

UCHWAŁA NR XLII/466/10
RADY MIEJSKIEJ W STARGARDZIE SZCZECIŃSKIM
z dnia 29 czerwca 2010 r.

w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłaceniu należności cywilnoprawnych, warunków dopuszczalności pomocy publicznej, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 146) - uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady i tryb udzielania ulg w spłaceniu należności cywilnoprawnych Gminy-Miasta Stargard Szczeciński lub jej jednostek podległych oraz wskazuje się organy do tego uprawnione.

2. Ulga w spłaceniu należności polega na umorzeniu, odroczeniu terminu płatności lub rozłożeniu na raty spłaty należności przysługujących Gminie-Miastu Stargard Szczeciński od osób fizycznych, osób prawnych lub jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej dłużnikami.

3. Przez należności rozumie się należność główną wraz z odsetkami i innymi należnościami ubocznymi, w tym w szczególności przysługujące z majątku gminy oraz usług świadczonych przez jednostki podległe.

§ 2. 1. Ustala się następujący tryb postępowania przy udzielaniu ulg w spłaceniu należności przez osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej:

- 1)postępowanie wszczyna się na wniosek dłużnika lub z urzędu;
- 2)wniosek zawiera udokumentowanie sytuacji materialnej dłużnika;
- 3)w razie uzasadnionych wątpliwości wzywa się dłużnika celem uzupełnienia dokumentacji;
- 4)w przypadku odpowiedzialności solidarnej, dłużnik do wniosku dołącza udokumentowanie sytuacji materialnej wszystkich zobowiązanych do uregulowania należności;
- 5)postępowanie kończy się zawarciem porozumienia w sprawie udzielenia ulgi w spłacie należności przez uprawniony organ lub w szczególnych przypadkach jednostronnym oświadczeniem woli uprawnionego organu.

2. Sytuacja materialna dłużnika może być udokumentowana w szczególności:

- 1)postanowieniem o umorzeniu postępowania egzekucyjnego;
- 2)protokołem o sytuacji bytowej dłużnika sporządzonym na jego wniosek przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

§ 3. 1. Umorzenie należności może nastąpić w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Miasta Stargard Szczeciński.

2. Umorzenie w całości należności z urzędu może nastąpić w przypadkach określonych w art. 56 ust.1 ustawy o finansach publicznych.

§ 4. 1. Rozłożenie na raty lub odroczenie terminu płatności może nastąpić na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności udokumentowany możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Za okres rozłożenia należności na raty lub odroczenia terminu płatności nie pobiera się odsetek za zwłokę.
3. W przypadku niedotrzymania terminów, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami.

§ 5. 1. Do umarzania należności, rozkładania na raty oraz odraczania terminów płatności uprawniony jest Prezydent Miasta Stargard Szczeciński.

2. Dyrektorzy jednostek podległych uprawnieni są do:

- 1) umarzania należności związanych z działalnością jednostki do kwoty 2000,-zł w ciągu roku, w stosunku do jednego dłużnika,
- 2) rozkładania na raty i odraczania terminu płatności należności związanych z działalnością jednostki na okres nie dłuższy niż rok.

§ 6. 1. Dyrektorzy jednostek podległych miasta składają Prezydentowi Miasta sprawozdanie z udzielonych ulg według stanu na dzień 30 czerwca – w terminie do 15 lipca danego roku oraz według stanu na dzień 31 grudnia – do 15 stycznia następnego roku.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 zawiera w szczególności dane dotyczące dłużnika, rodzaju i kwoty należności oraz terminu zapłaty.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 sporządza się za okres bieżący oraz narastająco w okresie roku.

§ 7. Przepisów uchwały nie stosuje się w przypadkach przewidzianych Uchwałą Nr XIV/124/07 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 29 października 2007r. w sprawie przyjęcia programu i zasad udzielania pomocy osobom zagrożonym eksmisją (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 128, poz. 2671).

§ 8. Udzielanie ulg na wniosek podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną, następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), rozporządzenia Komisji (WE)Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L. 06.379.5 z dnia 28.12.2006 r.).

