność oraz co najmniej 2 niezależne opinie merytoryczne na temat realizowanej działalności, w przypadku kategorii nagrody indywidualnej „Młody Społecznik” zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział osoby niepełnoletniej w konkursie):
Podpis osób reprezentujących podmiot zgłaszający kandydata:

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 350/2017
Prezydenta Miasta Stargard
z dnia 06 września 2017 roku

**KARTA OCENY WNIOSKU
O PRYZNANIE NAGRODY PREZYDENTA MIASTA STARGARD
ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA W DZIEDZINIE POLITYKI SPOŁECZNEJ**

Imię i Nazwisko/Nazwa kandydata:				
Lp.	Opis kryteriów oceny	Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów	Uwagi
1.	Spójność realizowanych działań ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Miasta Stargard Szczeciński na lata 2014 – 2020.	20		
2.	Kompleksowość i systemowość podejmowanych działań.	20		
3.	Innowacyjność działań.	30		
4.	Wymierne rezultaty działań.	20		
5.	Partnerskie podejście do realizowanych działań – współpraca z instytucjami i organizacjami.	20		
6.	Znaczenie działalności dla promocji miasta Stargard w zakresie polityki społecznej.	10		
	Razem	120		
Uzasadnienie:			Podpisy członków Komisji:	