§ 9. Ulgi udzielane podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą mogą polegać na:

- 1) umorzeniu należności cywilnoprawnych w całości lub w części,
- 2) umorzeniu odsetek od należności cywilnoprawnych,
- 3) odroczeniu terminu zapłaty należności cywilnoprawnych lub kosztów postępowania,
- 4) rozłożeniu na raty należności cywilnoprawnych lub kosztów postępowania,
- 5) umorzeniu w całości lub części kar umownych powstałych w przypadku opóźnień w realizacji umów na rzecz Gminy-Miasto Stargard Szczeciński.

§ 10. Pomoc publiczna, o której mowa w § 9 nie może być udzielona podmiotom znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 9-11 Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz.Urz. WE C 244 z 01.10.2004r.).

§ 11. Podmiot gospodarczy może otrzymać pomoc de minimis, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis w okresie kolejnych 3 lat kalendarzowych (w bieżącym roku oraz dwóch latach poprzedzających go), nie

przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. EUR a w przypadku podmiotów prowadzących działalność w sektorze transportu drogowego – równowartość 100 tys. EUR.

§ 12. 1. Podmiot ubiegający się o pomoc zobowiązany jest do złożenia wniosku o udzielenie pomocy de minimis oraz złożenia informacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc zobowiązany jest do przedłożenia w żądanym terminie - dodatkowych informacji, niezbędnych do jej udzielenia.

§ 13. 1. Organ udzielający pomocy de minimis wydaje zaświadczenie zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 53, poz. 354) potwierdzające, że udzielona pomoc ma charakter pomocy de minimis.

2. W przypadku udzielenia pomocy w różnych formach, wartość pomocy jest wyrażana w kwocie pieniężnej ustalonej zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielonych w różnych formach (Dz.U. Nr 194, poz. 1983 z późn. zm.).

3. Równowartość pomocy w Euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez NBP, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

§ 14. Organem udzielającym pomocy publicznej jest Prezydent Miasta Stargard Szczeciński.

§ 15. Traci moc uchwała Nr XVIII/196/08 Rady Miejskiej w Stargardzie Szczecińskim z dnia 27 lutego 2008r. w sprawie zasad i trybu udzielania ulg w spłacaniu należności pieniężnych Gminy-Miasta Stargard Szczeciński lub jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego upoważnionych (Dz.Urz. Województwa Zachodniopomorskiego Nr 39, poz. 830).

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stargard Szczeciński.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

UZASADNIENIE

Przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych rozdzieliły procedurę udzielania ulg w spłacaniu należności o charakterze cywilnoprawnym od niepodatkowych należności publiczno-prawnych oraz wprowadziły obowiązek stosowania przepisów z zakresu pomocy publicznej. Obecnie w drodze uchwały organu stanowiącego uregulowaniu podlegają ulgi w należnościach cywilnoprawnych, natomiast ulgi w należnościach publiczno-prawnych mogą być udzielane na podstawie ustawy o finansach publicznych. Umorzenie należności cywilnoprawnych w całości z urzędu może nastąpić w przypadkach określonych ustawą tj. w przypadku kiedy osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku, a wartość przedmiotów codziennego użytku nie przekracza 6.000,00zł, osoba prawna została wykreślona z rejestru przy jednoczesnym braku majątku oraz odpowiedzialność nie przechodzi na osoby trzecie, zachodzi przypuszczenie, że w wyniku egzekucji nie uzyska się kwoty wyższej od jej kosztów lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji, zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny. Z uwagi na zakres należności, do których uchwała może mieć zastosowanie, zasadnym jest przyjęcie warunków odnoszących się do pomocy de minimis, czyli do wartości 200 tys. EUR w okresie trzech kolejnych lat a dla podmiotów działających w sektorze transportu drogowego do kwoty 100 tys. EUR. Pomoc liczona jest dla danego roku oraz dwóch poprzedzających go lat. Za datę przyznania pomocy uznaje się datę, w której podmiot uzyskuje prawo przyjęcia takiej pomocy. Ponieważ pomoc będzie mogła być udzielona w różnych formach, podlegać będzie przeliczeniu zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Rady Ministrów na równą jej wartość dotacji, wyrażoną w ekwiwalencie dotacji brutto.

Projekt uchwały został zgłoszony w dniu 17 maja 2010 r. do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów na podstawie art. 7 ust.3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.) który może w terminie 14 dni przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy- zastrzeżenia takie nie zostały zgłoszone.